



# ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Изх. DD-1-P-01.16/3/24.03.2020

## ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ

На основание чл.180, ал.1 от Закона за обществените поръчки и в отговор на запитване, с регистрационен индекс № ДД-1-Г-01.16-(2)/24.03.2020г. по условията на обществена поръчка с предмет: **Изработване на генерален план за организация на движението на град Севлиево**, публикувана в АОП под: 9097346

Ви предоставям следното разяснение:

**Въпрос №1:** В документацията към обществената поръчка е посочено, че всички разходи за административни, държавни, нотариални и други такси ще се поемат от Възложителя. Означава ли това, че действията по съгласуване на проекта с отговорните институции, също ще бъдат изпълнявани от Възложителя и Изпълнителят няма да има други отговорности към институциите за съгласуване, освен отстраняването на евентуални забележки?

**Отговор:** Изпълнителят няма отговорност по разходите за съгласуване на Генералния план за организация на движението /ГПОД/. Задължителен е ангажиментът по отстраняване на евентуални забележки. Действията по съгласуване на проекта с отговорните институции ще бъдат изпълнявани от Възложителя.

**Въпрос №2:** В проекта на договор е записано, че окончателното плащане се извършва след предаване на окончателния проект. Означава ли това, че съгласувателните процедури и срокове не влияят върху извършването на окончателно плащане?

**Отговор:** Окончателно плащане към Изпълнителя, ще бъде извършено след окончателното съгласуване на ГПОД и одобряването му от кмета на Община Севлиево.

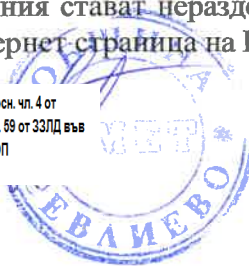
**Въпрос №3:** В обявата за обществена поръчка е посочено, че офертата на участника трябва да съдържа образци 8 и 9 (Декларации по ЗМИП). На самите образци, обаче, е написано, че се представят при сключване на договор, а не се прилагат в офертата. Кое от двете твърдения е в сила?

**Отговор:** Образци №8 и №9 (Декларации по ЗМИП) се представят при сключване на договор. Същите не се попълват при участие за прилагане в офертата.

**Забележка:** Настоящите разяснения стават неразделна част от одобрената документация и са достъпни на официалната интернет страница на Възложителя.

Заличена информация на осн. чл. 4 от  
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във  
въръзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Д-Р ИВАН ИВАНОВ**  
Кмет на Община Севлиево



5400 гр. Севлиево, пл. „Свобода” № 1, тел.: 0675 396 114  
факс: 3 27 73, e-mail: [sevlievo@sevlievo.bg](mailto:sevlievo@sevlievo.bg), web: [www.sevlievo.bg](http://www.sevlievo.bg)