



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка
№ 07 - 43

Днес, 14.10.2019 г., в община Севлиево, между:

1. ОБЩИНА СЕВЛИЕВО, с адрес гр. Севлиево, пл. "Свобода" № 1, с ЕИК по БУЛСТАТ 000215889, представлявана от д-р Иван Тодоров Иванов – Кмет на Община Севлиево, наричан за краткост в този Договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛ и Таня Радославова Станева – Гл.счетоводител, от една страна, и от друга страна:

и

2. БРАВО СТРОЙ ООД, ЕИК 101688586, представлявано от Димитър Йорданов Янков, със седалище и адрес на управление: гр.Благоевград, ул. "Иван Гарванов" №3, наричан за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ,

в изпълнение на Решение за класиране № 0917/ 11.09.2019 г., за процедура открита с Решение № 0612/21.06.2019г., Уникален номер в регистъра на АОП 00189-2019-0014 на основание чл. 112, и при условията на чл. 18. ал.1 т. 12 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу възнаграждение и при условията на този Договор да извърши дейностите включени в обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи във връзка въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни дейностите в обхвата на поръчката съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл.3. В срок до 7 (седем) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите (ако е приложимо), посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 7 (седем) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4.. (1) Сроктът за изпълнение на договора е 180 /сто и осемдесет/ календарни дни и започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на СМР от възложителя на изпълнителя и завършва със съставянето и подписването на Констативен протокол за завършени СМР.

(2) Горепосоченият срок на настоящия договор се удължава автоматично с времето за забавяне поради неблагоприятни метеорологични условия, при невъзможност за достъп до обекта, при спиране на строителството от компетентни държавни органи, като за всички случаи се съставя констативен протокол.

Чл. 5. Срок за строително-монтажни работи 180 /сто и осемдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол 2/2а (откриване на строителна площадка) (Приложение 2 и/или 2а към чл.7, ал.3, т.2 от Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) до подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение №15, съгласно Наредба №3/31.07.2001 г. за съставяне на актове и протоколи) ;

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е територията на община Севлиево.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7.(1) Общата цена на договора е в размер на 887 631.56 /осемстотин осемдесет и седем хиляди шестстотин тридесет и един лева и петдесет и шест стотинки/ лева без ДДС, съответно 1 065 157.87 (един милион шестдесет и пет хиляди сто петдесет и седем лева и осемдесет и седем стотинки) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващо Приложение № 3, разпределена както следва:

1. Разходи за строително-монтажни работи: 845 363.39 /осемстотин четиридесет и пет хиляди триста шестдесет и три лева и тридесет и девет стотинки/ лева без ДДС.

2. Непредвидени разходи до 5% от разходите за СМР: 42 268.17 /четиридесет и две хиляди двеста шестдесет и осем лева и седемнадесет стотинки/ лева без ДДС.

(2) Разплащанията се извършват както следва:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане – в размер на 30 % от стойността за извършване на дейността, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне на оригинална фактура за дължимата сума и подписан протокол образец № 2/2а за откриване на строителната площадка.

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ окончателно плащане по договора в 30 /тридесет/ дневен срок след изпълнение на договорените дейности, подписване на приемно-предавателните документи между страните и издаване на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след приспадане на авансовите плащания по чл.7, ал. 2, т.1. Следва да е налично следното:

Протокол (обр. 19) – за приемане на действително извършени СМР.

Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава, че цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ каквито и да било други суми. Цената за изпълнение на Договора не подлежи на промяна, освен в случаите на чл.116 от Закона за обществените поръчки. Заплащането ще се извършва по реално извършени дейности, количества и цени в рамките на Договора.

(4) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на дейностите по договора

3. разходите за строително-монтажни работи, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорта на машините и заплащането на труда; временната организация на движението; депонирането на негодни почви и строителни отпадъци; промяна в организацията на строителството; охрана на труда; застраховка на СМР и на професионалната си отговорност; гаранции и др. присъщи разходи, неупоменати по-горе;

4. цената на Финансовия риск;

5. разходите за покупка на влаганите строителни продукти, както и доставката, монтажа и пуска на машини, обзавеждане и оборудване;

6. разходите за извършване на предаването на Строежа, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да извърши, както и тяхната единична цена;

7. всякакви други разходи, необходими за изпълнение и завършване на Дейностите по Договора.

(5) Единичните цени, посочени в Количествено-стойностната сметка към работния проект ще са окончателни и няма да се променят при промени в цените на труда, Строителните продукти, Оборудването и др., освен в случаите предвидени в Закона за обществени поръчки.

(6) В случай, че за сметка на определен вид работа от Количествено – стойностната сметка ще се изпълнява друг вид работа, за която има аналогична единична цена в нея, заплащането ѝ ще се извърши със заменителна таблица по образец на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и след неговото одобрение.

(7) Промяна на количествата на даден вид работа не е предпоставка за промяна на единичната цена за тази работа.

(8) Изпълнените количества работи се изплащат по договорените цени и действително изпълнените количества. Изплащането се допуска при наличие на съответните документи, доказващи качеството на извършваните видове работи.

(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се удостоверява с двустранен протокол, въз основа на който се извършва на плащане. До отстраняването им, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи дължимата сума за тях. Задържането на сумата не е забава за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не влече последици поради просрочване на плащането.

(10) За завършени и подлежащи на заплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния акт на КОНСУЛТАНТА. Всички плащания за работи и дейности ще се правят срещу отчитане и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени работи и дейности.

(11) Сроковете за плащане, посочени в следващите разпоредби спират да текат, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯ БЪДЕ УВЕДОМЕН, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ПОЛУЧИ правилно изготвени документи или достатъчни доказателства за правомерно извършен разход.

(12) В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. (1) При издаване на фактура/документ с еквивалентна доказателствена стойност за извършване на плащане за СМР по настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да посочва в нея следните реквизити:

- вид на плащането – авансово или окончателно плащане, с посочване номер и дата на договора за обществена поръчка;

всички разходооправдателни документи, следва да включват текст: *"Разходът е по договор за предоставяне на БФП № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014 – 2020 г."*

- (2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши директно плащане към подизпълнителя при условията на чл.66, ал.7-11 от ЗОП.

Чл. 9 За приложимите правила относно директните заплащания с подизпълнители се прилага реда по чл.66 от ЗОП.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Уникредит Булбанк АД

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG45UNCR75271063951014.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

IV. ГАРАНЦИИ

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3% (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 26 628.95 (двадесет и шест хиляди шестстотин двадесет и осем лева и деветдесет и пет стотинки) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 12. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: „Уникредит Булбанк“ АД – клон Севлиево

IBAN: BG64UNCR70003323556963

BIC: UNCRBGSF

Чл. 13. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни по-дълъг от общия срок на действие на Договора. При необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да е сключена със застраховател, отговарящ на Кодекса за застраховането (Обн. ДВ бр. 102 от 29.12.2015 г., в сила от 01.01.2016 г.);

2. застрахователната сума по застраховката да бъде равна на 3% (три процента) от стойността на договора;

3. застраховката трябва да бъде сключена за конкретния договор и в полза на община Севлиево;

4. застрахователната премия трябва да е платима еднократно;

5. да бъде със срок на валидност минимум 30 (тридесет) дни по-дълъг от общия срок на действие на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение, както следва:

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. [10] от Договора, до 30 (тридесет) дни от датата на подписване на Протокол за установяване годността за ползване на строежа (Приложение №16, съгласно Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството);

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, до 30 (тридесет) дни от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на [застрахователната полица/застрахователния сертификат] на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, в срок до 30 (шестдесет) дни от датата на подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора за период по-дълъг от 30 (тридесет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 18. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 19. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 20 (двадесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. [11] от Договора.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Чл. 20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл. 21. Не се предвижда гаранция за авансово плащане.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. [7 – 10] от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемане на изпълнения предмет на Договора

Чл.24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. във всички етапи на изпълнението на договора, да спазва императивните разпоредби на действащата нормативна уредба, като носи изцяло риска и отговорността за всички опасности по изпълнение на дейностите или доставените материали и оборудване, вложени в строителството, по време на целия срок на Договора, определен в раздел II на този договор;
2. при изпълнение на възложените строително-монтажни работи да спазва одобрения инвестиционен проект и изискванията на всички приложими технически нормативни актове и стандарти, както и правилата по техническа безопасност, хигиена, противопожарна безопасност, както и да взема необходимите мерки за опазване на околната среда при извършване на възложените му с настоящия договор дейности.
3. да се снабди с всички видове разрешителни за навлизане на автотранспорт и механизация в зоната на обекта
4. да поддържа строителната площадка и частите от обекта чисти, като ги почиства от строителни отпадъци и организира тяхното извозване до съответните площадки
6. съгласува със заинтересованите ведомства места за депониране на строителни отпадъци, земни маси и др. такива и ги извозва за собствена сметка;
6. да влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР, за които са представени съответни сертификати за качество и декларации за съответствие. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност, ако вложените материали или оборудване не са с нужното количество и/или влошат качеството на извършените дейности на обекта като цяло;
7. да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни терени.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

8. да носи отговорност за защита от вандализъм, кражба и злонамерени действия на цялата си работа, материали и оборудване от самото начало и до завършване на работата по договора;

9. да води пълно досие на обекта (протоколи и актове по Наредба №3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и да го предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и при поискване – на контролните органи, както и да съдейства при взимане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал, да осигури достъп до обекта и цялата документация

10. своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на строително-монтажните работи и/или други дейности по реализация на обекта.

11. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в доклади от проверки на място, ако такива са направени;

12. да отстранява своевременно всички недостатъци в изпълнението, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или строителния надзор.

13. поддържа валидна застраховка за покриване на пълната му професионална отговорност като строител, съгласно изискването на чл. 171 от Закона за устройството на територията и Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /ДВ бр.17 от 2004 год./.

14. да носи имуществена отговорност за причинени щети и пропуснати ползи от свои виновни действия или бездействия;

15. след приключване на СМР и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа да изчисти строителната площадка и възстанови околното пространство (приведено в проектния вид).

16. да спазва изискванията за съхранение на документация за проекта в съответствие с правилата на програмата.

17. да осигурява достъп за извършване проверки на място и одити от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и други контролни органи, като осигури присъствието на негов представител, да осигури достъп до строителната площадка, преглед на цялата документация, да съдейства при вземане на проби, извършване на замервания, набиране на снимков материал и др. при изпълнение на договора за СМР.

18. да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, Изпълнителят е длъжен да възстанови на Възложителя всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви по посочена Възложителя банкова сметка;

19. при извършването на дейността да спазва изискванията на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020г., относими към дейностите, които поражда договора за обществената поръчка; Общите условия към финансираните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОПРР, както и изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. за относимите дейности.

20. да съхранява, осигурява и предоставя при поискване от УО на ОПРР, Сертифициращия орган, Одитния орган, Европейската сметна палата, органи на Европейската комисия, Дирекция „Защита на финансови интереси на Европейския съюз”, МВР (АФКОС) и други национални одитни и контролни органи всички документи от изпълненото по договора, за период от три години, считано от 31 декември след предаване към Европейската комисия на

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

окончателните документи по приключването на ОПРР 2014-2020 г. Този срок се прекъсва в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане от страна на Европейската комисия.

21. да спазва изискванията за защита на личните данни, съобразно разпоредбите на приложимото европейско и национално законодателство.

22. в случай, че УО на ОПРР извършва текуща или последваща оценка на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката, както и да му предостави права за достъп.

23. да не допуска осъществяването на корупционни схеми и практики при възлагането и при изпълнението на обществени поръчки за дейности, включени в проекта. За корупционни практики се приемат също така всякакви действия, при които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи да даде, или се съгласи да предложи или даде, или даде на което и да било лице подкуп, подарък, пари за благодарност или комисионна като стимул или награда за това, че е направил или се е въздържал да направи действие във връзка с Договора, или за това, че е бил благосклонен или неблагосклонен към дадено лице във връзка с Договора с УО на ОПРР.

24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители трябва да запазят професионална тайна по време на изпълнение на Договора, както и след приключването му. В тази връзка, освен с предварителното писмено съгласие, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите служители не трябва да предават на което и да било физическо или юридическо лице конфиденциална информация, която им е била разкрита или която са открили, както и да правят обществено достойние информация относно препоръките, направени по време на или като резултат от изпълнението на Договора. Освен това, те не трябва да ползват в ущърб на УО на ОПРР информацията, която им е била предоставена, и която е резултат от проучванията, тестовете и изследванията, проведени по време на и за целите на изпълнение на Договора.

25. да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информирание, комуникация и реклама, предвидени в чл.115, §4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл.3, чл.4, чл.5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ задължително посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.

27. Всяка информация, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на конференция или семинар, на публична или медийна изява, трябва да конкретизира, че Проектът е получил съфинансиране от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г.

28. да спазва изискванията за изпълнение на информация и публичност, определени в договора за безвъзмездна помощ.

29. Всички препоръки направени от страна на Управляващия орган на ОП „Региони в растеж” 2014-2020г. в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. във всеки момент по време на изпълнение на договора, на достъп до обекта, лично или чрез негови представители, за осъществяването на контрол на изпълнението относно качеството, етапите на изпълнението, както и присъствие на свои представители при съставянето и подписването на документи – актове и протоколи, издавани по време на строителството, доставките и монтажа, съгласно действащата нормативна уредба
2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сертификати за съответствие и декларации за произхода на материалите, влагани в строителството.
3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква информация, свързана с установена нередност и/или измама, както и с извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последващи действия в случаи на установена нередност и/или измама;
4. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложеното в срок, без отклонение от уговореното и без недостатъци;
5. при установяване на явни или скрити недостатъци на извършеното СМР да иска отстраняването на същите, а в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира съществени отклонения от качеството на извършеното СМР, да откаже да приеме изпълнението.;

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
2. да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената му работа и осигури всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба;
3. в срок от 3 (три) дни от сключване на договора с избрания консултант, който ще упражнява строителен надзор на обекта, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за представители на Строителния надзор и Възложителя, които ще подписват всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
4. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка с Протокол обр. № 2 (и/или обр. № 2а когато е приложимо) към чл. 7, ал. 3, т. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа и да осигури свободен достъп до обекта съгласно одобрения от него график.
5. предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цялата необходимата изходна информация за точното и качествено изпълнение на възложените с настоящия договор работи.
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 15-19 от Договора;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ЗАПОВЕДНА КНИГА НА СТРОЕЖА.

Чл. 27.(1) Всички обстоятелства, свързани с изпълнението на този договор, като предаване и приемане на строителната площадка и изпълнените строително-монтажните работи, както и

такива подлежащи на закриване, съставяне на междинни и окончателни протоколи и други, се удостоверяват с подписване на съответните документи, както следва:

1. Актовете и протоколите се съставят във форма и вид, предписан от нормативните документи и имат доказателствена сила при установяване на обстоятелствата, свързани със започването, спирането, изпълнението и приемането на работите по предмета на настоящия договор.

2. Приемането на обекта след извършените строително-монтажни работи се удостоверява чрез подписване на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от КОНСУЛТАНТА.

3. За извършените СМР текущо се съставят актове и протоколи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3/31.06.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, работата на подизпълнителя/-лите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже нейното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения по договора.

(3) В случаите по предходната алинея, когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са съществени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага с едно от следните права по избор:

а) да определи подходящ срок, не по-кратък от 5 (пет) работни дни, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за своя сметка да поправи работата си;

б) да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата

в) да поиска намаляване на възнаграждението, съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качество на извършените строителни, монтажни и инсталационни работи и поема задължението да отстранява появилите се дефекти и недостатъци по време на гаранционния срок.

(5) Гаранционните срокове са съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обектии предложението на участника направеното в Техническата оферта и започват да текат от датата на получаване на Разрешението за ползване на Строежа.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за целия период на гаранционния срок да поправи всяка некачествено изпълнена работа и/или скрит дефект, за която има надлежно съставен протокол за констатация. Констатирането на некачествено изпълнени работи и/или на скрити дефекти през гаранционния срок се извършва чрез подписването на протокол за констатация между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или надлежно упълномощени от тях лица. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се яви за оглед и за подписване на протокол в рамките на 1 /един/ работен ден след получаване на писмено искане за това от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Искането може да бъде изпратено на хартия или по електронен път, на посочените в настоящия договор данни за контакт, като получаването се удостоверява с подпис или с потвърждение за получено писмо по електронната поща. При неявяване на Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в определения срок, протоколът се подписва от двама свидетели и нарушението се счита за установено. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани констатираното некачествено изпълнение и/или скрити дефекти в срок от 7 /седем/ работни дни от съставянето на протокола, ако това е технологично възможно. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по отстраняване на констатирания дефект или не представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ аргументирано становище и план за поправяне на некачествено изпълнени работи и/или за отстраняване на скрити дефекти в посочения в предишното изречение срок, последният има право да организира самостоятелно изпълнението на тези задължения за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като задържи направените разходи от предоставената гаранция за изпълнение, а ако нейният размер не е достатъчен - да изиска възстановяването на направените разходи по съдебен ред.

(7) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Лицата, издали предписанията, респ. заповедите, задължително ги подписват и датират.

