



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Община Севлиево		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000215889		
Пощенски адрес пл. "Свобода" № 1		
Град Севлиево	Пощенски код 5400	Държава РБългария
Място/места за контакт		Телефон 0675 396166
На вниманието на инж. Николай Лалев		
Адрес за електронна поща sevlievo@sevlievo.bg		Факс 0675 32773
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.sevlievo.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.sevlievo.bg Електронен достъп до информация (URL): www.sevlievo.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.1)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.2)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.3)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност <input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдых, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО И НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО ЗА СЕЗОНИ 2013/2014г., 2014/2015 г. И 2015/2016 г." по обособени позиции: 1. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“ 2. "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО" 3. "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО"		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 27 (Моля, вижте приложение В1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите територията на община Севлиево – пътна и улична мрежа.		
код NUTS: BG322		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		

<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор оператора Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Основните дейности по обособени позиции, които ще се извършват по общинската пътна мрежа, улиците в града и населените места в общината през зимния сезон на 2013/2014 г., 2014/2015 г. и 2015/2016 г. година, са следните: ПЪРВА обособена позиция: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“. 1. Снегочистване с оборудвана за този вид дейност снегочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла. 2. Борба със зимната хлъзгавост по общинските пътища (опесъчаване) със смес за опесъчаване. Самото опесъчаване на пътищата ще се извършва от опесъчавачи машини-песъкарки. ВТОРА обособена позиция: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО“. 1. Снегочистване с оборудвана за този вид дейност снегочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла. 2. Борба със зимната хлъзгавост по улици (опесъчаване) с промишлена сол. Самото осоляване на улиците ще се извършва от опесъчавачи машини-песъкарки. 3. Товарене върху самосвали на събрани количества сняг с челен товарач – фадрома. 4. Извозване на натоварените количества сняг със самосвали на определени места. ТРЕТА обособена позиция: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“. 1. Снегочистване с оборудвана за този вид дейност снегочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла. 2. Борба със зимната хлъзгавост по улици в населените места

(опесъчаване) със смес за опесъчаване. Самото опесъчаване на улиците ще се извършва от опесъчавачи машини-песъкарки.
 3. Товарене върху самосвали на събрани количества сняг с челен товарач – фадрома в населените места.
 4. Извозване на натоварените количества сняг със самосвали на определени места.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90620000	
Допълнителен/ни обект/и	90630000	

II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да Не
 (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:
 само една обособена позиция една или повече обособени позиции всички обособени позиции

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)**

Обхваща изцяло общинските пътища в Община Севлиево, с обща дължина около 310 км, улиците в гр.Севлиево с обща дължина около 80 км и улици в населените места на Общината с обща дължина около 340 км.

(в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

958000.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
 или Обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции Да Не
 (ако да) Описание на тези опции:

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване Да Не
 Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 31/03/2016 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранциите се представят в една от следните форми: а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя; б) банкова гаранция в полза на Възложителя. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие.

При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: "Общинска банка" АД – клон гр.Севлиево; Банков код (BIC): BIC SOMBGSF; Банкова сметка (IBAN): BG04SOMB91303332903601.

Гаранцията за участие: Съгласно разпоредбите на чл. 59, ал.1 и ал. 2 от ЗОП е определена на 0,6 % от стойността на поръчката без ДДС за всяка една от обособените позиции, както следва:

1. За обособена позиция № 1: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“ – 3 798 (три хиляди седемстотин деветдесет и осем) лева.

2. За обособена позиция № 2: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО" – 825 (осемстотин двадесет и пет) лева.

3. За обособена позиция № 3: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО" – 1 125 (хиляда сто двадесет и пет) лева.

Общата стойност на гаранцията за участие за целия предмет на ОП възлиза на 5 748 (пет хиляди седемстотин четиридесет и осем) лева.