(8) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(9) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не иска да изпълни предписание или заповед на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или КОНСУЛТАНТА, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

28. В случай, че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или КОНСУЛТАНТЪТ писмено не отмени предписанието или заповедта си, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в 3-дневен срок може да направи възражение пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания, свързани с изпълнението на СМР по договора.

VII. ПРОМЯНА НА ЛИЦАТА, КОИТО ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Чл. 29. (1) За изпълнението на дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да разполага с екипа от лица в съответствие със изискванията на Документацията за участие и офертата на изпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да променя лицата по ал.1 без предварително писмено съгласие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да възрази срещу промяната на одобрено лице само въз основа на критериите, посочени в документацията за обществената поръчка.

Чл. 30. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предложи промяна на одобрените лица за изпълнение на договора в следните случаи:

1. при смърт, заболяване или злополука;
2. когато е наложителна промяна на лице по други причини, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е могъл да предвиди (например: при напускане, лишаване от свобода и др.).

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да направи писмено мотивирано искане за промяна на одобрено лице, посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на предмета на договора, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ счита, че това лице не действа ефективно или не изпълнява задълженията си съгласно договора.

Чл. 32. В случаите, когато одобрено лице, посочено в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, трябва да бъде променено, новото лице трябва да притежава квалификация и опит, съответстващи на тези на освободеното лице.

Чл. 33. В случаите, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да осигури лице, което да отговаря на условията на документацията за обществената поръчка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да:

1. прекрати договора;
2. да приеме предложената промяна, при условие, че тя няма да доведе до невъзможност за изпълнение на договора.

VIII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 34. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,01% (нула цяло и нула едно на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 35. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 36. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 37. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ. Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

6. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е засегнал интересите на Европейския съюз и на Република България и за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря по договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 39.(1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този договор страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Техническите спецификации и Техническото предложение.

Чл. 40. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 41. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
 - а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
 - б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички разработки и доклади, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и
 - в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 42. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнената и приета по установения ред работа. Когато прекратяването на Договора е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 43. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 44. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл.115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 45. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 47. (1) Страните се съгласяват, на основание чл.42, ал.1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5(пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 48. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 49. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 50. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нередност

Чл. 51. По смисъла на настоящия договор „нередност“ е всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с прилагането на тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в прилагането на Европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

нанасянето на вреда на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

Измама

Чл. 52. По смисъла на настоящия договор „измама“ е всяко умишлено действие или бездействие по отношение на разходите, свързано с:

1. използването или предоставянето на грешни, неточни или непълни декларации или документи, което води до злоупотреба или неоправдано използване на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджетите, управлявани от Европейските общности или от тяхно име;
2. прикриване на информация в нарушение на конкретно задължение, водещо до резултатите, посочени в т. 1;
3. разходване на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати първоначално.

Конфликт на интереси

Чл. 53. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че никое длъжностно лице на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е получило и няма да му бъде предложена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия договор или от неговото възлагане.

Чл. 54. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с изпълнението на договор, от което и да е лице, е изложено на риск, поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 55. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично се задължава да не привлича служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с ръководни функции и/или експерти, както и членове на Екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не по-късно от изтичане на срока на договора, независимо от основанието за прекратяване. При неизпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 2,5% (две цяло и пет десети процента) от цената за изпълнение на Договора.

Нищожност на отделни клаузи

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Чл. 56. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 57. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Севлиево, пл. "Свобода" №1

Тел.: 0675 32791

Факс: 0675 32773

e-mail: sevlievo@sevlievo.bg

Лице за контакт: инж.Калина Георгиева

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр.Благоевград, ул. "Иван Гарванов" №3

Тел.: 073887999

Факс:

e-mail: bravo_stroy@abv.bg

Лице за контакт: Димитър Янков

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (пет) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Чл. 58. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 59. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 60. Този Договор се състои от 20 (двадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и два за Възложителя.

Приложения:

Чл. 61. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

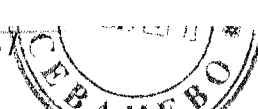
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

КМЕТ:

/Д-Р ИВАН ИВАНОВ/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

БРАВО СТРОЙ ОО

ВИТЕЛ: БР

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

/ДИМИТЪР ЯНКОВ/

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Гл.счетоводител:

/Таня Станева/

Съгласувано с:

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Началник отдел ОП и ПС

/Петя Драгнева/

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ЩЕ ИЗВЪРШИ СЛЕДНИТЕ ДЕЙНОСТИ:

Изпълнението на СМР включва изпълнение на енергоспестяващи и допълнителни мерки, които са проектирани за сградата, както и изпълнение на всички мерки, свързани с осигуряване на достъпа за лица с увреждания до сградата в съответствие с Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания. Изпълнителят следва да изготви цялата необходима документация по време на строителството, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, до въвеждане на обекта в експлоатация.

СЪЩЕСТВУВАЩО ПОЛОЖЕНИЕ

Описание на сградата

Функционално предназначение.

Сградата на Общината се състои от една секция и е с три надземни етажа с полуподземен сутерен. Тя е построена през 1982 г. на пл. „Свобода“ № 1, гр. Севлиево, община Севлиево, област Габрово.

Сградата на Общината е ситуирана в имот, който разполага с: площад пред главния вход на сградата, паркинг в към южната част на сградата и гаражи с подход към тях, разположен на западната фасада.

На първия етаж са разположени общи помещения, кабинет на охраната, офиси на общински служби, коридор, фойе, санитарни възли и складове. На втория етаж се намират кабинет на кмета на Община Севлиево, заседателни зали, офиси на общински служби и санитарни възли. На третия етаж се намират голяма заседателна зала, офиси на общински служби и санитарни възли. На полуподземно ниво са разположени гаражи, котелно и складови помещения. Достъпът до гаражния вход се осъществява чрез рампа от кога терен, а до централния вход на сградата и този на западната фасада - чрез различен брой стъпала от кога терен.

Сградата разполага с две стълбищни клетки, разположени симетрично и разсредоточено, обслужващи всички нива, включително сутерена, както и със симетрично разположени еднораменни стълби между отделните етажи.

Застроената площ на сградата е 1 399 м².

Сградата разполага с един централен вход и един допълнителен вход от към западната страна на сградата. Централният вход и входа от към западната фасада, са с алуминиева врата с остъкление

Към сградата няма изградени пристройки. Надстройки към сградата не са извършвани. Преустройства не са налични в общите части.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Сградата е проектирана като атриумен тип. Входното фоайе е през два етажа с конструктивна височина 6,90 м., отворено към галериен тип етажи - втори и трети, свързани с еднораменни стълбища. Над входното фоайе е разположена заседателна зала с максимална конструктивна височина 6,65 м. Покривът е плосък, като в по-голямата част е студен тип, изпълнен от стоманобетонна конструкция с покритие от битумна хидроизолация, а в зоните над стълбищните клетки и част от коридора е топъл тип, изпълнен от стоманобетонна конструкция с покритие от битумна хидроизолация.

Конструктивна система

Конструкцията на сградата е монолитна скелетно - гредова със стоманобетонни греди, колони и междуетажни плочи. Стените са изпълнени от тухлена зидария. Основният тип покрив е плосък с неотопляемо подпокривно пространство, със стоманобетонна покривна плоча и с покритие от битумна хидроизолация.

Технически показатели:

ЗП - 1 399 м².

РЗП - 5 651 м².

Височина - 14,35 м.

Категория на обекта

Обектът е първа група съгласно Правилник за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя от 2013 г.

Обектът е четвърта категория

ПРОЕКТНО РЕШЕНИЕ

В работния проект за обекта са залегнали следните решения:

Част Архитектура

Привеждане на обекта в съответствие със закона за енергийна ефективност

Предвидените енергоспестяващи мерки са:

- Топлинно изолиране на външните стени от вътрешната страна с минерална вата 120 mm, с коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,039 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- Подмяна на съществуващата дървена, метална и стара алуминиева дограма със система от алуминиева дограма със стъклопакет с обобщен коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$. Цветът на дограмата следва да кореспондира с цвета на съществуващата такава преди започване на СМР. Подмяна на съществуващите входни врати със система от алуминиев профил, с прекъснат термомост и стъклопакет, с обобщен коефициент на топлопреминаване $U \leq 1,70 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- Топлинно изолиране на таванската плоча в подпокривното пространство, с минерална вата с дебелина 100 mm, с коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,039 \text{ W/m}^2\text{K}$,

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

както и топлинно изолиране на покривната плоча на плоският покрив с фибран XPS 100 mm с коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,030 \text{ W/m}^2\text{K}$.

▪ Топлинно изолиране на под – под подовата конструкция над неотопляемия сутерен с автоклавни плочи с дебелина 100 mm с коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,045 \text{ W/m}^2\text{K}$. Подмяна на дограмата в неотопляем сутерен с дограма от алуминиев профил със стъклопакет с армирано стъкло, с коефициент на топлопроводност $U=2,70 \text{ W/m}^2\text{K}$. Топлинно изолиране на еркера с топлоизолационна система от EPS с $\delta=100 \text{ mm}$ и коефициент на топлопреминаване $U \leq 0,035 \text{ W/m}^2\text{K}$.

▪ Рехабилитация на топлопреносната мрежа - подмяна тръбите на отоплителната инсталация с нови; подмяна на колектори; подмяна на циркуляционни помпи; подмяна на старите отоплителни тела с нови, вкл. поставяне на терморегулиращи вентили и обезвъздушители на всички отоплителни тела.

Съпътстващи мерки:

- Полагане на гипскартон върху топлоизолацията в помещенията, полагане на шпакловка и интериорна боя.
- Монтаж на вътрешни подпрозоречни AL первази.
- Поставяне на предпазна мрежа по отворите на студения покрив.
- Подмяна на вратата към котелно помещение с противопожарна врата EI90.
- Полагане на нова хидроизолация по покрива на сградата и подмяна на металните окомплектовка.
- На кота $\pm 0,00$ се изижда преградна стена от газобетон 10 см.
- Вратите на евакуационните изходи ще се отварят по посока на евакуация.
- Монтират се брави тип „ Антипаник “ на вратите на главните евакуационни изходи.

Привеждане на обекта в съответствие с изискванията на Наредба № 4 от 01.07.2009 г. за изграждане на достъпна среда, вкл. за хора с увреждания

Съществуващо положение: Към сградата има съществуваща рампа, която осигурява достъп за хора с увреждания до първия етаж.

Проектно решение: Във връзка с ремонтните работи по част ВиК се предвижда изграждане на санитарен възел за инвалиди на първи етаж на сградата.

Предвижда се монтиране на стълбищен подежник за хора в неравностойно положение по западното стълбище, който да обслужва етажите - партер, първи и втори етаж.

Част Електрическа

Проектът по част „Електрическа“ включва единствено монтаж на ново осветително тяло в санитарното помещение на к. $\pm 0,00$ и не включва намеса и промяна в останалите

електрически инсталации. Не се променя мощността на обекта, както и категорията му на електрозахранване.

В новообособеното санитарно помещение на к. ± 0.00 ще се монтира ново таванно осветително тяло тип плафониера с вграден датчик за движение и светодиодна крушка 20W. Захранването на осветителя ще стане от най-близката съществуваща разклонителна кутия на съществуващ токов кръг посредством проводник ПВВМ 3x1,5мм² положен под мазилката.

Част ВиК

Външно водоснабдяване и канализация:

Сградата е водоснабдена посредством сградно, водопроводно отклонение от уличната водопроводна мрежа, изпълнено от поцинковани тръби с диаметър Ø2", като сградното водопроводно отклонение завършва с водомерен възел в сутерена на сградата. В сградата има изградена инсталация – студена вода, за централно захранване на водочерпните прибори с необходимите водни количества за санитарни и питейно-битови нужди. Площадковият водопровод осигурява необходимите водни количества и напор във водопроводната инсталация. Сградното водопроводно отклонение, както и подмяната на общия/главен водомерен за обществената сграда, не са предмет на настоящия проект.

Налице е отвеждане и заустване на отпадъчните води към смесената канализационна градска мрежа. Същите са зауствени чрез самостоятелно сградно канализационно отклонение (СКО) от каменинови тръби с диаметър Ø150mm. Преди включването му в уличния смесен канал е изградена събирателна канализационна шахта.

Сградна инсталация:

Водопроводна инсталация:

Сградата е захранена с вода от прилежащата улица със сградно водопроводно отклонение.

Главната хоризонтална водопроводна инсталация е изпълнена от поцинковани тръби без топлоизолация. Вертикалните водопроводни клонове са изпълнени от поцинковани тръби без топлоизолация. Етажните разпределителни клонове са изпълнени от поцинковани тръби без топлоизолация.

Сградната инсталацията е изградена от поцинковани тръби със съответните диаметри, осигуряващи правилното функциониране на водочерпните арматури и прибори.

Не е предвидена помпено-хидрофорна инсталация за повишаване на налягането. Уличният водопровод осигурява необходимите водни количества и напор във водопроводната инсталация.

В сутерена е изградена хоризонтална разводка от поцинковани тръби с диаметри Ø3/4", Ø1", Ø1¼" и Ø2", положени открито по тавана. Тръбите са укрепени на подвезки и конзоли и са изолирани. На отклонението към вертикалните щрангове са монтирани

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

спирателни кранове. Санитарните възли в сградата са оборудвани с мивки и тоалетни клекала, които и в сутерена и в частта по етажите са в задоволително експлоатационно състояние.

От изграждането на сградата през 1979 г. до настоящия момент не е извършван основен ремонт и особени промени на водопроводната инсталация както в сутерена, така и на етажните Вертикални Водопроводни Клонове (ВВК) и хоризонтални разводки по санитарните възли. Правени са само частични ремонтни работи. Сградното водопроводно отклонение не е подменяно. Вертикалните и хоризонтални водопроводни и противопожарни клонове също не са подменяни.

Канализационна инсталация:

Етажната разпределителна мрежа е изпълнена от PVC тръби.

Вертикалните канализационни клонове и главната хоризонтална мрежа са изпълнени от каменинови тръби и PVC тръби. Ремонти са правени частично, като при възникнал проблем съответната увредена част е била заменяна с част от друг материал.

Отводняването на водочерпните прибори, уреди и арматури в санитарните възли става посредством PVC тръби с диаметри Ø50mm и Ø110mm, заустени във ВВК. За ревизия на сградната канализация са предвидени ревизионни отвори в съществуващите шахти в сутерена и контролни тръби по етажите на ВВК.

Приземният етаж е сух, няма запушени хоризонтални клонове под настилката и няма следи от наводняване. Не се наблюдават течове около вертикалните канализационни клонове (ВВК). ВВК излизат над покрива за вентилация. На места има запушени сифони от непочистени канализационни отклонения.

Водоснабдяване

Предвижда се изграждане на тоалетна за инвалиди на кота ±0,00. За тази цел се преоборудва съществуващо помещение.

Проектът предвижда частична подмяна на водопроводната инсталация, включващо тръбна разводка до водочерпните прибори, тоалетни мивки, тоалетна за служители и тоалетно седало за WC инвалиди - хоризонтален щранг. Водоснабдяването на обекта ще се извърши от съществуващата сградна водоснабдителна мрежа, като необходимите водни количества за питейно-битови и хигиенни нужди ще се осигури от съществуващ вертикален водопроводен клон (ВВК), за студена вода, изпълнен от поцинковани тръби с диаметър Ø3/4". Разводката към новопроектираните тоалетни мивки и тоалетно седало ще се изгради от полипропиленови тръби за студена вода с алуминиева вложка, тип PPR, за налягане PN1,6MPa Ø20mm.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Канализация

В сградата не се подменя съществуващата канализационна мрежа, както и всички прибори в санитарните възли на Общинската администрация, са заложиени съгласно проекта по част „Архитектурна“. Проектът не предвижда промяна в останалата част от канализационната мрежа на сградата.

Част ОВК

В съществуващото котелно помещение, намиращо се в сутерена е монтиран съществуващ водогреен котел с газова горелка, арматура и циркуляционна помпа, системата е с отворен разширителен съд.

Предвижда се запазване на котела, подмяна на циркуляционната помпа с нова електронна, нова арматура, монтаж на затворен разширителен съд, както и подмяна на радиатори и тръбопроводи. Тъй като се запазва съществуващият котел - топлоносителят е гореща вода 80/60°C.

Разпределителната тръбна мрежа за сградата е попътна схема „Тихелман“. Монтира се в сутерена под плочата на партера, с възходящ наклон 3/1000 и се изолира с топлоизолация от микропореста гума. Разпределителната мрежа, щрангове и аншлуси се изпълняват от черни газови тръби.

Предвижда се запазване на съществуващите места на тръбните мрежи. При ремонта новите щрангове ще се монтират на местата на съществуващите. На всеки щранг се предвижда спирателна арматура.

Радиаторите се окомплектоват с термостатен и секретен вентил, и автоматичен обезвъздушител. Радиаторите с над 1500 мм дължина се свързват на кръст.

Обезвъздушаването на инсталацията се извършва с автоматични обезвъздушители монтирани в най-високите точки на разпределителната мрежа, а източването със спирателни вентили, монтирани в най-ниските точки.

След завършване на монтажните работи да бъдат проведени хидравлични и топлинни проби.

Част ПБЗ

Осигуряването на здравословни и безопасни условия на труд се извършва съобразно спецификата на провежданата дейност и изискванията на техническото и социалното развитие с цел защитата на живота, здравето и работоспособността на работещите лица.

Нормативна уредба:

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Закон за здравословни и безопасни условия на труд, (ЗЗБУТ) (обн., ДВ, бр. 124 от 23.12.1997 г., изм., бр. 86 от 1999 г., бр. 64 и 92 от 2000 г. бр. 25 и 111 от 2001 г., изм. и дои., бр. 18 и изм. бр. 114 от 2003 г.)

- НАРЕДБА № 2/от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (ДВ, бр.37 от 2004 г.)

- НАРЕДБА № 3 от 14.05.1996г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, (обн., ДВ, бр. 44 от 21.05.1996г.)

- НАРЕДБА № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място, (обн., ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г., в сила от 16.08.2001 г.

- НАРЕДБА № 4 от 2.08.1995 г. за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана, (обн., ДВ, бр. 77 от 1.09.1995 г., в сила от 1.01.1996 г.

- НАРЕДБА № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване

При изпълнение на поръчката следва да се спазват заложените изисквания в разработения План за безопасност и здраве. При необходимост изготвеният План за безопасност и здраве следва да се актуализира преди откриване на строителната площадка.

Част ПУСО

Местата за складиране, и сортиране на строителните отпадъци е необходимо да се означат на строителната площадка. Строителната площадка трябва да бъде снабдена с контейнери, надписани и означени за вида строителни отпадъци, които ще се съдържат в тях. Техническият ръководител на обекта инструктира работниците за местата на складиране и начина на сортиране на строителните отпадъци.

Нерециклируемите неопасни СО се транспортират до депо за неопасни или инертни отпадъци.

Забранява се нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на СО, в т. ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

При необходимост изготвеният ПУСО следва да се актуализира преди откриване на строителната площадка.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ И ПРАВИЛА. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОЕЖИТЕ.

Изпълнението на СМР се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за всеки конкретен обект.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта се определят от изискванията на Раздел втори, Част трета от ЗУТ и от задълженията, уредени в Техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка, както и в проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР в съответствие с одобрения работен проект в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР лицензиран консултант строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ) въз основа на сключен договор за всеки обект упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и в Европа.

2. ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ

В цената на строително-монтажните работи, Строителят следва да включи в цената всички необходими материали, включително транспортни разходи за доставка, съхранение, вертикален и хоризонтален транспорт до мястото на влагане, добавки за подобряване на консистенцията против замръзване, при необходимост, всички необходимо присъщи трудови операции, материали и консумативи за предпазване на извършените до момента СМР, предпазни средства, аксесоари.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Всички материали влагани, съгласно изискванията на тази спецификация трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

В съответствие с изискването на чл. 2, ал. 2 на Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г.), строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обосноваан период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновявания.

В строежа трябва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите, определени в приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО (Регламент (ЕС) № 305/2011), както следва: механично съпротивление и устойчивост на строителната конструкция и на земната основа при натоварвания по време на строителство и при експлоатационни и сеизмични натоварвания; безопасност в случай на пожар; хигиена, здраве и околна среда; достъпност и безопасност при експлоатация; защита от шум; икономия на енергия и топлосъхранение и устойчиво използване на природните ресурси.

По смисъла на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти:

- „строителен продукт“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „комплект“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
- „съществени характеристики“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „експлоатационни показатели на строителния продукт“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Доказването на това изискване, съгласно разпоредбите на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. се извършва като:

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

▪ За строителни продукти, за които има влезли в сила хармонизирани стандарти или издадена европейска техническа оценка (ЕТО), се представят:

- декларация за експлоатационните показатели на продукта и маркировка „СЕ”, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011;

- инструкции за употреба на продуктите;

- информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

▪ За строителните продукти, за които няма влезли в сила хармонизирани стандарти и не е издадена ЕТО, се представят:

- декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно приложение 1 към чл. 4, ал. 1, т. 2 от Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г.;

- инструкции за употреба на продуктите;

- становище за допустимост на Главна дирекция „Пожарна безопасност и защита на населението” за строителните продукти, които са предназначени за огнезащита, пожароизвестяване, гасене на пожар, управление на огън и дим и за предотвратяване на експлозии;

- информация за безопасност по чл. 31 или чл. 33 на Регламент (ЕО) № 1907/2006 относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH), когато такава се изисква за продукта.

▪ **Декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект** за индивидуални продукти, по смисъла на § 1, т. 9 от Допълнителните разпоредби на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. и съгласно чл. 4, ал. 3 от същия нормативен акт.

Цитираните документи се представят задължително на български език, с изключение на информацията, придружаваща маркировката „СЕ”, която когато е на чужд език трябва да бъде придружена от превод на български език.

Декларациите следва да посочват/описват съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба, когато такива са определени, и на изискванията на одобрения инвестиционен проект за изпълнение на строежа.

Всички елементи, детайли, материали и съоръжения, осигурени за влагане в строежа, според условията на договора трябва да бъдат нови продукти. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадката или в складовете на Изпълнителя трябва да е придружена от декларации, съставени по реда на Регламент (ЕС) № 305/2011, респ. на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. Материали и строителни продукти, които не покриват и не удовлетворяват якостните изисквания и имащи дефекти като изкривявания, отчупвания,

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

пукнатини, както и елементи, имащи отклонения от проектните геометрични размери извън нормативно допустимите такива не се допускат за влагане в строежа, контролът за което е в отговорност на лицето в състава на Изпълнителя, назначено за контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност. Използвани материали и съоръжения няма да бъдат приети за влагане.

Всички произведени продукти или оборудване, предназначени за влагане в строежа, да бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, фасонни части, придружени с инструкции за експлоатация и поддръжка, когато са приложими такива. Не се допуска замяната на един вид материал като вид, геометрични размери и физико-механични характеристики с друг материал без изричното съгласие на Възложителя.

3. ПОЧИСТВАНЕ И ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

Изпълнителят ще бъде отговорен за спазване на всички изисквания по опазване на околната среда от неблагоприятни въздействия по време на изпълнението на СМР.

Изпълнителят следва да обърне внимание на следните аспекти:

- Недопускане на замърсяване с прах извън оградените предели на строителната площадка
- Недопускане на замърсяване на пътищата от работещите на обекта транспортни средства и строителна механизация. Изпълнителят също така ще бъде отговорен транспортните средства на неговите доставчици да пристигат на обекта в добро състояние и без да предизвикват замърсяване на улици и пътища;
- Ограничаване на въздействието от източници на електромагнитно излъчване, като за целта Изпълнителят ще проверява изправността и съответствието на нормите на неговите машини и инструменти. В Плана за безопасност и здраве Изпълнителят изрично ще идентифицира ситуацията, в които е възможно да се използват инструменти и машини, които са потенциален източник на електромагнитни смущения;
- Управление на строителните отпадъци според предписанията на нормативните документи и изискванията на проекта, вкл. подходящо събиране и текущо извозване на отпадъците от строителната площадка.

4. БЕЗОПАСТНОСТ И ЗДРАВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Всички предприети строителни работи трябва да бъдат в съответствие с Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /ДВ бр. 37/04.05.2004 г./.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Целият персонал, нает от Строителя и Подизпълнителите, както и хората на пряко подчинение на Строителя, трябва да прилагат тези наредби, като ще бъде задължение на Строителя да осигури спазването им. Възложителят има право да спира работата за сметка на Строителя в случай, че установи нарушение на наредбите.

Обезопасяване

Строителят е отговорен за обезопасяването в смисъла на укрепване (или друг метод) на всички съществуващи конструкции или други елементи, временните работи и работите, които биха могли да причинят повреда, ако тези мерки не са били взети.

Работно облекло и лични предпазни средства

Всички работници, технически и ръководен състав на Строителя, назначените подизпълнители и всички допуснати до работната площадка е задължително ползват по предназначение работно и специално облекло според извършваните работи, действащото законодателство в РБ, реда и охранителния режим на обекта.

Не се допускат на работната площадка лица без каска, независимо от служебното положение, което заемат в държавната, общинската или фирмената администрация.

Строителят е длъжен да достави, съхранява и предоставя при необходимост изправни лични предпазни средства за лица изпълняващи контролни функции от страна на държавни и или общински органи на управление, Строителния надзор, проектантите, упражняващи авторски надзор и представители на Възложителя.

Работните и специални облекла трябва да се поддържат изправни и чисти, да са добре прилепнали към тялото, добре закопчани и здрави.

Противопожарна охрана

При извършване на огневи работи в помещения или на открито на територията на обекта, около отделни сгради или съоръжения, по моторни превозни средства, по механо – и електрообзавеждането и инсталациите да се спазва Наредбата за противопожарна безопасност при извършване на огневи работи и местните инструкции по безопасността, хигиената на труда и противопожарната охрана.

Всички работници са длъжни да знаят и спазват правилата за пожарна безопасност и да умеят да си служат с противопожарните средства.

Обектът да се оборудва с необходимите противопожарни табла с необходимите противопожарни средства и сигнал за пожар.

На видно място до противопожарното табло да се постави табелка с телефонния номер на противопожарната охрана, както и на входовете на складовете, работилниците, обектите и на други подходящи места.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Достъпът до подръчните уреди и съоръжения за пожарогасене да се поддържа винаги свободен.

При използване на механизация и необходимост от сигнализиране – сигналите ще се подават от определен за това работник и след предварително съгласуване с машиниста. Знаците и сигналите следва да са съгласно действащата Наредба №4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана.

При изпълнението на обществената поръчка следва да се спазват всички изисквания залегнали в следната нормативна рамка:

- Наредба № 2/22.03.2004 г.-ДВ 37/2004 г. и допълнения за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР;
- Наредба №7 - Минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;
- Наредба №6 за условията и реда за извършване на оценка на въздействието върху околната среда на инвестиционни предложения за строителство;
- Наредба №3 - За инструктажа на работниците и служителите по безопасност хигиена на труда и противопожарна охрана;
- Наредба №4 – За знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана;
- Наредба № I-з - 1971 за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар - от 2009 г.;
- Наредба № 9 от 23 септември 2004 г.- за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при експлоатация и поддържане на водоснабдителни и канализационни системи.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Разчистване на строителната площадка

Работата по изпълнение на одобрения проект, трябва да включва, не само осигуряването на цялото оборудване и работна ръка, но и изпълнението на всички дейности свързани с демонтажни работи.

Строителна ограда, сигнализация и бариери

Изпълнението на предпазни огради и временни строителни дейности ще са за сметка на изпълнителя.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

Строителят следва да осигури, изгради и поддържа такива пътни знаци, лампи, огради, предпази козирки, сигнали за контрол на движението и други такива мерки, които са необходими при изпълнение на СМР, с цел осигуряване на безопасност на всички хора имащи достъп до обекта.

Информационна табела

Изпълнителят следва да осигури, монтира и поддържа устойчива на климатичните условия информационна табела, съгласно чл. 13, Наредба № 2 от 2004 г. за Минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Табелата се монтира на входа на обекта или на друго място, одобрено от Възложителя.

Табелата задължително трябва да е на български език.

Видът на табелата и информацията върху нея трябва да бъдат одобрени от Надзора.

Временни съоръжения, пътни връзки и укрепващи работи

Изграждането и поддържането на всички временни работи за изпълнението на договора е задължение на Строителя.

Строителят е длъжен да изгради всички временни съоръжения като скелета, подходи, временни рампи и др., необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на строително-монтажните работи. Площта на временните подходи и рампи след приключване на строителството трябва да бъде рекултивирана и възстановена в първоначалния ѝ вид, а всички временни съоръжения трябва да бъдат демонтирани и отстранени.

6. СПИРАНЕ И ВЪЗОБНОВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Изпълнението на СМР на обектите от предмета на поръчката може да бъде спряно поради: неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора; смяна на някои от участниците в строителството; спиране на строителството по предвидения в ЗУТ ред или по друга причина.

Спирането се констатира с подписването на Акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (приложение № 10 към чл. 7, ал. 3, т. 10 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) от страна на Възложителя, строителя, проектантите, осъществяващи авторски надзор по съответните части на изпълненото строителство, технически правоспособните физически лица по съответните части за изпълненото строителство към лицето, упражняващо

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

строителен надзор, лицето, упражняващо строителен надзор, и лицето, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“.

След отстраняване на причините, довели до спиране на строителството се съставя и подписва акт за установяване състоянието на строежа и строителните и монтажните работи при продължаване на строителството за всички спрени строежи по общия ред и предвидените в чл. 7, ал. 3, т. 10 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството други случаи (приложение № 11 към чл. 7, ал. 3, т. 11 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и строителството се възобновява.

7. ПРОБИ И ИЗПИТВАНИЯ

Строителят трябва да осигури изпълнението на всички изпитания по контрола на материалите и изпълнението на строителните работи, в съответствие с проекта, настоящата документация и действащите нормативни документи. Всички разходи по изпитанията и пробите трябва да бъдат поети от Строителя.

Освен изпитванията, специфицирани в Стандартите за съответния вид работа, може да се наложи извършване на допълнителни изпитвания по нареждане на Възложителя или Строителния надзор за установяване на предполагаеми съществуващи скрити пропуски и дефекти. Разходите за това са изцяло за сметка на Изпълнителя, ако се потвърди тяхното съществуване. Качеството и количеството на изпълнените работи може да бъде

8. ЕКЗЕКУТИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

След фактическото завършване на строежа, Строителят изготвя екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти. Екзекутивната документация съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от Възложителя, лицето, упражнило авторски надзор по съответната част, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна" и от лицето, извършило строителния надзор.

Екзекутивната документация се изработва от Строителя и представя след извършване на работите, но преди окончателното им приемане на Възложителя. Документацията трябва да отразява точно изпълнението, да се позовава на:

- замерване от правоспособен специалист;
- надлежно оформени заповеди за промени и замени на оторизирани по договора и действащото законодателство в РБ лица.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

9. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Гаранционният срок на изпълнение на СМР е не по-малък от посочените в чл.20, ал.4 от Наредба №2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Гаранционният срок започва да тече от датата на издаване на разрешение за ползване за строежа по предмета на договора по чл.177, ал.2 от ЗУТ, издадено от органите на Дирекцията за национален строителен контрол, при условия и ред, определени в наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройство.

Гаранционният срок на монтираните детайли, компоненти и съоръжения/оборудване е съгласно гаранционния срок, определен от техния производител.

Всички дефекти, възникнали в гаранционните срокове, се констатират с протокол, съставен и подписан от Възложителя, Строителя и Консултанта по строителен надзор, с указан срок за отстраняването им.

10. НОРМАТИВНА УРЕДБА

Изпълнението на възложените СМР трябва да отговарят на изискванията, установени с Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (ДВ, бр. 106 от 27 декември 2006 г.).

Техническото изпълнение на строителната дейност трябва да бъде извършено в съответствие с изискванията на българските нормативи. При строителството задължително да се спазват следните нормативни актове:

- Закон за камарата на строителите;
- Закон за признаване на професионални квалификации;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за управление на отпадъците;
- Закон за чистотата на атмосферния въздух
- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Закон за националната стандартизация;
- Закон за акредитацията, извършвана от българската служба за акредитация;
- Закон за устройство на територията;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Правилник за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя;

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

- Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 1130.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи;
- Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;
- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.;
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба № РД-07/8 от 20.12. 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- Наредба № 6 от 25.05.2004г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при механично обработване на дървесина;
- Наредба за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.
- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти;
- Наредба № 5 от 1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска;
- Наредба № 7/15.12.2004 г. за енергийна ефективност на сгради;
- Наредба № Е-РД-04-2/22.01.2016 г. за показателите за разход на енергия и енергийни характеристики на сградите;
- Наредба № 3 от 2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба № 13-1971 за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар от 29.10.2009г. /ДВ бр.96 от 04.12.12009г./, в сила от 05.06.2010г.;
- Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V /обн. в ДВ бр.21 от 11.03.2005г./;

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

- Наредба № 2 от 2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Наредба № 8 от 28.07.1999г. за правила и норми за разполагане на технически проводни и съоръжения в населени места /обн. в ДВ бр.72 от 1999г./, както и всички останали действащи правилници, техните изменения и допълнения.

- Наредба № 16 - 116/ 08.02.2008 г. - за техническа експлоатация на енергообзавеждането (ДВ, бр. 26 от 2008 г.)

- Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации,

- БДС EN 806-1 "Технически изисквания към сградните инсталации за питейна вода.

- Наредба № РД-02-20-2 от 8 юни 2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите

- Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България (Обн., ДВ., бр. 14 от 20 февруари 2015 г.) в сила от 01.05.2015 г.

ВАЖНО!

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Ако някъде в проекта или документацията за участие има посочен: конкретен модел, търговска марка, тип, патент, произход, производство или др., възложителя на основание чл. чл.50 ал.1 от ЗОП ще приеме всяка оферта, когато участникът докаже с всеки относим документ, че предложеното от него решение отговаря по еквивалентен начин на изискванията, определени в техническите спецификации и/или проектите.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или, ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия. Не се допуска изпълнение с нестандартни материали.