При участие за повече от една от обособените позиции, гаранцията, независимо от избраната от участника форма, трябва да бъде представена в отделни документа – за всяка от съответните обособени позиции, за която се участва.

В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет:

"СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО И НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО ЗА СЕЗОНИ 2013/2014г., 2014/2015 г. И 2015/2016 г." по обособена позиция №...".....".

Ако Участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от Кмета на Община Севлиево или упълномощено от него длъжностно лице. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 180 календарни дни след датата, определена в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за подаване на офертите.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Участниците. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размера й

да не бъде по-малък от определения в настоящата поръчка.
!!! Когато Участникът е Обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете (съдружниците) в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става по условията и реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

2. Гаранцията за изпълнение на договора по съответната обособена позиция е в размер на 2% (два процента) от стойността му без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за Изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и че е със срок на валидност 1 (един) месец, след датата на приключване на съответния договор. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава съгласно проекта на договора.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Финансирането е със средства от републиканския и общинския бюджет в рамките на одобрените и отпуснати средства на общината, определени в ЗДБРБ за дейностите по снегочистване и опесъчаване на общински пътна мрежа.

Плащането на извършените работи става ежемесечно, по банков път, въз основа на фактура и двустранно подписаните протоколи за изпълнените дейности, отделно за всяка обособена позиция, в срок до 30 (тридесет) работни дни след получаване на документите. Възложителят превежда на Изпълнителя авансово сума в размер на 20 % до 30.11 всяка година предмет на договора, която е за закупуване на материали за опесъчаване – смес за опесъчаване, както и за закупуване на горива за машините, които ще извършват дейностите по договора.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът участва като Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в Обединението следва да са сключили споразумение (или еквивалентен документ). Споразумението, респективно – съответния документ за създаване на Обединението за участие в настоящата процедура, следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие и в текста му задължително да се съдържа посочване на: (1) представляващият Обединението; (2) Възложителя и (3) процедурата (обособената позиция), за участие в която се

обединяват.

Споразумението (съответния документ за създаване на Обединението) трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

1. всички членове на Обединението са отговорни солидарно – заедно и поотделно, за изпълнението на договора.
2. всички членове на Обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

1.2.3. е направено разпределение на дейностите между отделните членове на Обединението, с ясно и конкретно посочване на обекта/ите и/или дейностите, които всеки от тях ще изпълнява в рамките на договора за изпълнение на обществената поръчка/съответната обособена позиция. Участниците в Обединението трябва да определят едно лице, което да представлява Обединението за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на Обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в ЗОП и обявените изисквания от Възложителя.

По отношение на участник трябва да не е налице някое от условията на чл.47 ал.1, т.1, б. "а"- "д", т.2 и т.3, ал.2 т.1, т.3, и т.5 и ал.5 т.1 и т.2 от ЗОП, като констатирането на наличието на което и да е от тях ще доведе до отстраняване на участника.

Участниците представят: Плик № 1 „Докум. за подбор“:

- 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал);
- 2) Начален документ на оферта – по образец;
- 3) Копие от документа за регистрация или посочване на Единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър – когато участника е регистрирано в Република България юридическо лице или едноличен търговец.

– Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ за регистрация или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, в официален превод.

– Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в официален превод.

Когато Участникът в процедурата е Обединение, документите по т.3 се представят от всеки един от членовете на Обединението (за всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението).

Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, документите се представят за всеки от посочените подизпълнители.

4) Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице - споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка - документът за създаване на Обединение за участие в настоящата обществена поръчка или по отделна обособена позиция от обхвата ѝ, следва да бъде представен в оригинал или нотариално заверено копие и в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.

5) Доказателства за изпълнение на икономическите и финансовите изисквания към участника съгласно т. III.2.2. Информация и формалности;

6) Доказателства за изпълнение на изисквания към участника техническите възможности и/или квалификация съгласно т. III.2.3. Информация и формалности;

7) Декларации за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“ - „д“, т.2 и т.3, чл.47, ал.2, т. 1, т. 3, и т. 5 и чл. 47, ал.5, т.1 и т.2 ЗОП;

8) Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие;

9) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - подписва се от представляващия

подизпълнителя;

10) В случай на участие на подизпълнител/и, следва да се представят и документите съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП;

11) Документ за внесена гаранция за участие (в оригинал) - за позицията, за която се участва;

12) Изрично, нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура (в случай на упълномощаване);

13) Декларация за приемане на условията в проекта на договор за съответната обособена позиция;

Плик №2 - Техническо предложение за съответната обособена позиция;

Плик №3 - Ценово предложение за съответната обособена позиция;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Копия на следните съставни части на годишния финансов отчет на Участника: отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.) - за юридическите лица и едноличните търговци и/или декларация, че същите са обявени в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и са публично достъпни.

!!! В случай, че участникът е чуждестранно лице, то представя отчети за приходите и разходите, когато публикуването

Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложените случаи):

1. Реализиран общ оборот за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в следните размери:

1.1. Не по-малко от 633 000 лв. (шестстотин тридесет и три хиляди лева), без вкл. ДДС - при участие по обособена позиция №1;

1.2. Не по-малко от 137 500 лв. (сто тридесет и седем хиляди и петстотин лева), без вкл. ДДС - при участие по обособена

им се изисква от законодателството на държавата, в която е установен. Ако участникът е физическо лице – официален документ, удостоверяващ дохода му и/или годишна данъчна декларация за всяка една от последните 3 години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), заверени от участника с „вярно с оригинала“ и подписани от него на всяка страница.

2. Информация за общия оборот от дейността на участника и оборота от дейността му за услуга, сходно с предмета на съответната обособена позиция, за последните 3 (три) години (2010 г., 2011 г. и 2012 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си – представя се информация за всяка отделна обособена позиция, за която участника подава оферта;

позиция №2;

1.3. Не по-малко от 187 500 лв. (сто осемдесет и седем хиляди и петстотин лева), без вкл. ДДС – при участие по обособена позиция №3;

1.4. В случай, че участник подава оферта за повече от една от обособените позиции, той следва да докаже реализиран общо за последните три години (2010, 2011 и 2012 год.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер, изчислен сумарно на минималните стойности, конкретно изискуеми за обособените позиции, за които участва.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията по-горе трябва да бъдат изпълнени общо от обединението, а при участие на подизпълнители изискването се прилага съобразно вида и дела на участието им.

2. Оборот от услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, общо за последните 3 (три) финансови години (2010г., 2011г. и 2012г.), в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, в следните размери:

2.1. Не по-малко от 316 500 лв. (триста и шестнадесет хиляди и петстотин лева), без вкл. ДДС – при участие по обособена позиция №1;

2.2. Не по-малко от 68 750 лв. (шестдесет и осем хиляди седемстотин и петдесет лева), без вкл. ДДС – при участие по обособена позиция №2;

2.3. Не по-малко от 93 750 лв. (деветдесет и три хиляди седемстотин и петдесет лева), без вкл. ДДС – при участие по обособена позиция №3;

!!! Навсякъде в документацията под "сходни с предмета на настоящата обществена поръчка"