Заличени обстоятелства

по ЗЗЛД

Изготвил:

инж. Мироелав Митев

- Заличени обстоятелства

по ЗЗЛД

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“



ДО ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от "БРАВО - СТРОЙ" ООД
(наименование на участника)

и подписано от ДИМИТЪР ЙОРДАНОВ ЯНКОВ

(трите имена)

в качеството му на УПРАВИТЕЛ
(на длъжност)
с ЕИК/БУДСТАТ/ЕГН: 101688586

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с изискванията в документацията и условията за участие в избора на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи във връзка въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево“.

Заявявам/е:

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи във връзка въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево“.
2. При подготовката на настоящото предложение съм/сме спазил(и) всички изисквания на Възложителя за нейното изготвяне.
3. Гаранционните срокове за строежа са съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и няма да бъдат по-кратки от посочените там.
6. Декларирам(е), че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.
7. В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката гарантираме, че сме в състояние да изпълним поръчката за **180 (сто и осемдесет)** календарни дни.
8. Прилагаме предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя:

Съгласно приложеното.

При изготвяне на своите предложения участниците следва задължително да се съобразят с така посочения максимален срок за изпълнение на поръчката.

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура

Участникът предлага срок за изпълнение на поръчката в календарни дни. Ще бъдат отстранени предложения, в които срокът за изпълнение е предложен в различна мерна единица, и/или е констатирано разминаване между предложения срок за изпълнение и линейния график и/или предложеният срок за изпълнение превишава посочения максимален срок за изпълнение на поръчката

Декларираме, че ми/ни е известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни в настоящото Техническо предложение.

Неразделна част към настоящото Техническо предложение са: Линеен график и Диаграма на работната ръка.

Дата : 11.07.2019г.
(длъжност и име)

Подпис и печат :
Димитър Ян ов,
Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

к развитие

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Цялостен подход за качествено изпълнение на отговорностите и задълженията на Изпълнителя на СМР.

1. Организация на работа за качествено изпълнение на обществената поръчка, включваща етапи и последователност на извършване на строително-монтажните работи /СМР/, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на СМР, тествания, завършване и предаване на обекта, в съответствие с приложимата нормативна уредба, техническата документация и приложения линеен график за изпълнение.

За да се гарантира качествено и в срок реализиране на строителството ще се създаде ефективна и ефикасна организация за изпълнение с адекватно и целесъобразно определяне на основните задачи и тяхната приоритетност. Ефективността се изразява с изпълнение на дейности с минимум ресурси, а ефикасността – в постигане на целите на проекта

Етапи и последователност на извършване на проектирането. Дейности и резултати

Основните етапи, през които ще преминаем за реализиране на дейностите за изпълнението на строителния процес са:

1.1 Етап 1 – Подготвителни дейности

✚ Подписване на Протокол 2

Подписване на Протокол Образец 2 е първия ключов момент. С него стратират СМР и започва да тече срокът за изпълнението им.

Подготвителния етап се изпълнява самостоятелно, започва непосредствено след подписване на Протокол 2 и включва следните дейности:

✚ Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности

За започване на работа ще представим Заповед за работа, списъци на персонала, включващи предложените отговорни ръководители, изпълнители на работа, членове в състава на бригадата.

В този етап ще направим организация за започване на строително-монтажните работи. Този етап е ключов, тъй като се прави организацията за започване на дейностите по изпълнение на строителния процес, площадката на обекта се обезопасява и огражда,

за да се ограничи достъпът на външни лица до строителната площадка и да осигури безопасността на всички участници в строителния процес и на трети лица.

В този етап също са включени доставката на павилионите за работниците и техниците, оформяне на местата за складиране на материали, доставка на необходимата механизация, прекарване на временно електро- и водо-захранване.

Ще се осигури оборудвано работно помещение на обекта за работа на контролни и проверяващи органи.

Осигуряване и оборудване на временното строително селище:

- Ограждане на площадката с ограда, оборудвана с табели за забрана достъпа на външни лица, вход/изход на строителния обект
- Будка за охрана
- Канцелария на инженерно-техническото ръководство
- Оборудвано работно помещение на обекта за работа на контролни и проверяващи органи
- Съблекални за работниците
- Обособяване на складови зони
- Химическа тоалетна
- Временно електрозахранване /при необходимост/
- Временно водоснабдяване /при необходимост/
- Подписване на договор за охрана на строителната площадка, при необходимост
- Предложение за одобрение на информационни табели, изработката им и монтаж на определени от Възложителя места
- Повторно посещение на производствените бази на производителите (бетонен възел, кариера за скален материал и др.) за запознаване с технологията на производство и мерките за осигуряване на качество на производителите
- Подписване на договори с производители и доставчици и изготвяне на график за доставка на материали
- Уточняване с Възложителя на местата за депониране на земни маси, строителни отпадъци и др. и получаване на разрешение за използването им
- Работна среща на техническите ръководители с проектантския екип за уточняване на изискванията им
- Среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на техните изисквания, начина на постоянна комуникация и начина на комуникация при извънредни ситуации
- Транспортиране на техниката до строителната площадка
- Обхождане с работния персонал на обекта и запознаването му със спецификата на работа и конкретните условия, подробен оглед на строителната площадка и инструктаж по ЗБУТ.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

1.2 Етап 2 – Изпълнение на СМР

Подходът ни за реализацията на поръчката ще бъде съобразен безупречно и детайлно с всички законови и подзаконовни нормативни изисквания, и конкретните технически правила и норми. Пълното съответствие със законовите, технически и технологични изисквания ще гарантират успеваемостта на проекта и постигането на очакваните цели и резултати. Подходът за практическата реализация на поръчката ще се основава на принципите на взаимодействие и сътрудничество между Възложител и Изпълнител.

Строителството ще започне след подписване на акт обр.2 от Наредба 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството с откриване на строителната площадка и даване на линия и ниво съгласно нормативните документи.

След осигуряване на достъп до строителната площадка ще започнем следните дейности:

1.2.1. Поставяне на информационна табела с пълна информация за обекта съгласно ЗУТ.

Информационната табела, ще се поставя на видно място на строежа при откриване на строителната площадка със следното съдържание: Дата на откриване на строителната площадка, Номер и дата на разрешението за строеж, Местоположение, Възложител, Вид на строежа, Строител, Координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа, Планирана дата на започване на работа на строителната площадка, Планирана продължителност на работа на строителната площадка, Планиран максимален брой работещи на строителната площадка, Планиран брой строители и лица, самостоятелно упражняващи трудова дейност на строителната площадка

1.2.2. Поставяне на необходимата сигнализация за временна организация и безопасност на движението /при необходимост/, която ще се приеме от стр. надзор и КАТ с протокол в присъствието на Възложителя.

1.2.3. Въвеждане на Интегрирана система за управление (ИСУ), включваща мерки за здравословни и безопасни условия на труд, опазване на околната среда и контрол на качеството.

Етап II ще обхване извършването на всички СМР, съгласно и в обхвата на одобрените инвестиционни проекти при осъществяване постоянно наблюдение на строителен надзор.

При извършването на СМР ще прилагаме стриктно изискванията на ЗУТ, подзаконовите нормативни актове, свързани с прилагането му, включително и Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Приемане на изпълнението на СМР ще става съгласно критериите за контрол и приемане на дейностите, а именно: изпълнени работни проекти и КС в пълен обем.

Предвидените за изпълнение СМР ще са съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и на работния проект.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Документирането ще се осъществява съгласно Наредба 3/31.07.2003г., за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и чрез протоколи за извършени СМР, в които се отразяват видовете работи, количества и единични цени.

Преди да започне строителството техническият персонал и работниците ще бъдат запознати с приложимите правила и норми на работи при извършване на различните строително-монтажни дейности.

В строежа ще се влагат само строителни продукти в съответствие на съществените изисквания към строежите и да имат оценка на съответствието съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредбата за съществени изисквания и оценяване на продуктите. Влаганите материали и изделия ще отговорят по вид, тип и качество на изискванията на проекта и на съответните стандартизационни документи.

Няма да се допуска използването на материали и изделия без сертификат за качество и с неизвестна технология за приложението им.

Ще се вземат необходимите мерки за осигуряване на безопасността, хигиена на труда и пожарната безопасност при извършване на всички СМР.

1.3 Етап 3 – Довършителни дейности

- Демобилизация и почистване на обекта

След приключване на строителните работи ще възстановим строителната площадка - ще изтеглим цялата си механизация и невложените материали и ще оставим площадката чиста от отпадъци.

- Подготовка на строителните книжа съвместно с представители на Строителен надзор

След фактическото завършване на строежа се заверява екзекутивна документация, отразяваща несъществените отклонения от съгласуваните проекти от изпълнителя или от лице, определено от възложителя.

Подготвят се всички документи, необходими за приемателната комисия, включващи:

- екзекутивни чертежи, включващи и резултати от геодезически измервания
- протокол за даване на строителна линия (протокол № 2/2а от Наредба № 3 на ЗУТ)
- актове за скрити видове работи
- лабораторни документи и заключения за изпълнение на асфалтови, бетонови и други специализирани дейности
- дневници за изпълнение на асфалтови и бетонови работи
- дневник на монтажните работи
- сертификати за вложени материали, изделия, конструкции и заготовки

▪ други документи, които е било необходимо да се водят съгласно изискванията на Проекта, Спецификацията и Договора, както и действащите нормативни разпоредби

▪ Заповедни книги.

След завършване на строежа възложителят, проектантът, строителят и лицето, упражняващо строителен надзор /Инженера/, съставят констативен акт, с който удостоверяват, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания. С този акт /Констативен акт обр.15/ се извършва и предаването на строежа от строителя на възложителя.

- *Проби и изпитания и предаване на обекта на Възложителя за въвеждането му в експлоатация с подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г.*

Изискванията за провеждане единични и комплексни изпитания по електроинсталации, ОВК инсталации и ВиК инсталации са следните:

Необходими изпитвания на електроинсталации

Необходимите за контрола проверки, като прегледи, измервания и/или изпитвания, ще се извършват от квалифициран персонал и/или от специализирани лаборатории.

Изпитване на електрооборудването ще се изпълнява според проекта, стандартите, инструкциите на производителите и ще се съгласува с проектанта преди началото.

За цялото оборудване ще се правят задължителни 72 часови функционални проби.

Ще се осигурят всички материали, устройства, лаборатории и оборудване необходими за изпитанията.

Изпитване на ВиК инсталации

Водопроводната инсталация се изпитва на якост преди монтирането на водочерпните кранове, като съответните водочерпни излази се затварят с тапи.

Водопроводната инсталация се изпитва на налягане, по-голямо с 0,5 МРа от работното хидравлично налягане, като се допуска това завишаване да е не повече от 1 МРа.

Водопроводите, свързани чрез заваряване и изградени от усилен тръби, могат да бъдат изпитвани и на по-високо налягане.

Водопроводната инсталация се изпитва на якост с ръчна бутална помпа. Налягането се повишава на интервали от 0,1 МРа при престой 10 min.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Изпитването на якост е проведено успешно ако в продължение на 2 h налягането е спаднало с не повече от 0,1 МРа.

Водопроводната инсталация се изпитва на водонепропускливост при монтирани водочерпни кранове на работно налягане в продължение на 24 h.

Изпитването е проведено успешно, ако няма видими течове и навлажнявания.

Изградените съоръжения на водопроводната инсталация се изпитват при спазване изискванията на техническите им спецификации.

Топлинното изпитване на сградната инсталация за гореща вода за битови нужди се извършва, като водата в нагревателя се загрява до проектната температура, след което инсталацията се изпитва за определения брой действащи водочерпни кранове. Отклонението на температурата на водата спрямо проектната температура не трябва да надвишава $\pm 2^{\circ}\text{C}$.

За проведените изпитвания се съставят протоколи.”

Технологията за провеждане на изпитването е всъщност определена от нормативния текст към Наредба № 4/2005 г., издадена от МРРБ (ДВ, бр. 53/2005 г.), а последователността е, следната:

След като инсталацията е изпълнена съобразно одобрените проектни чертежи, строителят кани проектанта и лицето, упражняващо строителен надзор да подпишат акт обр. 12, с което да удостоверят, че изпълнението е съобразно проекта и евентуални проектни промени, вписани своевременно в Заповедната книга и нанесени на съответния чертеж, съхраняван от строителя. При тази процедура, когато има промени е важно да се констатира дали те са съществени или не. Често се срещат случаи на преместване на водопроводни или канализационни линии не по правилата, които се оказват, според приемателната комисия, като съществени промени и тогава процедурата се усложнява.

След като е подписан акт обр. 12 от трите длъжностни лица, може да се пристъпи към изпитването, като се спазва процедурата, описана по-горе и в присъствието на тримата представители. Проектното работно хидравлично налягане е определено в одобрения технически проект. Протоколите за изпитванията се съставят по логиката на акт. обр. 12 към Наредба № 3/2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Този акт по презумпция (предполагане, тълкуване) включва документирано доказване на всички обстоятелства, които подлежат на закриване. Текстът от наредбата (чл. 7, ал. 3, т. 12) е многообхватен, но прецизен. Голяма част от техническите ръководители, надзорниците и проектантите не му обръщат достатъчно внимание и имат неприятности, когато трябва да комплектоват окончателната документация. В много случаи те се подвеждат от табличката към самия образец 12. В тази табличка има колона „оценка за постигнати показатели”. Точно този текст трябва да се тълкува многообхватно, като се напише конкретно какви нормативни (проектни) показатели са предвидени и какви са постигнати. Към самия образец има текстова забележка, която гласи: „съставя се за тези видове скрити работи, необходими за правилната оценка на строежа, етапа или частта от него по спазване на изискванията за

безопасност и за експлоатационната му пригодност, съобразно действащата нормативна уредба.”, с други думи: за да се установи, че тръбопроводът има необходимата „експлоатационната пригодност”, той трябва да се изпита на хидравлично налягане, предписано в техническа спецификация към проекта. Това изискване е съобразно „действащата нормативна уредба”. Действащата нормативна уредба в случая са цитираните членове от Наредба № 4/2005 г.

Строителството се счита окончателно завършено и предадено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със съставянето и подписването на Констативен акт Образец 15 съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Ако е налице Съществено завършване на СМР от наша страна и сме изпълнили всички свои други задължения по Договора, Ръководителят екип ще уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и КОНСУЛТАНТА за готовността си да предадем Строежите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

След получаване на уведомлението в срока определен в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ назначава комисия за проверка, която да присъства при извършването на изпитванията на Строежа. За резултатите от изпитванията се съставя протокол. Когато изпитванията не са успешни, строителството не се счита за завършено.

Изпитване на ОВК инсталации

При провеждане на пробите е необходимо хората, участващи в провеждането на хидравличното изпитване на инсталацията, да бъдат предварително запознати с: разположението на арматурата за мерене и контрол и с начините за обезвъздушаване на инсталацията. Забранено е притягането на гайки на фланцови съединения или холендри, ако се намират под налягане по-високо от 0,2 МРа. Забранено е да се отстраняват повреди по мрежата, ако тя е под налягане.

След монтажа на отоплителните тела и захранващите ги инсталации да се направи задължително функционално изпитание /72-часова топла проба/ до достигане на номиналните проектни параметри, като резултатите се отразят в протокол. Протоколите да се представят на проектанта при приемане на инсталациите.

След завършване на Строежа и провеждане на успешни изпитвания в експлоатационни условия се съставя Констативен акт Образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г., с който Строежът се предава от дружеството, като евентуален изпълнител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което ние, като евентуален Изпълнител ще оказваме необходимото съдействие до въвеждането в експлоатация на обекта.

След завършването на строежа и приключване на приемните изпитвания, когато те са необходими, възложителят подава заявление пред органа по ал. 2 или 3 за въвеждането на обекта в експлоатация, като представя окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, договорите с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура, технически паспорт и сертификат за проектни

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

енергийни характеристики и документ от Агенцията по геодезия, картография и кадастър, че е изпълнено изискването по чл. 175, ал. 5 от ЗУТ. В случаите по чл. 151, ал. 1, т. 10 от ЗУТ след монтирането на инсталациите регистрирането им се извършва пред органите за технически надзор.

1.4 Етап 4 - Гаранционно обслужване

Изпълнителят ще осигури Гаранционно обслужване, съгласно договорените гаранционни условия и срокове.

Гаранционните срокове за обекта са съобразно действащата Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г., гаранционните срокове започват да текат от деня на въвеждането на строителния обект в експлоатация, като Изпълнителят се задължава в тези срокове да отстранява всички проявени дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качеството и непрекъснатата му експлоатация в съответствие с проектната документация и разрешението за строеж. В случай, че възникнат дефекти в срока по съответните гаранционни срокове, Възложителя ще уведоми Изпълнителя за това. Изпълнителят и Възложителят съставят Констативен протокол за възникналите дефекти. В Протокола се определя срок за отстраняване на дефектите.

Изпълнителят ще отстрани за своя сметка констатираните дефекти в срока от Констативния протокол. Ако е необходим по-дълъг срок за отстраняването им, то това ще бъде договорено между Изпълнителя и Възложителя.

2. Видове СМР и технология на изпълнение на предвидените дейности

Монтаж и демонтаж на скеле

Дейностите по монтиране и демантиране на скелето следва да бъдат извършени от квалифициран персонал, като техническият ръководител следва да се увери, че скелето е монтирано според изискванията в съответствие с монтажния план и спазвайки нормативите. Преди употреба, сглобяемите елементи на скелето трябва да бъдат проверени за деформации, дефекти, оксидиране и корозия, с цел дефектите да се премахнат, предвид устойчивостта на скелето. Работниците по монтажа, контрола и демонтажа трябва да бъдат снабдени с необходимите лични предпазни и да ги ползват по време на работа: ръкавици, каски, обувки с гъвкави подметки против подхлъзване, колани за закрепване към скелето.

Стандартната сглобка на тръбното скеле се постига чрез шест основни елемента: рамка, опорни пети, пътеки, перила, диагонални ригели, прагове.

Опорните пети трябва да бъдат в пълен контакт с повърхността. Всички видове опорни пети трябва да бъдат подсигурени срещу подхлъзване или свличане.

Диагоналните ригели трябва да бъдат пъхнати в голямата дупка на ъгловият присъединителен диск на рамката. В долния край на отсрещната рамка, клиновидните връзки трябва да бъдат свързани към тръбата на рамката. Преди връзките да бъдат плътно заклинени, рамките трябва да бъдат подравнени вертикално чрез вертикално движение на връзката. Клиновидната връзка трябва да бъде добре заклинена след подравняването. Диагоналният ригел може да бъде фиксиран към не повече от пет пътеки. Подовете трябва да бъдат подsigурени срещу неумышлено повдигане на рамката на следващото ниво, или в случай, че е най-горното ниво, на перилото или държачите на предпазната мрежа. Диагоналният ригел може да бъде фиксиран към не повече от пет пътеки. Страничната защита от три части се състои от: перило на нивото на ръката, междинно перило, праг.

Закрепването на скелето се осъществява съгласно следните изисквания:

- Укрепващото ниво да предлага достатъчни гаранции за резистентна твърдост, проверена предварително;

- Разпределението на тежестта върху укрепващото ниво трябва да се осъществи посредством стъпала с междинно позициониране на елементите, предназначени за разпределяне на тежестта върху укрепващото ниво, по начин то да не превишава общото съпротивление, като посочените елементи трябва да притежават достатъчна резистентност на въздействие върху стъпалата.

В случай, че първото ниво на рамковото скеле се постави на височина, надвишаваща с 205 см укрепващата равнина, стъпалата трябва да бъдат фиксирани към елементите за разпределяне на тежестта, като в този случай ще са необходими две съседни стойки.

Монтажът на скелето обхваща следните последователни операции:

- подравняване на терена и трамбоване под стъпките на скелето;
- грубо нивелиране на подложките под стъпките до разлика в рамките на хода на винтовите пети;
- монтаж основи с прецизно нивелиране - да са на едно и също ниво и хоризонтални в напречна посока;
- монтаж рамки – закрепват се с щифт – фиба;
- монтаж елементи за работни площадки / метални рамки и дървена скара/; възможно е за отделни нива да се използват метални работни площадки с настилки от просечена ламарина, монтират се по два броя във всяко поле, като крайната отвън е с уши за закрепяне на обезопасителна бордова метална дъска;
- монтаж на хоризонтална ферма – паранет;
- монтаж на надлъжен и напречен укрепващ диагонал – закрепват се с въртящи връзки за универсално тръбно скеле (жабки);

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- при достигане на ниво по – високо от 4.0 м започва и анкерването към сградата, съгласно детайли и разпределения, посочени в конкретния проект;
- при монтаж на високи скелета, скелето се заземява и заземлението се измерва от специализирана лаборатория, за което се издава протокол;
- монтажът на всяко следващо ниво от скелето може да започне само след окончателно завършване на долното ниво.

Демонтаж на скеле

Демонтажът на скелето се извършва последователно отгоре надолу, като е нарушена комплектовката само на най-горното в момента демонтиращо се звено. Демонтирането на работните площадки става от следващото по – долно ниво.

Демонтирането на анкерните връзки към фасадата се извършва след достигане на демонтажа на скелето до нивото на което всяка анкерна връзка е монтирана.

Ако по време на извършване на СМР от скелето, някоя от анкерните връзки пречи, тя може да бъде временно отстранена и преместена на най-близкото възможно място. След завършване на СМР в освободения от анкера участък, той се възстановява на първоначалното си място и едва тогава при необходимост може да се демонтира друг.

Работниците, участващи в демонтажа ще са екипирани с необходимите предпазни средства и облекло по ТБ (каска, ръкавици, противопрашни очила и др.)

Фасадна топлоизолация от EPS 10 см. по еркер

- При топлоизолации с твърди изделия, размерът на фугите, не бива да е по-голям от 5mm.
- При полагане на топлоизолацията на няколко пласта, фугите не бива да съвпадат.
- Допускат се следните отклонения от проекта по време на полагането: дебелина на основния изолационен пласт - $\pm 10\text{mm}$;
- Вдлъбнатините по повърхността, върху която ще се полага топлоизолацията не бива да са по-големи от 5mm.
- Не се допуска наличие на пукнатини, процепи и отвори в топлоизолационната конструкция.
- Изпълнението и надзора на топлоизолационните работи са съгласно БДС, Правилниците и нормите на Р България, както и инструкциите на производителя.

Подготовка на основата

Основата трябва да е здрава и чиста, с добра механична якост. Проверява се качеството на съществуващата основа. „Кух звук“ при почукване върху мазилката означава, че тя се е отлепила от стената и трябва да бъде отстранена. Ако мазилката е здраво свързала с основата, не е необходимо повърхностните пукнатини и неравности да се замазват. Местата, навлажнени от повредени улуци и водосточни

тръби на северни фасади могат да бъдат среда за образуване на плесен. След отстраняване на източника на влага, тези места се почистват с метална четка, а след това се обработват с разтвор. Предварително е необходимо да се направи тест за носещата способност на стари бояджийски покрития. Повърхността се надрасква и отгоре се залепва парче строително тиксо, след което тя се отлепя с рязко дръпване. Ако покритието не се лющи и повърхността не е увредена, се приема, че сцеплението с основата е достатъчно добро. Маслени бои и всички покрития с лошо сцепление трябва да се отстранят. Участъците, в които мазилката без носеща способност е свалена, трябва да се измажат с ремонтен разтвор. Основата трябва да бъде добре почистена: първо се обезпрашава. Силно попиващи основи се грундират с дълбокопроникващ грунд. Тази обработка изравнява водопопиваемостта на основата, предотвратява прекалено бързото изсъхване на лепилния разтвор и създава условия за постигане на доброто сцепление. Грундът изсъхва за около 4 часа и основата е готова за последваща обработка.

Нанасянето на лепилото върху изолационния материал става чрез т.нар. рамково –точков метод. С цел избягване на термомостове не се допуска лепило по кантовете на топлоизолационните плоскости. Лепенето на плоскостите се извършва на принципа на тухления зид. Дюбелите трябва да са разположени най-много през 30 см. Лепилният разтвор се изсипва в предварително измереното количество хладка вода. Разтворът се нанася механизирано, чрез помощта на пистолет, така че покритата с разтвор площ да бъде най-малко 40 % от повърхността на плоскостта. При равни основи разтворът може да се нанесе с маламашка с дебелина на зъба до 10-12 mm.

Маса за залепване и армиране: добро сцепление, висока дифузна способност, добра обработваемост.

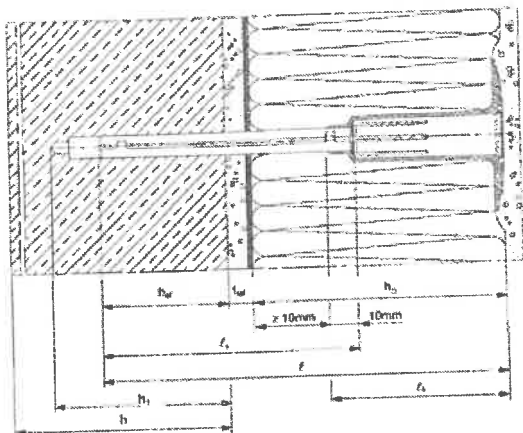
Плоскостите се фиксират плътно една до друга. Фуги по-големи от 2 mm и недобре уплътнени участъци трябва да се запълнят с полистирен или полиуретанова пяна. Пяната увеличава своя обем при употреба, затова трябва да се нанася повърхностно във фугите между плоскостите. Излишното количество пяна се отстранява с нож. Фугите не се запълват с циментов разтвор, за да се избегне образуването на термомостове.

Плоскостите от трябва да се укрепят допълнително с дюбели и пирони. Главите на дюбелите не трябва да се показват над повърхността.

Монтирането на дюбелите трябва да се извършва при температура $\geq 0^{\circ}\text{C}$. Дълбочината на пробитите отвори трябва да е най-малко с 10 mm по-голяма от дълбочината на закотвяне на дюбела в основата, която от своя страна трябва да е най-малко 35 mm. Стари мазилки и керамични покрития, върху които става монтажа на топлоизолационната система не могат да бъдат разглеждани като достатъчно товароносима основа за дюбелите. Това трябва да се вземе под внимание при изчисляване дължината (l) на използваните дюбели. Тя се получава от сумата на дълбочината на закотвяне на дюбела в основата (hef), дебелината на лепилният слой и неносещите покрития (ttol) и дебелината на топлоизолационният слой (hD).

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**



Монтажът на дюбела се извършва задължително през лепилен слой след достатъчно втвърдяване на лепилото (най-малко 24 ч). При използване на полиуретаново лепило за залепване на топлоизолационните плочи, монтажът на дюбелите може да започне 2 ч след залепването на плочата. Монтираните дюбели следва да стоят здраво и да притискат топлоизолационната плоча. Нездраво хванати дюбели трябва да бъдат извадени и монтирани отново.

Армиране и шпакловане

Задачата на вградената в шпакловката мрежа от фибростъкло е да поеме възникналите в шпакловката натоварвания без тя да се повреди и напука. Големината на бримката на мрежата зависи от големината и едрината на шпакловката, като при тънкослойните шпакловки тя трябва да е между 3 и 6 мм. При дебелослойните шпакловки тя може да достигне до 10 мм. Мрежата трябва да бъде разположена в горната половина (в идеалният случай в горната третина) на армиращия слой. Задължително е тя да бъде защитена от разтварящата алкалност на шпакловката (да е алкалноустойчива). Допълнително повишаване на механичните якостни качества на топлоизолационната система може да бъде постигнато посредством вграждането на армирана мрежа под нейната нормалната армировка.

В областите на отворите и вътрешните ъгли на ниши и др., за да се избегне образуването на пукнатини, е необходимо полагането на допълнителни ивици мрежа (диагонално армиране).

Топлоизолационните плочи могат да бъдат армирани едва когато са изпълнени следните условия:

- лепилото под плочите да е достатъчно стегнало
- повърхността на плочите да е гладка, равна и без повреди и замърсявания (след шлайфане прахът трябва да бъде отстранен напълно)
- евентуални фуги между плочите трябва да бъдат запълнени и запечатани със същия топлоизолационен материал или с полиуретанова пяна
- връзките с други строителни елементи (като преминавания или прозорци) трябва да са изпълнени

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 1 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- частични втвърдявания на повърхността на топлоизолационният материал (шпакловани участъци и др.) трябва да са достатъчно изсъхнали и стегнали
- топлоизолационните плочи и повърхността им да не са влажни или мокри
- температурата на въздуха и на повърхността на плочите трябва да е $\geq 5^{\circ}\text{C}$
- пожълтели участъци, причинени от дълготрайно влияние на UV-лъчение, трябва да бъдат изшлайфани и праха от шлайфането да бъде отстранен (прякото въздействие на слънчевите лъчи води до разрушаване на повърхностният слой на топлоизолационните плочи, който пожълтява, става ронлив и възпрепятства сцеплението на шпакловката с него).

Шпакловката се полага върху топлоизолационните плочи по цялата им повърхност с помощта на назъбена шпакла. Дебелината на слоя трябва да е 3-5 мм. Тъй като нанасянето на абсолютно еднакво дебел слой шпакловка е невъзможно, отклоненията в дебелината трябва да бъдат в посока надолу (най-малко 2,5 мм)

Докато шпакловката е още в неизсъхнало състояние, от горе надолу, в отвесни ивици се полага армиращата мрежа, като отделните ивици се застъпват около 10 см. Мрежата трябва така да бъде зароботена в слоя, че при дебелина на шпакловката ≤ 4 мм, тя да се позиционира в средата и, а при дебелини > 4 мм – в горната третина (най-много в средата на горната половина) на шпакловката.



Всички покрити, но видими повърхности на челата на топлоизолационните плочи (например на долните и горните краища на системата), трябва да бъдат покрити с шпакловката. По този начин се предотвратява директното излагане на топлоизолационния слой на овлажняване, разрушаване от насекоми и гризачи или в случай на пожар – директното излагане на огън.

При полагането на армировката, всички отворени (свободни) краища и ръбове на системата, следва да бъдат допълнително армирани с помощта на армираща подложка от мрежата или да бъдат допълнително дюбелирани през армиращата мрежа. Такива отворени краища и ръбове са на лице при стрехите, отворите за прозорци и врати, от двете страни на деформационни и разделителни фуги, цокълни шини и др.

Армираща подложка

На отворения край на системата, върху основата се полага лепило с ширина около 20 см и в него се вгражда армиращата мрежата, която трябва да стърчи от

свободният край на системата около 20 см + дебелината на плочата. Топлоизолационните плочи се залепват до края на системата, върху подложената армираща мрежа, като стърчащият край се обръща и залепва върху челото и върху повърхността на плочата, където се зароботва в армиращия слой.

Дюбелиране на ръбовете

По ръбовете, на всеки линеен метър се монтират по 2 дюбела през армиращата мрежа. Разстоянието от дюбелите до ръба трябва да е най-малко 10 см, но не по-голямо от 20 см. Дюбелите, полагани в този участък, трябва да бъдат сертифицирани винтови дюбели с диаметър на шапката ≥ 60 мм, а монтажът им се извършва след полагане на армировката, докато шпакловката е още прясна.

До пълното изсъхване (около 5 дена) и втвърдяване на армиращият слой, той следва да бъде защитен от климатични влияния – влага, дъждове, високи температури, силно слънцегреене и вятър. В противен случай след нанасяне на финашното покритие (мазилка или боя), върху него могат да се получат изсолжавания и избелявания в следствие на несвързаните алкални съставки на шпакловката.

Грундиране и полагане на мазилка

Грундът се полага след пълното изсъхване на основата, като неговата роля е да уеднакви погивателната способност и да осигури по-стабилна връзка на основата с декоративната мазилка.

Фасадните мазилки се нанасят след цялостното изсъхване на грунда.

Те осигуряват механична защита на топлоизолацията, предотвратяват проникването на вода и придават естетичен външен вид на фасадата.

Схеми на дюбелиране на топлоизолационната система:

изободнен и дюбели	схема на поставяне на дюбелите	реален бр. дюбели		клас на дюбелите	
		в плоча	в Т-фуга	клас	съпротивл. на ТМС
4		0	4	0.250	1.000
				0.200	0.800
				0.167	0.667
				0.150	0.600
				0.133	0.533
				0.100	0.400
6		2	4	0.250	1.500
				0.200	1.200
				0.167	1.000
				0.150	0.900
				0.133	0.800
				0.100	0.600
8		4	4	0.250	2.000
				0.200	1.600
				0.167	1.333
				0.150	1.200
				0.133	1.067
				0.100	0.800
10		4	6	0.250	2.500
				0.200	2.000
				0.167	1.667
				0.150	1.500
				0.133	1.333
				0.100	1.000
12		6	6	0.250	3.000
				0.200	2.400
				0.167	2.000
				0.150	1.800
				0.133	1.600
				0.100	1.200
14		10	4	0.250	3.500
				0.200	2.800
				0.167	2.333
				0.150	2.100
				0.133	1.867
				0.100	1.400
16		10	6	0.250	4.000
				0.200	3.200
				0.167	2.667
				0.150	2.400
				0.133	2.133
				0.100	1.600

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Направа на външна цветна силикатна мазилка върху топлоизолация

Външната минерална мазилка се изпълнява от разтвори с минерално свързващо вещество, съгласно изготвеният проект.

Изпълнението се прави по технологична карта на процесите, като максимално се прилагат механизация и поточна организация на процесите.



Видове финишни покрития за топлоизолация

Изисквания за изпълнение

При изпълнение на мазилките се спазва следния ред:

- Почистване и подготвяне на повърхността;
- Проверка на геометричните размери (вертикални и хоризонтални);
- Полагане на мазилка в цвят по архитектурен детайл;
- Обработка на ъгли;
- Заглаждане на мазилката;
- Оформяне около ръбове и отвори.

Мазилката и всички пластове трябва да бъдат здраво захванати за основата или за по-долния пласт. Проверява се чрез прочукване на повърхността. Повърхността трябва да е гладка, с добре оформени ръбове и ъгли. Те трябва да са без петна и следи от използваните материали. Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, подутини и видими дефекти.

Когато се извършва мазилка в зимни условия Изпълнителят ще предприеме специални мерки с цел да се постигне високо качество.

Приготвянето, транспортирането и съхранението на разтворите става така, че в момента на полагане температурата на материалите да бъде:

- ръчно полагане - над 10°C;
- машинно полагане - над 15°C.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Полагането на мазилката се изпълнява при сухи условия, температура на въздуха от +5°C до +25°C.