	<p>се разбира изпълнение на дейности по зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа и пътища.</p> <p>2.4. В случай, че участник подава оферта за повече от една обособена позиция, той следва да докаже оборот от изпълнение на договори с предмет, сходен с предмета на всяка от обособените позиции за последните три приключили финансови години (2010 г., 2011 г., 2012 г.), в общ размер, изчислен сумарно на минималните стойности, конкретно изискуеми за обособените позиции, за които участва.</p> <p>При участие на Обединение/консорциум, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за обединението като цяло.</p> <p>При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването за оборот се отнася за подизпълнителя, съобразно процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката/обособената позиция.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Списък с основните изпълнени договори за дейности по зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа и пътища, доказващи опит на участника в сходни с обекта на поръчката дейности, през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата.</p> <p>Забележка: При подготовката на офертите си, Участниците трябва да приложат списък с основните договори за всяка обособена позиция, за които участват. В списъка с изпълнени договори следва да бъдат посочени и вписани само най-важните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката.</p> <p>2. Препоръки за добро</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложените случаи):</p> <p>1. При участие за една обособена позиция, участникът следва да докаже, че през предходните 3 (три) календарни години, считано до датата на подаване на офертата, има успешно изпълнен минимум един договор с предмет изпълнение на дейности по зимно поддържане и снегочистване на улична мрежа и пътища.</p> <p>2. В случай, че участник подава оферта за две или повече от обособените позиции, той следва да докаже за предходните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, има успешно изпълнение на минимум толкова договори с предмет, съответстващ с изискванията,</p>

<p>изпълнение на договорите по т.1.от предишни Възложители. Възложителят си запазва правото да извършва проверки за съответствие на препоръките с действително извършената работа. При установяване на несъответствие, участникът се отстранява от процедурата. Препоръките трябва да имат всички реквизити на официална кореспонденция – изходящ номер, дата, печат и подпис на лице с представителна власт.</p> <p>3. Описание на техническото оборудване, съобразено с минимално изискуемия брой по отделни позиции /собствено, наето или на лизинг – отразено в декларация/, което участникът ще използва при изпълнение на предмета на поръчката, придружено с копие от документ за извършен технически преглед за текущата година на посоченото оборудване и копие от документи доказващи собственост или други документи, удостоверяващи правото на ползване на съответната специализирана техника.</p> <p>4. Декларация на квалифицираното техническо ръководство и на изпълнителски персонал, които ще участват в изпълнението на поръчката.</p>	<p>според броя на обособените позиции, за които участва.</p> <p>3. Разполага за срока на изпълнение на поръчката с ръководен технически персонал, както следва: По позиция I – минимум 1 бр.; По позиция II – минимум 1 бр.; По позиция III – минимум 1 бр.;</p> <p>4. За изпълнение на услугата, участникът трябва да разполага с минимален брой машини, както следва: по позиция I: 1. Автомобили със снегорина дъска /СД (едностранен плуг)/ – 5 бр.; 2. Трактори до 100 к.с. със СД – 3 бр.; 3. Трактори над 100 к.с. със СД – 5 бр.; 4. Фадроми, челен товарач, автогрейдер – 3 бр.; 5. Булдозер – 1 бр.; 6. Роторен снегорин – 1 бр.; 7. Машини за опесъчаване – 3 бр.;</p> <p>По позиция II: 1. Автомобили със снегорина дъска /СД (едностранен плуг)/ – 3 бр.; 2. Автомобили със СД под 2 м. – 2 бр.; 3. Трактори до 100 к.с. със СД – 2 бр.; 4. Трактори над 100 к.с. със СД – 2 бр.; 5. Фадроми, челен товарач, автогрейдер – 3 бр.; 6. Булдозер – 1 бр.; 7. Роторен снегорин – 1 бр.; 8. Машини за опесъчаване – 1 бр.; 9. Автомобил със цистерна за воден разтвор на промишлена сол – 1 бр.; 10. Самосвали за извозване на сняг – 3 бр.;</p> <p>По позиция III: 1. Автомобили със снегорина дъска /СД (едностранен плуг)/ – 4 бр.; 2. Трактори до 100 к.с. със СД – 8 бр.; 3. Трактори над 100 к.с. със СД – 5 бр.; 4. Фадроми, челен товарач, автогрейдер – 3 бр.; 5. Булдозер – 1 бр.; 6. Роторен снегорин – 1 бр.; 7. Машини за опесъчаване – 1 бр.</p> <p>Забележка: Участник в процедурата може да използва ресурсите на други физически и/или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че представи документи, доказващи, че има на свое</p>
---	--