С цел, създаване на по-добра контактна повърхност, върху армиращият шпакловъчен слой се нанася контактен грунд, който подобрява адхезията на финашното покритие към шпакловката и предотвратява бързото попиване на водата в нея. Контактният грунд задължително трябва да бъде оцветен, за да се предотврати евентуално прозиране на шпакловката през финашният слой.

Оформянето на повърхността на една топлоизолационна система може да бъде изпълнено по много различни начини. Заедно с облицовките от естествени камъни, плочки и другите видове керамични покрития, мазилките са най-често използвания като финашно покритие материал.

След достатъчен престой на шпакловката (правило: 1 ден за свързване и съхнене за всеки мм от дебелината на шпакловката) може да се полага мазилка като финашно покритие. Атмосферните условия по време на работа трябва да бъдат такива, че температурата на въздуха, на материала и на основата не трябва да пада под 5°C. Изключение правят мазилките със специални добавки, позволяващи работа под 5°C – до 1°C. Тук трябва много да се внимава, не само температурата на въздуха да не е под 1°C, но и да се гарантира, че няма замръзвания по основата и че температурата по време на процеса на съхнене също няма да продължи да пада.

Шпакловката, върху която се нанася мазилката, трябва да е чиста, суха и с добра товароносимост. Грундирането преди полагане на мазилката е задължително, когато се полага органично свързана мазилка върху минерална шпакловка. То може да бъде пропуснато единствено между органично свързана основа (шпакловка) и органично свързана мазилка.

Степента на светлоотразяване на цвета на мазилката (или боята) не трябва да е по-малък от 20-25, с цел да се избегнат големите напрежения в мазилката, възникващи при силното загряване на финашният слой. Степента на светлоотразяване на цвета описва количеството светлина, което се отразява (рефлектира) от повърхност оцветена в този цвят. Колкото е по-ниска тази стойност – толкова по-малко количество светлина бива отразено и толкова по-голяма част се поглъща от системата. При определени, в зависимост от обекта, условия (северни фасади, постоянно засенчени участъци и др.) е възможно това ограничение да се избегне. Стойности по-малки от 20 са допустими (не при всички видове топлоизолационни плочи) в случаите, когато се използват определени ограничени шпакловки и мазилки, които могат да придадат и гарантират еластичност и издръжливост на системата.

Изработката на една равномерно структурирана повърхност, без следи от снаждания поставя високи изисквания към квалификацията на апликаторите и към работната организация на процеса на нанасяне. Полагането на мазилката не трябва да се извършва при високи температури, силно слънце-греене и вятър.

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Подмяна на дограма

Предлагана технология на изпълнение

Включва следните операции:

- Вземане на мярка от място
- Заготвяне в специализиран цех
- Демонтажни работи
- Монтиране на каси и дограми, посредством монтажна пяна
- Монтиране на стъклопакети и крила на врати
- Монтиране на обков
- Прогонване на врати и дограми

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

За да бъдат изпълнени изискванията на строителните норми е необходимо да се вземат под внимание всички допълнителни общи и специфични изисквания на националното законодателство.

Изисква се непрекъснат контрол върху производствения процес, който трябва да се документира, с цел последващо проследяване на поръчката.

Необходимо е доставчика да направи проверка на първоначалното задание, за наличие на невярна и/или неразбираема информация и в случай, че бъде установено наличие на такава, в писмен вид да сезира клиента за недостатъците, като потвърди загрижеността си за крайният резултат. С помощта на контролните листове може да бъде проследен цялостният процес по изпълнение на услугата и удовлетвореността на клиента.

Контролен лист за изготвяне на дограма		
3.0.1.	Общи данни за оферта	
	<p>Схемата приложена към офертата служи за представяне на видовете прозорци, конструкции и отвори.</p> <p>В случаите (като изключение), когато в описанието на позицията не е посочена профилната система (напр. производител, серия, номер), следва необходимата за целта информация да се определи посредством наличните изходни данни (например размера на прозорците и елементите), съдържащи се в други части от проектната документация, общата информация за прозорците или директно от строителния обект. Тези спецификации съдържат информация за производството и монтажа на прозорци, балконски врати, външни врати, прозоречни елементи от пластмаса, включително тяхното остъкляване.</p> <p>Предмет на офертата е производство и монтаж на AL прозорци, вкл. остъкляване. Обхвата на офертата е описан по-долу. Основание за офертата са общите и специфични условия за изпълнение на СМР и общите условия по договора за изпълнение на строителството.</p>	<input type="checkbox"/> строителен отвор <input type="checkbox"/> доставка <input type="checkbox"/> монтаж <input type="checkbox"/> слънцезащита <input type="checkbox"/>
3.0.2.	Продукти с различни технически спецификации	
	Когато в едно задание се съдържат продукти с различни характеристики, то същите следва да са ясно разграничени и за всеки отделен елемент да е предоставена актуална и достоверна информация.	
3.0.3.	Удостоверения, представяни от доставчика заедно с офертата	
	Годността на използваната профилна система за нуждите на заданието, трябва да може да се докаже с протокол от изпитване, съгласно стандартите за Профили за производството на прозорци и врати.	БДС EN 14351-1:2006+A1:2010 - Врати и прозорци. Стандарт за продукт, технически характеристики. Част 1. Прозорци и външни врати без характеристики за устойчивост на огън и/или пропускане на дим.
	Стойностите на коефициент на топлопреминаване не са част от офертата. Това са нормативно определени стойности, които следва да се спазват.	Наредба 7 за от 15 декември 2004 г. за енергийна ефективност - топлосъхранение и икономия на енергия в сгради

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Контролен лист за изготвяне на дограма

	Доказателства на стойностите на звукоизолация на продуктите (нормативно определени) се предоставят, съгласно БДС EN 12354-3, БДС EN 12758, БДС EN 140-3 и БДС EN 717-1	Наредба № 4 от 2006 г. за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството (ДВ, бр. 6 от 2007 г.), ЗУТ.
	Доказателства и изискванията за клас на натоварване от вятър („въздухопроницаемост“), се доказват с протокол от изпитване, съгласно хармонизираните стандарти и националните изисквания.	БДС EN 14351-1 МА Врати и прозорци Стандарт за продукт, технически характеристики. Част 1: Прозорци и външни врати без характеристики за устойчивост на огън и/или пропускане на дим Национално приложение (№А) на БДС EN 14351:2006

3.1.	Данни за строежа	
3.1.1.	Предназначение на сградата	<input type="checkbox"/> жилищна сграда <input type="checkbox"/> болница <input type="checkbox"/> спортна зала <input type="checkbox"/> училище <input type="checkbox"/> обществена сграда <input type="checkbox"/> промишлена сграда <input type="checkbox"/>
3.1.2.	Конструкция на стените (вид на отвора)	<input type="checkbox"/> без фалц <input type="checkbox"/> външен фалц <input type="checkbox"/> слойна стена <input type="checkbox"/> вътрешен фалц <input type="checkbox"/> външна изолация <input type="checkbox"/> слойна стена с вентилация <input type="checkbox"/>
3.1.3.	Материал на стените	<input type="checkbox"/> тухла пълна <input type="checkbox"/> бетоново блокче - решетка <input type="checkbox"/> железобетон <input type="checkbox"/> порест бетон <input type="checkbox"/> силикатова тухла <input type="checkbox"/> дървена стена <input type="checkbox"/>

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

<p>3.2. Производство на прозорци</p> <p>3.2.1. Вид на прозореца Прозорците трябва да се изработят като типови прозорци. Специалните конструкции трябва да се посочат отделно.</p> <p>3.2.2. Начини за уплътняване на пространството между рамката и крилото</p> <p>3.2.3. Системи за уплътняване и уплътнителни профили Екструдираните уплътнителни профили са част от системата профили и трябва да отговаря на стандарта.</p> <p>3.2.4. Допълнителни функции и характеристики В прозорците съществуват допълнителни функции и окомплектоване. Такива могат да бъдат щори, вентилационни устройства, задвижвания и др. за допълнителните устройства трябва да се приспособят сеченията на прозоречните рамки по такъв начин, че да могат да се интегрират планираните допълнителни устройства.</p> <p>3.2.5. Обков Обковът трябва да отговарят на изискванията на стандарта БДС EN 13126. Трябва да бъде проектиран в съответствие с очакваните натоварвания и да притежава антикорозионна защита. Трябва да се имат предвид данните на производителя на обков. Допълнителни устройства, като например ограничител за отваряне и др., трябва да се посочат при подробното описание на позициите. Височината на бравите, трябва да се определи и изработи еднакво за дадено помещение (доколкото това е целесъобразно). При избор на брава, трябва да се вземат под внимание цвета, вида на повърхността и др.</p> <p>3.2.6. Шпроси В допълнение към стъклопакета, могат да бъдат монтирани декоративни шпроси, чрез захващане или залепване. Когато поставянето на уплътнение на фугата между стъклото и шпросите е невъзможно, може при продължителна употреба, в резултат на механичните движения да започнат да издават неприятен шум.</p>	<p><input type="checkbox"/> прозорци типични <input type="checkbox"/> специална конструкция <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> раздалечени <input type="checkbox"/> полураздалечени <input type="checkbox"/> изравнени</p> <p><input type="checkbox"/> външно уплътнение <input type="checkbox"/> уплътнение в средата</p> <p>Допълнителни устройства: <input type="checkbox"/> с кутия за щори <input type="checkbox"/> с доставка <input type="checkbox"/> с монтаж <input type="checkbox"/> със слъцезащита <input type="checkbox"/></p> <p>Височина на бравата (от горния ръб на прозореца) От до mm Вид брава:</p> <p><input type="checkbox"/> без шпроси <input type="checkbox"/> шпроси прикрепени към стъклото <input type="checkbox"/> шпроси, пресичащи се <input type="checkbox"/> шпроси, в стъклопакета (грегориански) <input type="checkbox"/></p> <p>Ширина:..... мм</p>
<p>3.3. Общи технически изисквания</p> <p>3.3.1. Размери на строителния отвор Преди започване на производството, представител на фирмата трябва да вземе точните размери, необходими за изпълнение на услугата. Ако отклоненията превишават допустимите такива, трябва незабавно да се информира устно и писмено възложителя.</p> <p>3.3.2. Скеле Ако за извършване на монтаж е необходимо използването на строително скеле, предварително се установява наличието на такова или нуждата от доставката му. По принцип, когато се използва скеле, трябва да се съблюдават разпоредбите на ЗБУТ и предписанията на надзорната фирма. Всички необходими вътрешни скелета и платформи до 2 м се осигуряват от изпълнителя, като същите не се калкулират допълнително в цената.</p> <p>3.3.3. Управление на отпадъците Всички отпадъци от прозорците/вратите и другите компоненти, използвани по време на монтажа, следва да</p>	<p>Размери <input type="checkbox"/> пълни <input type="checkbox"/> частични</p> <p><input type="checkbox"/> скеле налично на обекта <input type="checkbox"/> предложение за скеле</p> <p>Отпадъци за отстраняване: <input type="checkbox"/> отпадъци от прозорци <input type="checkbox"/> отпадъци от врати</p>

	се изхвърлят само на местата обозначени за целта. Всички участници трябва да са запознати с местните разпоредби на службите за опазване на околната среда и да ги съблюдават стриктно. В случай, че бъде установено нарушение, ръководителя следва да предприеме необходимите действия и да уведоми компетентните служби устно и/или писмено.	<input type="checkbox"/> други <input type="checkbox"/>
	Отстраняване на отпадъци, съдържащи вредни материали и отпадъци без вредни материали над 1 m ³ е „Специална услуга”. Изхвърлянето им в неразрешени зони е абсолютно забранено.	Материал на прозорците: <input type="checkbox"/> алуминий <input type="checkbox"/> дърво <input type="checkbox"/> AL Предадени за рециклиране (вж. т. 6.10.) m ²
3.3.4.	Складова площ на строежа	<input type="checkbox"/> налични m ² <input type="checkbox"/> липсва
3.4.	Изисквания за проектиране	
3.4.1.	Общи изисквания Офертата трябва да съдържа опис на всички позиции, прозорци и/или врати по отделно, с цел осигуряване на проследимост на цялостния процес.	
3.4.2.	Статични изисквания Всички елементи които ще бъдат монтирани (врати, прозорци, крепежни елементи), следва да са съобразени със статичното натоварване на сградата. Всички участници в монтирането, трябва предварително да могат да докажат, че влагането на продуктите е съобразено с натоварванията на сградата (носеща конструкция и т.н.). Трябва да вземат предвид: <ul style="list-style-type: none"> ■ Височина, на която ще бъдат монтирани прозорците ■ Натоварване от вятър според зоната ■ Категория терен, съгласно БДС ENV 1991-2-4 (Еврокод 1). Самоносещите се части на рамката, трябва да бъдат оразмерени така, че да не се допусне деформация, усукване, нараняване и/или др. изменения. За елементи над 9 m ² и дължина на късата страна на прозорец/врата повече от 2 метра, допустимата деформация не трябва да надвишава L/300. Допълнителните изисквания, които се прилагат са дадени в Приложение № 1	Натоварване от вятър според БДС EN 12210:2003 <input type="checkbox"/> Pa Натоварване на височината на парапета/езика на бравата: <input type="checkbox"/> kN/m Данни за позицията: Статични удостоверения: <input type="checkbox"/> изискват се <input type="checkbox"/> не се изискват
3.4.3	Защита срещу падане При монтаж на прозорци на по-голяма височина, следва да се вземат предвид изискванията за безопасност за падане от височина. В тези случаи, следва да се използват паралети и/или стъклопакети, със защитни стъкла (триплекс)	<input type="checkbox"/> механична защита срещу падане <input type="checkbox"/> защитно стъкло При наличие на изисквания от страна на инвеститора и/или проектанта.
3.4.4.	Въздухопроницаемост Класа на въздухопропускливост се предоставя съгласно БДС EN 12207:2003 (Врати и прозорци. Въздухопроницаемост. Класификация). В съответствие с получените резултати, продуктите се класифицират в четири класа. Допълнителните изисквания, които се прилагат са дадени в Приложение № 1 Заб.: Тестваната мостра принадлежи към определен клас, ако измерената въздухопропускливост не надвишава горната граница на някои от стъпките на тестване под налягане в даден клас.	Клас: <input type="checkbox"/> Клас 2 - max. 150 Pa (50 m ³ /h.m ² при 100 Pa) <input type="checkbox"/> Клас 2 - max. 300 Pa (27 m ³ /h.m ² при 100 Pa) <input type="checkbox"/> Клас 3 - max. 600 Pa (9 m ³ /h.m ² при 100 Pa) <input type="checkbox"/> Клас 4 - max. 600 Pa (3 m ³ /h.m ² при 100 Pa)
3.4.5.	Водонепропускливост Класификацията на врати и прозорци за класа водоустойчивост се прави съгласно БДС EN 12208:2003 (Прозорци и врати. Водонепропускливост.	Клас: <input type="checkbox"/> 1A <input type="checkbox"/> 2A <input type="checkbox"/> 3A <input type="checkbox"/> 4A <input type="checkbox"/> 5A <input type="checkbox"/> 6A <input type="checkbox"/> 7A <input type="checkbox"/> 8A <input type="checkbox"/> 9A

Класификация). Допълнителните изисквания, които се прилагат са дадени в Приложение № 2

3.4.6. Специфични изисквания

Механична дълготрайност, съгласно БДС EN 12400

Якост, съгласно БДС EN 13115 Реакция на огън,
съгласно БДС EN 13501-2 Устойчивост на удар,
съгласно БДС EN 13049 Устойчивост на взлом
Устойчивост на куршум, съгласно БДС EN 1522
Устойчивост на експлозия, съгласно БДС EN 13123-1 и
БДС EN 13123-2

Безпрепятствено влизане⁴

Безопасност за деца²⁾

Ограничаване на отварянето

¹⁾ За безпрепятственото влизане без прагове може да бъдат необходими допълнителни мерки при строителното изпълнение (например отводнителни улеи), които трябва да бъдат взети предвид при проектирането.

²⁾ При необходимост от осигуряване на безопасност за деца най-голямата ширина на отваряне не трябва да превишава 11 cm.

При наличие на изисквания от страна на инвеститора и/или проектанта.

3.5.

Отводняване и външни первази - Външните връзки и первази, трябва да бъдат проектирани

така, че да осигурят надеждно отводняване на прозорците/вратите, при дъжд.

3.5.1.

Первази

За правилното изпълнение на монтажа е необходимо: Первазът трябва да бъде закрепен към прозореца. Издадената част от фасадата е минимум 30 mm. При метални первази е необходимо осигуряване срещу повдигане, звукова изолация и възможност за термични разширения по дължина. Уплътняване на метални парпети с фолио трябва да оформено във вид на вана с цел контролирано отвеждане на водата. Промяна на дължината се осигурява с пластмасови крайници. При балконски врати трябва да има солидна основа.

- от изпълнителя от
- възложителя

- остава наличният
- дълбочина _____ mm
- метален с крайници
- метален без крайници
- акустична изолация
- пластични уплътнения

3.5.2.

Вътрешни первази (прагове)

Изпълнението се извършва от:

Вътрешната страна на помещението, с усилено уплътняване.

Стена с устойчива на огън облицовка

- от изпълнителя от
- възложителя остават
- старите мрамор
- изкуствен камък дърво
- изкуствени материали

3.5.3.