	<p>разположение тези ресурси. Това условие се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и участникът се позовава на ресурсите на членуващите в обединението физически и/или юридически лица</p> <p>Забележка: В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за техническите възможности и квалификация на участниците, разписани от т.1. до т.4. важат за обединението като цяло.</p> <p>При участие чрез подизпълнители, минималните изисквания по т.1. до т.4. важат за тях, съобразно вида и дела им в изпълнение на дейностите от обекта на поръчката. Участникът ще бъде отстранен от участие в поръчката, ако не отговаря на някое от горните изисквания.</p>
<p>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

<p>III.3.1) Информация относно определена професия</p> <p>Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:</p>	
<p>III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата</p> <p>Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избора на ускорена процедура:</p>
<p><input type="checkbox"/> Договаряне</p>	<p>Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)</p>

<i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>	
<input type="checkbox"/>	Ускорена процедура на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	
<input type="checkbox"/>	Състезателен диалог
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)	
Прибягване към поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на _____ Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> обсъжданите решения или на договаряните оферти	
IV.2) Критерии за възлагане	
IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Най-ниска цена
или	
<input type="checkbox"/>	икономически най-изгодна оферта с оглед на
<input type="checkbox"/>	посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/>	критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ
Критерии	Тежест
IV.2.2) Информация относно електронен търг	
Ще се използва електронен търг _____ Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	
<hr/>	
<hr/>	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)	
<hr/>	
<hr/>	
IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка _____ Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да)	
<input type="checkbox"/>	Обявление за предварителна информация
<input type="checkbox"/>	Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 17/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:	
Условия и начин на плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие	
Дата: 27/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input checked="" type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС	
<input type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС:	
<input type="checkbox"/> BG	<input type="checkbox"/> DA
<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> GA
<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> NL
<input type="checkbox"/> RO	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DE
<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT
<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> PL
<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> SV
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> ET
<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV
<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PT
<input type="checkbox"/> SL	
Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата	
до: _____ дд/мм/гггг	
или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 28/08/2013 дд/мм/гггг	Час: 10:00
(в приложимите случаи) Място: в зала 202 в административната сграда на Община Севлиево - гр. Севлиево, пл. "Свобода" №1.	
Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:	
Могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз	
Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

средства от Европейския съюз
(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

I. Цялата документация за участие в процедурата е публикувана на официалния интернет сайт на Възложителя www.sevlievo.bg, раздел "Обществени поръчки" от датата на изпращане на настоящото обявление. Документацията е безплатна. Датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите предложения се обявява на официалната интернет страница на Възложителя.

II. Участниците могат да получат необходимата информация за :
- задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел. адрес www.nar.bg ;
- опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел. адрес www.moew.government.bg ;

- закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел. адрес www.mlsp.government.bg, които са в сила в РБългария, където трябва да се извърши строителството или да се предоставят услугите, и които са приложими към строителството или към предоставяните услуги.

III. Сроковете в настоящата процедура са съобразени с предоставяната от чл.64, ал.3 от ЗОП правна възможност, предвид изпращане на настоящото обявление по електронен път, както и предоставяне на документацията в пълен обем, в електронен вид на интернет страницата на Възложителя: www.sevlievo.bg, раздел "Обществени поръчки".

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
	Телефон 02 9884070	
Адрес за електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315	

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: съгласно чл.120 ал.5 т.1 и ал.6 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/07/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		

Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование Община Севлиево		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес пл. "Свобода" № 1		
Град Севлиево	Пощенски код 5400	Държава РБългария
Място/места за контакт Информационен център - Деловодство	Телефон 0675 396122	
На вниманието на Д-р Иван Иванов		
Адрес за електронна поща sevlievo@sevlievo.bg	Факс 0675 32773	
Интернет адрес (URL): www.sevlievo.bg		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО И НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО ЗА СЕЗОНИ 2013/2014г., 2014/2015 г. И 2015/2016 г." по обособени позиции: 1. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“ 2. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО“ 3. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“</p>

Обособена позиция №: 1 Заглавие на обособената позиция: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“

1) Кратко описание

ПЪРВА обособена позиция: „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“.