Отводняване

Водоотводните канали, предпазват от причинено наводняване при проливни дъждове, те не позволяват на водата попаднала в/у профила да влезе от вътрешната страна на помещението. Каналите за отводняване трябва да са изцяло отворени.

Височините на праговете се съобразяват с:

- Атмосферните влияния
- Монтажното положение
- Възможностите за отводняване
- Наличието на изградени защитни елементи, напр. козирка на покрив

При изпълнени без преграда от 20mm е необходимо да се предвиди двустранно пряко отводняване, напр. канал, улей.

-
-
-
-
-
- най-малко 150 mm над повърхността
- най-малко 50 mm ⁽¹⁾
- най-много на 20 mm от началото на плочата
- друга височина на прага _____ mm
- други, виж приложението

В тези случаи се съблюдава спазването и осигуряване на гарантирано отвеждане на водата.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

3.6.	Външни щори	
3.6.1.	Изпълнение	<input type="checkbox"/> без монтаж <input type="checkbox"/> осигурява възложителя <input type="checkbox"/> доставка на кутия <input type="checkbox"/> материал: <input type="checkbox"/> навес <input type="checkbox"/> от възложител <input type="checkbox"/> доставка <input type="checkbox"/> друго:
3.6.2.	Монтаж на кутия за щори - ново строителство	<input type="checkbox"/> PVO бяла <input type="checkbox"/> дърво бяла <input type="checkbox"/> друго
3.6.3.	Защита от шум Защитата от шум за външни щори се определя съгласно ISO 6946. Важно е да бъде гарантирано спазването на марш + 2 dB. Прилага се формулата: $R_{w,R} \cdot Wertes (R_{w,P}(rufwert)) - 2dB = R_{w,R}(echenwert)$	<input type="checkbox"/> без изисквания $R_{w,R} =$ dB
3.6.4.	Коефициент на топлопреминаване За щорите важат изискванията на EN ISO 10077-1. Стойността U_{sb} в централната част трябва да бъде поне $0,85 \text{ W/m}^2\text{K}$.	<input type="checkbox"/> $U_{sb} = 0,85 \text{ W/m}^2\text{K}$ <input type="checkbox"/> $U_{sb} =$ W/m ² K
3.6.5.	Размер на кутиите за щори	<input type="checkbox"/> в съответствие с височината на прозорците и дебелината на ламелите <input type="checkbox"/>
3.6.6.	Цвят на кутиите за щори, спрямо водачите	<input type="checkbox"/> бял <input type="checkbox"/>
3.6.7.	Мазилка	<input type="checkbox"/> скрити <input type="checkbox"/> от вътрешната страна <input type="checkbox"/> от външната страна Ако е двустранна: Дебелина на зида
3.6.8.	Вид задвижване	<input type="checkbox"/> ремък <input type="checkbox"/> манизела <input type="checkbox"/> електромотор с дистанционно <input type="checkbox"/> табакера <input type="checkbox"/> контакт за ток: наличен/липсва <input type="checkbox"/> вградено в стената <input type="checkbox"/> външно над мазилката <input type="checkbox"/>
3.6.9.	Материал на щорите	<input type="checkbox"/> AL <input type="checkbox"/> Алуминий <input type="checkbox"/>
3.6.10.	Цвят на щората	<input type="checkbox"/> Бял <input type="checkbox"/> Сив <input type="checkbox"/>
3.6.11.	Ламели за щори	<input type="checkbox"/> защита за безопасност <input type="checkbox"/> ширина 35-40mm <input type="checkbox"/> ширина 50-55 mm <input type="checkbox"/> над
3.7.	Енергоспестяване - Изисквания за енергоспестяване	
3.7.1.	Ново строителство Страни със средно потребление, спрямо Средногодишен разход на енергия Q	<input type="checkbox"/> Q

Съхранява информацията за
 Проектант: ПОО "СЕРВИС" за ЕЕЕЕЕЕЕЕЕЕ
 Адрес: Сливница, ул. "1. май" 107

<p>' За сгради с малка кубатура (<100 m³) изискванията към елементите са в Приложение 3</p> <p>3.7.2. Старо строителство При загуби над 20% - прилагат се изискванията на основание среден годишен разход на енергия Q При загуби около 20% - прилагат се изисквания на Приложение 3</p> <p>3.7.3. Удостоверяване на енергийни загуби Съгласно БДС EN ISO 13789, за изчисление на енергийните загуби през прозорците. Използват се изискванията на Наредба 7 от 15 декември 2004 г. за енергийна ефективност - топлосъхранение и икономия на енергия в сгради, на база средногодишно потребление на енергия Q. Номинална стойност (Екзекутив) - Посочва се посредством характеристиките дадени в таблиците. Реална стойност - Прилагат се разпоредбите и изискванията дадени в Наредбата и чрез извършване на допълнителни изчисления на характеристиките се посочва реалната стойност U_w.</p> <p>3.7.4. Панели При панели са задължителни следните изисквания: При монтаж на панели на сгради < 50% от общата площ: - U_p < 0,85 W/m²K При монтаж на панели на сгради > 50% от общата площ: - U_p < 0,73 W/m²K</p>	<p><input type="checkbox"/> Q</p> <p><input type="checkbox"/> Номинално U_w = W/(m²K)</p> <p><input type="checkbox"/> Реално U_w = W/(m²K)</p> <p><input type="checkbox"/> стойност g на остъклениято</p> <p><input type="checkbox"/> U_p = W/(m²K)</p>
<p>3.8. Защита от шум За нови сгради се прилагат изискванията на EN ISO 140-3. Важно е да бъдат предвидени 2dB начална стойност. Изисква се документиране на стойността и спазване на изискванията, съгласно Наредба № 4 от 2006 г. за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството (ДВ, бр. 6 от 2007 г.)</p> <p>R_{w,R} (R_w, R (контролна стойност) - 2 dB = R_w R(echenwert))</p>	<p><input type="checkbox"/> R_{wR} = dB</p>
<p>3.9. Устойчивост на взлом За осигуряване на по-висок клас на взломоустойчивост се използва специален обков, който предварително е преминал тестове. Класа на взломоустойчивост се доказва посредством Протоколи от проведено изпитване.</p>	<p><input type="checkbox"/> без изисквания</p> <p><input type="checkbox"/> Клас 1 съгласно БДС ENV 1627</p> <p><input type="checkbox"/> Клас 2 съгласно БДС ENV 1627</p> <p><input type="checkbox"/> Клас</p>
<p>3.10. Материали</p> <p>3.10.1. Профили за прозорци от AL Профилите за прозорци от AL трябва да отговарят на изискванията на стандарта удостоверяващ характеристиките на профила - устойчивост на удар, химическа устойчивост, поведение при различни климатични условия, устойчивост на атмосферни влияния и др. Посочва се на коя част на стандарта съответства използвания профил: ' AL-U бял ¹⁾</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Дървен с алуминиева капачка ■ Полиуретанова пяна ■ Плексиглас (винилполимер) ■ Фолирано AL-U <p>За „Доказателства на характеристиките на AL профилите“ се приемат разработените и налични описания на системата и характеристиките от</p>	<p><input type="checkbox"/> AL-U бял</p> <p><input type="checkbox"/> цвят / декорация <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> вътрешен цвят / декорация <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> външен цвят / декорация <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> двустранен цвят / декорация <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> профил от друг вид</p> <p><input type="checkbox"/> цвят, код</p> <p><input type="checkbox"/> декорация, вид</p>

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

	<p>производителя на профилите. В практиката се използват и други видове профили (не квалифицирани тук), за които отговорността по доказване на съответствието е на производителя на системата.</p> <p>¹⁾ БДС EN 12608:2006 Профили от непластифициран поливинилхлорид (AL-U) за производство на прозорци врати. Класификация, изисквания и метод на изпитване.</p>	
3.11.	Монтаж	
	<p>Важно е прозорецът/вратата да не поема натоварване от самата сграда. Прозорците и вратите не могат да изпълняват статични задачи.</p> <p>Особено внимание следва да се обръща при:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ монтаж на прозорци/врати с големи размери ■ конструктивните елементи при монтажа ■ крепежни елементи ■ топлинните мостове 	<p>Да се следят следните параметри:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Отклонение мм. <input type="checkbox"/> Експанзия (разширение) мм. <input type="checkbox"/> Друго отклонение: //
	<p>Всички характеристики на прозорците/вратите предназначени за монтаж в конкретната сграда, трябва да бъдат предварително предвидени и направени всички изчисления.</p> <p>Това включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Устойчивост на собствено тегло • Устойчивост на натоварване от вятър • Допустимо натоварване • Водонепропускливост - клас • Топлоизолация • Звукоизолация 	<p>Монтаж на основа от:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> цяла тухла <input type="checkbox"/> бетонов блок <input type="checkbox"/> железобетон <input type="checkbox"/> порест бетон <input type="checkbox"/> силикатова тухла <input type="checkbox"/> дървена стена / каса <input type="checkbox"/>
	<p>Ако закрепването на горната част не е възможно е необходимо използването на допълнителни укрепващи механизми, с цел ограничаване на деформацията и осигуряване на устойчивост.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> без щори <input type="checkbox"/> кутии трегерни на възложителя <input type="checkbox"/> кутии нанизвани <input type="checkbox"/> кутии издадени <input type="checkbox"/> разширение на рамата <input type="checkbox"/> закрепване при щорите <input type="checkbox"/> видими ъгли <input type="checkbox"/> свободен лагер <input type="checkbox"/> специални решения, като приложение
	<p>Когато характеристиката за защита от взлом е функция на закрепващите елементи (обкова), се вземат под внимание инструкциите от Сертификата (протокола) за проведено изпитване.</p> <p>Изпитанието се прави, съгласно БДС ENV 1627, Приложение В.</p>	
3.12.	Натоварвания	
3.12.1.	Товароносимост на обезопасителните устройства	
	<p>Натоварвания действащи на нивото на прозореца/вратата в резултат на собственото тегло и променящи се натоварвания от дейността на ползвателя. Когато основата не е достатъчно здрава за извършване на монтажа, трябва да се използват допълнителни крепежни елементи.</p>	<p>Разпределение на теглото:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> върху подложка (блокчета) <input type="checkbox"/> стоманени ъгли <input type="checkbox"/> конзоли <input type="checkbox"/> свързки
3.12.2.	Натоварване от вятър	
	<p>Натоварвания действащи перпендикулярно на равнината на прозореца в резултат на натискане и засмукване от вятър (виж. Приложение 3).</p>	<p>Крепежни средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> метални дюбели <input type="checkbox"/> анкери/котви/планки <input type="checkbox"/> ъгълници <input type="checkbox"/> свързки <input type="checkbox"/> конзоли <input type="checkbox"/> самонарезни винтове

3.13.	Уплътняване и изолация	<input type="checkbox"/> фалц скосен <input type="checkbox"/> фалц вътрешен <input type="checkbox"/> фалц външен <input type="checkbox"/> външна изолация <input type="checkbox"/> вътрешна изолация <input type="checkbox"/> вътрешна изолация със задна вентилация
	<p>Основен принцип: „Вътре по-плътно отколкото отвън“. Уплътняващите материали, които се използват от външната страна, трябва да са паропропускливи.</p>	
	<p>Изискванията към топлинните мостове, по отношение на определянето на топлинните загуби са дадени в Наредба 7 от 15 декември 2004 г. за енергийна ефективност - топлосъхранение и икономия на енергия в сгради</p>	<input type="checkbox"/> 0,75 W/mK <input type="checkbox"/> W/mK
3.13.1.	<p>Уплътняване на фуги Общ принцип: - При вътрешно уплътняване трябва да се спазва изискването за минимална ширина на уплътняващата лента от 10 мм. - Монтажните фуги трябва да са изпълнени така, че уплътняващите материали да могат да се движат заедно с касата, без да се откъсват от своята равнина на уплътняването. (Уплътняващите материали трябва да са еластични и устойчиви на температурни влияния).</p>	<input type="checkbox"/> едностранно <input type="checkbox"/> двустранно <input type="checkbox"/> строителна фуга <input type="checkbox"/> линейно разширение на фугата
3.13.2.	<p>Уплътняването на монтажна фуга Уплътнението на монтажната фуга се извършва, чрез изолационен материал</p>	<input type="checkbox"/> еднокомпонентна полиуретанова пяна <input type="checkbox"/> двукомпонентна полиуретанова пяна <input type="checkbox"/> стъклена вата <input type="checkbox"/> минерална вата <input type="checkbox"/> корк <input type="checkbox"/> уплътнителна лента <input type="checkbox"/>
3.13.3.	<p>Уплътняване от вътрешната страната (виж фиг. 32) Изпълнението се извършва от:</p>	<input type="checkbox"/> извършва възложителя <input type="checkbox"/> извършва изпълнителя <input type="checkbox"/> прозрачно фолио (само за SSK3 $R_{w>R}$ 39dB)
	<p>Уплътняване от страната на помещението трябва да бъде плътно</p>	<input type="checkbox"/> бутилова лента <input type="checkbox"/> уплътнителен материал <input type="checkbox"/>
3.13.4.	<p>Уплътняване от външната страна (виж фиг. 31) Изпълнението се извършва от:</p>	<input type="checkbox"/> извършва възложителя <input type="checkbox"/> извършва изпълнителя
	<p>Изолиращият материал трябва да притежава характеристики за устойчивост срещу дъжд.</p>	<input type="checkbox"/> импрегнирана лента <input type="checkbox"/> прозрачно фолио <input type="checkbox"/> бутилова лента <input type="checkbox"/> уплътнителен материал <input type="checkbox"/> Покриваща лясна с уплътнителна лента <input type="checkbox"/>
3.13.5.	<p>Контрол от страна на инвеститора/надзора</p>	<input type="checkbox"/> измерване Blower-door <input type="checkbox"/> термография <input type="checkbox"/> тест за шумоизолация

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Измервания и определяне на реалната строителна ситуация

С цел предотвратяване на грешки е необходимо да се направи предварителен оглед на мястото, на обекта, където ще бъде извършен монтажа. Провеждането на фактически

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

замервания (вземане на размери), за всяка една от позициите е от съществено значение за крайната удовлетвореност на Възложителя. Правилната преценка за състоянието на основите и сградата, като цяло е много важна, особено за подмяна на дограма в стари сгради.

Операциите по посещение на място, вземане на размери и преценка на основата, на която ще бъде монтиран прозореца/вратата са задължителни и съгласно договорните отношения при извършване на общо строителство и СМР, в случай, че бъдат открити несъответствия от страна на изпълнителя, на мястото на строежа, същият трябва да уведоми писмено клиента за направените констатации.

Изясняването на всички подробности трябва да стане преди извършване на поръчката, чрез водене на писмена кореспонденция. В случай, че изпълнителя е уведомил предварително клиента (и има доказателства за това) за своите забележки и въпреки това получателя на стоката желае изпълнението да се извърши съгласно предварителният проект, изпълнителя не носи отговорност за последващи дефекти. Важно е също така, по отношение на повишените изисквания към продукта да бъде предотвратено грубото нарушаване на конструкцията и характеристиките на прозорците/вратите в следствие на скрити дефекти по сградата.

Елементи на сградата. Набиране на информация.

За провеждането на качествения контрол при извършване на монтаж на врати и прозорци е необходимо да е предварително налична следната информация (от проектанта, архитекта, клиента, строителя и т.н.):

- Вида на сградата, използвани материали за изграждане на конструкцията. Целта е определяне на подходящите скрепителни елементи;

- Вид и състояние на основата (мазилка, тухла, плоча и др.). Те са основа за определяне на задължителните крепежни елементи (вътрешни и външни), които ще бъдат използвани.

- Вид и състояние на облицовката (мазилка, твърда облицовка, друго). Те са основа за определяне на външна и вътрешна системи за уплътняване и установяване на допълнителни работи.

- Трябва да се получи информация от проектанта за евентуални движения на строежа в областта на връзките. Те са важни за избор на профили за свързване и за фугите.

- Трябва да се изчислят очакваните натоварвания от вятър, експлоатационни и др. Те са основа за избор на подсилване, уплътнения, обков и дебелина на стъклата.

- Съществуват ли изходни точки за височината (височинни маркери, резки на метър)?

- Могат ли да се установят топлинни мостове и проникване на влага ?

- Необходими ли са допълнителни защитни средства за извършване на монтажа?

Според строителните изискванията прозорците трябва да бъдат така закрепени, че да не създават опасност за живота, здравето и безопасността на хората.

Взимане на размери.