1. Снегочистване с оборудвана за този вид дейност снегочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла.

2. Борба със зимната хлъзгавост по общинските пътища (опесъчаване) със смес за опесъчаване. Самото опесъчаване на пътищата ще се извършва от опесъчващи машини-песъкарки.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90620000	
Допълнителен/ни обект/и	90630000	

3) Количество или обем

Обхваща изцяло общинските пътища в Община Севлиево, с обща дължина около 310 км.

(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 633000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

Да Не

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване 31/03/2016 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО И НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО ЗА СЕЗОНИ 2013/2014г., 2014/2015 г. И 2015/2016 г.“ по обособени позиции:

1. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“
2. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО“
3. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО“

Обособена позиция №: 2 Заглавие на обособената позиция: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО"

1) Кратко описание

ВТОРА обособена позиция: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ

В ГР.СЕВЛИЕВО”.	
1. Снегочистване с оборудвана за този вид дейност снегочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла.	
2. Борба със зимната хлъзгавост по улици (опесъчаване) с промишлена сол. Самото осоляване на улиците ще се извършва от опесъчавачи машини-песъкарки.	
3. Товарене върху самосвали на събрани количества сняг с челен товарач – фадрома.	
4. Извозване на натоварените количества сняг със самосвали на определени места.	
2) Общ терминологичен речник (CPV)	
	Основен речник Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90620000
Допълнителен/ни обект/и	90630000
3) Количество или обем	
Обхваща улиците в гр.Севлиево с обща дължина около 80 км. (ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 137500 Валута: BGN	
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
или Обхват: между _____ и _____ Валута:	
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)	
Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	
или начало _____ дд/мм/гггг завършване 31/03/2016 дд/мм/гггг	
5) Допълнителна информация относно обособените позиции	

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

<p>Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: ”СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО И НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО ЗА СЕЗОНИ 2013/2014г., 2014/2015 г. И 2015/2016 г.” по обособени позиции: 1. „СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА ОБЩНСКИ ПЪТИЩА В ОБЩИНА СЕВЛИЕВО” 2. ”СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В ГР.СЕВЛИЕВО” 3. ”СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО”</p> <p>Обособена позиция №: 3 Заглавие на обособената позиция: “СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО”</p> <p>1) Кратко описание</p>
--

ТРЕТА обособена позиция: "СНЕГОПОЧИСТВАНЕ И ОПЕСЪЧАВАНЕ НА УЛИЦИ В НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО".

1. Снегопочистване с оборудвана за този вид дейност снегопочистваща техника – товарни автомобили или трактори с гребла.
2. Борба със зимната хлъзгавост по улици в населените места (опесъчаване) със смес за опесъчаване. Самото опесъчаване на улиците ще се извършва от опесъчавачи машини-песъкарки.
3. Товарене върху самосвали на събрани количества сняг с челен товарач – фадрома в населените места.
4. Извозване на натоварените количества сняг със самосвали на определени места.

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	90620000	
Допълнителен/ни обект/и	90630000	

3) Количество или обем
Обхваща улици в населените места на Общината с обща дължина около 340 км.
(ако това е известно, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 187500 Валута: BGN
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не
или Обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)
Продължителност в месеци: _____ или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)
или
начало _____ дд/мм/гггг
завършване 31/03/2016 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги

10	услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7) Предмет	
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги
(1)Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.	
(2)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(3)С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.	
(4)С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.	
(5)С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.	
(6)С изключение на услуги по арбитраж и помирение.	
(7)Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.	
(8)С изключение на трудови договори.	
(9)С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.	