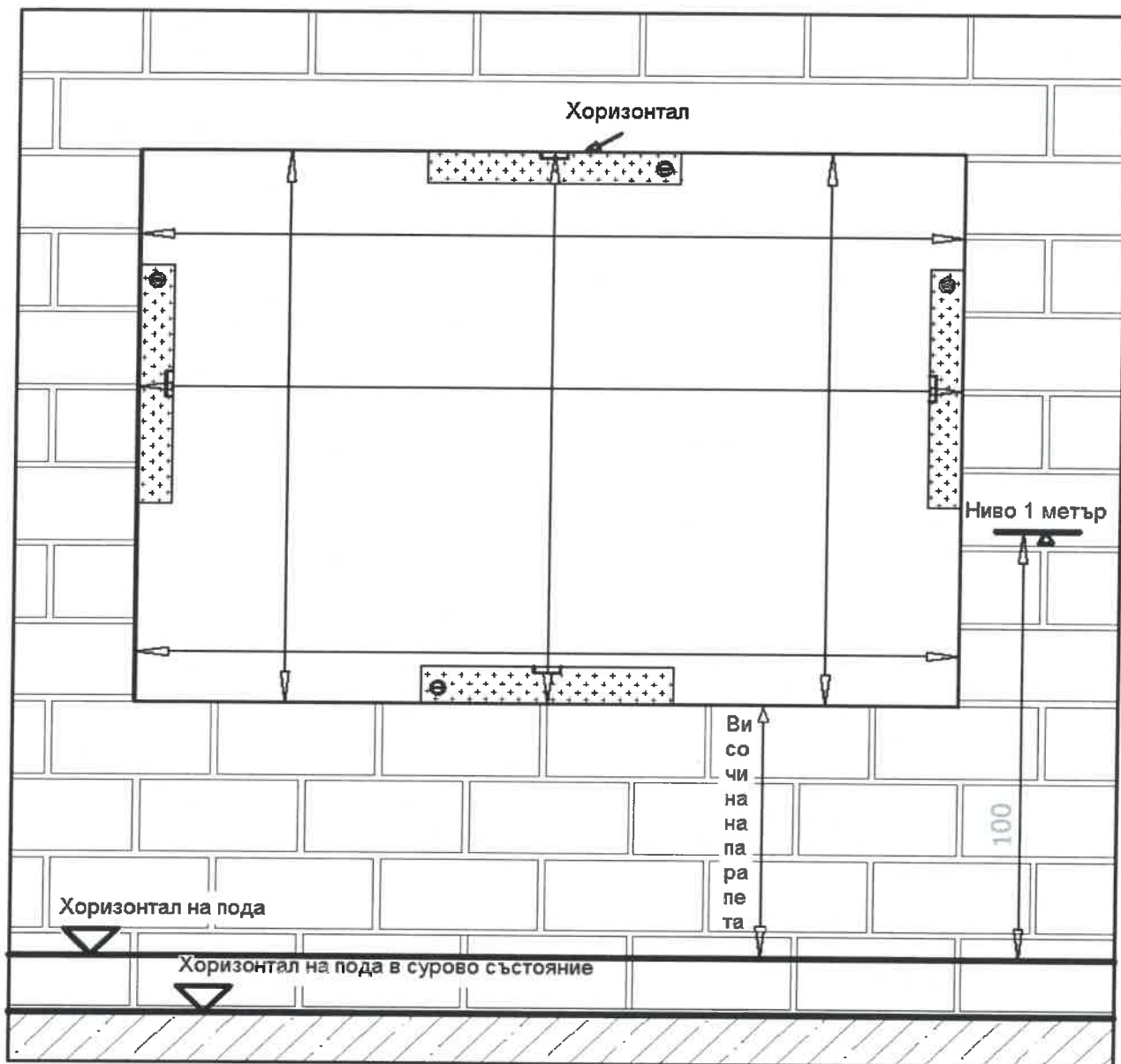
Измерването на прозоречните отвори става директно на мястото на обекта. При това отворите се измерват по три пъти на височина (в ляво, в среда и дясно) и на ширина (долу, в средата и горе). Най -малкият размер е определящ за изработването на продукта.

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Схема на максимално допустимите отклонения на отворите:



Допустимите отклонения при вземане на размерите са представени в Таблицата по долу.

Правилния монтаж е възможен при спазване на ред 6 от таблицата. При монтирането трябва да бъде гарантирано правилното закрепване по хоризонтала и вертикала. Точността на вземане на размери е много важен елемент. Максимално допустимите отклонения по хоризонталната и вертикална ос са съответно при дължина до 3,00 м. по 1,5 мм/м, но не повече от 3 мм.

В случай, че е наложително превишаване на допустимите отклонения се предвижда вземане на допълнителни мерки, които следва да са предварително съгласувани със заинтересованите страни.

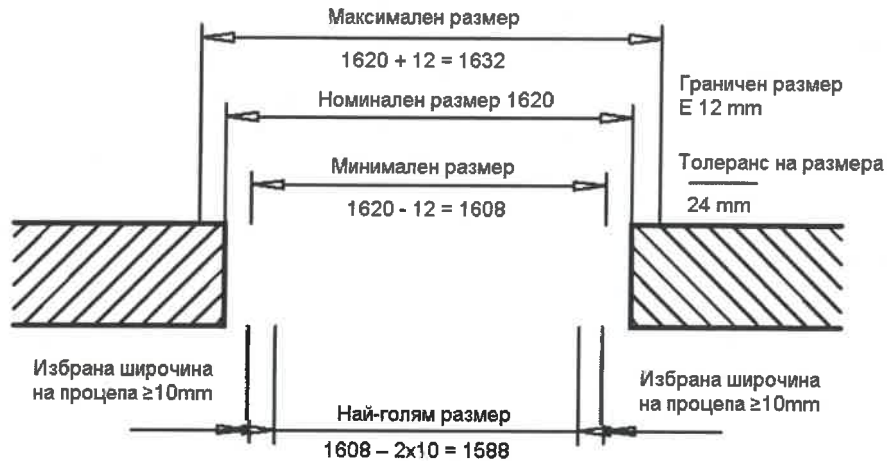
Допустими отклонения при вземане на размери:

Номинални размери	до 3 метра	от 3 до 6 м.
Отнасяне	Гранични отклонения на размерите в mm	
Строителни отвори за врати, прозорци, монтажни елементи	±12	
Строителни отвори като изброените по-горе но със страни с	±10	

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Стойности на толеранса за отварям прозорец (пример при номинален размер 1620 mm)

Прозоречен отвор:
 Граничен размер ± 12 mm
 Толеранс на размера 24 mm



готова повърхност

При взимане на размерите, е важно да се уточни наличието на фуги към строителният отвор, клинове и други подобни.

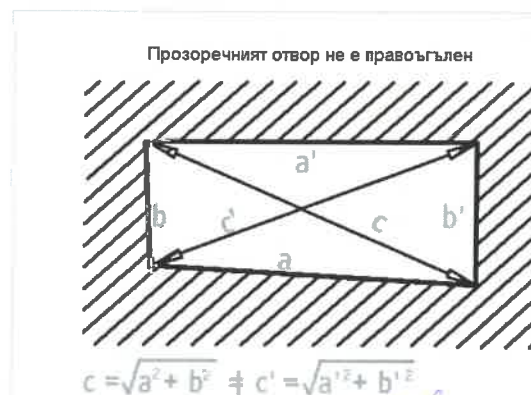
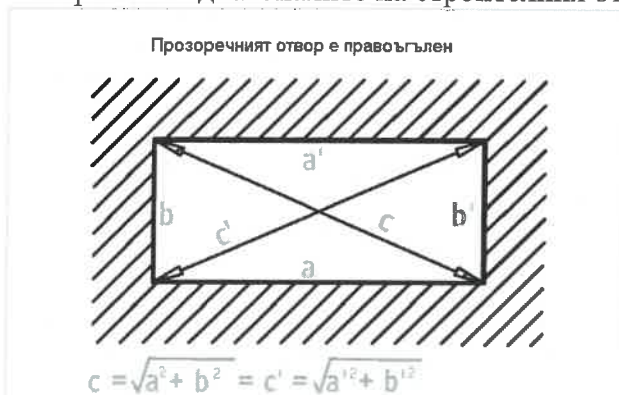
Фиг. Съгласуване -прозоречна рама



Параметри на ъглите на строителния отвор.

Посредством уред за измерване на градус на ъглите се определя дали отвора е направен с правоъгълни форми. Другият начин за измерване градуса на ъгъла на строителния отвор е чрез измерване на диагоналите. Двата диагонала на отвора се измерват и след това се прави сравнение. В случай, че дължината на двата срещуположни диагонала се различава, то ъгъла не е 90° .

Измерване на диагоналите на строителния отвор



Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

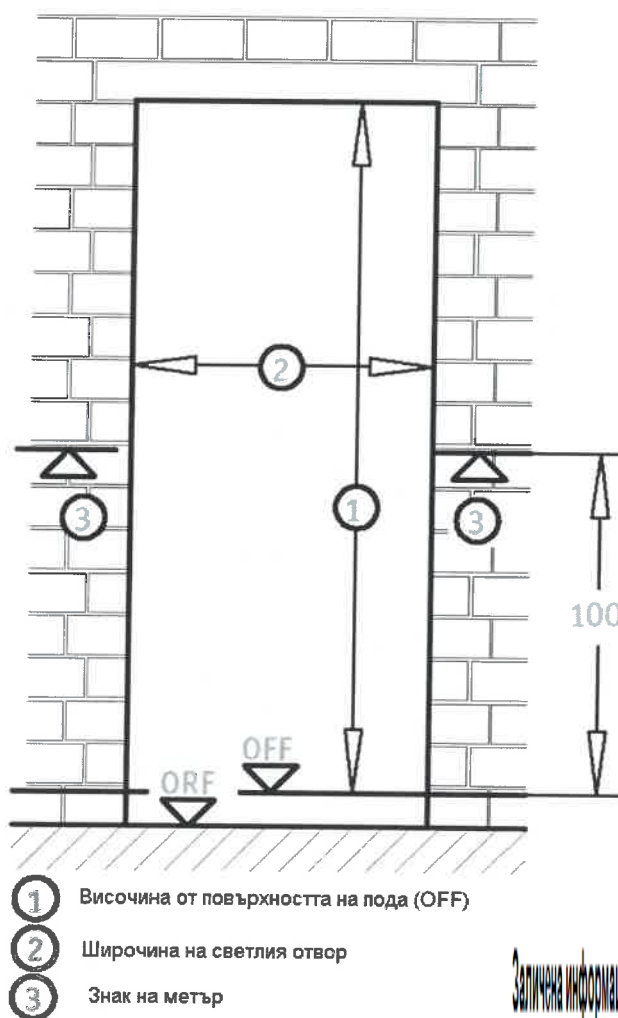
Допустими диагонални отклонения в мм при размери в метри

Вертикални, хоризонтални и наклонени повърхности	до 1 м	от 1 м до 3 м	От 3 м до 6 м
		6 мм	8 мм

Измерване на строителен отвор за врати.

При изграждането на отвора за врати (балконски и входни), се съблюдава спазване на всички изисквания за размера на вратите, както и изискванията за оразмеряване на строителните основи.

Оразмеряване на строителния отвор за врати



Решенията са задължителни за зидове с типична ширина на фугите и нормативни формати на тухлите. При елементи без фуги действа принципът: строителен размер = RR

- OFF = повърхност на под
- OFR = повърхност на пода в сурово състояние
- RR = размер в сурово състояние

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Отправни точки за височина:

Маркерът за метър е означение лежащо точно 1 m над повърхността на готовия под (OFF) и не трябва да бъде отдалечен на повече от 10 m от мястото на монтажа. Трябва да съществува на всеки етаж. Те трябва да са разположени във всички помещения в близост до

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Удостоверяване на съответствието на извършен монтаж. Проверка на качеството на извършения монтаж.

	Взема се в предвид	Примерни въпроси
Фалц	Фалц външен Фалц вътрешен Фалц пресечен	Позицията на прозореца в пределите на отваряне дадена ли е точно от проектанта/архитекта? (Това е задължително за пресечен фалц)
Статика	Укрепване, съответно за: - натоварване от вятър - собствено тегло - хоризонтално и вертикално динамично натоварване - натоварване от приложена човешка сила - топлинно разширение на използваните материали	Какъв вид скрепителни елементи и метод за монтаж да бъде използван, така, че да се осигури надеждно закрепване на елемента? Използвани ли са подходящи скрепителни елементи при монтажа на тенти и френски прозорци?
Местоположение на прозореца в сградата/ Равнини на вграждане	Защитено положение Наличие на допълнително натоварване	Какво е натоварването от вятър? Кои са критични области на еркера? (напр. конденз)
Изоляция	Топлоизолация Двуслоен зид	Може ли да се извърши закрепване на прозореца в слоя изолация? Има ли особени изисквания (напр. пасивна къща)
Шумоизолация	Изисквана стойност за шумоизолация	Налична ли е специфика по отношение на геометрията на фугата?
Уплътнение	Система за уплътняване	Каква система за уплътняване трябва да се използва? (например уплътнителни материали, разширяващи се ленти, уплътнително фолио). Може ли избраната система да гарантира уплътнение в съществуващата ситуация? Може ли да се монтира горе? Очаква ли се огъване на прага? (Силите от движение на сградата не могат да се пренасят на монтирания елемент!)
Очаквани разширения и движения	Кутия за щори Подпрозоречни первази	Къде ще бъдат разположени водачите на щората? Налично ли е електричество за захранването на щори с моторно управление? Могат ли капачите да бъдат монтирани от външната страна? (в зависимост от основата)
Допълнителни приспособления	Външни щори Капаци на прозорци Вътрешни щори	Какви свързващи материали се изискват? Какъв дренаж е необходимо да бъде направен? Спазени ли са изискванията за топлинните мостове? Има ли съвместимост между материала на подпрозоречните дъски и системата за уплътнение?
Подпрозоречни первази	Външни и вътрешни подпрозоречни первази Материал на перваза	
Праг на входни врати и балкони	Праг за старо или ново строителство. Праг на балконска врата за инвалиди. Праг на врата на балкон	Може ли връзката на равнината на вграждане да бъде постигната лесно? Какви дренажни канали са подходящи (ще бъдат избрани)?
Специални функции		Необходими ли са например специални защитни средства за предотвратяване на механични повреди по време на строежа?

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Основни правила:

- Прозорците трябва да бъдат закрепени механично.
- Пяни, лепила и подобни материали не са разрешени за ползване, като крепежни материали.
- При закрепване, трябва да се гарантира възможност за движение, предизвикано от промяна на температурата.
- Сили от движение на сградата, не трябва да се пренасят върху прозореца.

Определяне на подробности по монтажа.

Статични изисквания:

- Взима се предвид допустимото огъване под действие на вятъра
- Връзките да работят в съответствие с изискванията на статиката, отчита се закрепването до страните на отвора
- Взема се предвид закрепването на рамата при съществуващи щори

Физично-строителни изисквания:

- Топлинна изолация с графично представяне на изотерми
- Защита от шум
- Защита срещу влага
- Въздушна плътност, вентилация според теста Blower-Door
- Температурно разширение, запазване размерите на процепите

Крепежни средства:

- Закрепване с винтове със и без дюбели
- Монтажни котви – иновативен подход
- Монтажни системи

Уплътнение:

- Пръскащи уплътнителни материали
- Импрегнирани ленти от изкуствен материал
- Уплътнителни ивици
- Уплътнителни ленти

Изолация:

- Изолация с полиуретанова пена
- Минерална вата
- Филцови ивици с минерално влакно
- Корк

Защита срещу проникване:

- Основни защиты
- Класове на защита
- Стандарти БДС ENV 1627, БДС ENV 1628, БДС ENV 1629, БДС ENC 1630

Допълнителни елементи:

- Кутията за щори (поставяне на елемент или кутия на възложителя)
- Подпрозоречни дъски (връзки и изолация, осигуряване отводняване на рамата, гарантиране на уплътнение и др.)
- Допълнително закрепване на остъкляването или марките.

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Поставяне на минерална вата в кухнята между конструкцията и грубата стена.

Ватата се полага плътно между профилите. При запълването не трябва да остават празни, непопълнени места, които представляват топлинни мостове. Ватата се укрепва допълнително, за да се предотврати последващо свличане.

При избор на материал за вътрешна изолация ще бъде избран такъв, който при пожар не се възпламенява и не отделя вредни газове.

Монтиране на гипсокартонените плоскости

Платната гипсокартон се монтира върху предварително нивелираните монтажни CD профили посредством винтове за гипсокартон (рапидни винтове). Отстоянието между винтовете трябва да бъде не по-голямо от 25см.

Почиства се повърхността на плоскостите и се запълват фугите. При необходимост се използва армираща лента, с цел увеличаване на якостта на връзката и предотвратяване на пукнатини.

Шпакловане на стени

Грундирането с дълбоко проникващ грунд е подготвителна операция, която осигурява уеднаквяване на основата и улеснява полагането на следващото покритие. Синтетичните смоли, които се съдържат в него укрепват връзките между отделните частици и така заздравяват основата. Нанесеният слой образува фино покритие, което намалява попиваемостта на основата.

След изсъхването на грунда, което е около 4 часа, може да се пристъпи към нанасянето на първия слой шпакловка.

Шпакловката се полага съгласно указанията на производителя. След първоначалното шпакловане повърхността се шлайфа с дребна шкурка. Прахта се отстранява и се шпаклова със финишната шпакловка. Шпакловката се нанася на равномерен и тънък слой върху основата. Максималната дебелина на слоя е 2 мм.

Боядисване с латекс

Преди нанасяне на боята/латекс/ повърхностите ще бъдат почистени и грундирани. Нанасят се 2 пласта боя. Започва се от ъглите, където боята се нанася с четка, а за стените се използва валик с къс косъм, като боята се нанася първо вертикално, без натиск, а след това хоризонтално. Завършва се с вертикално нанасяне отдолу нагоре.

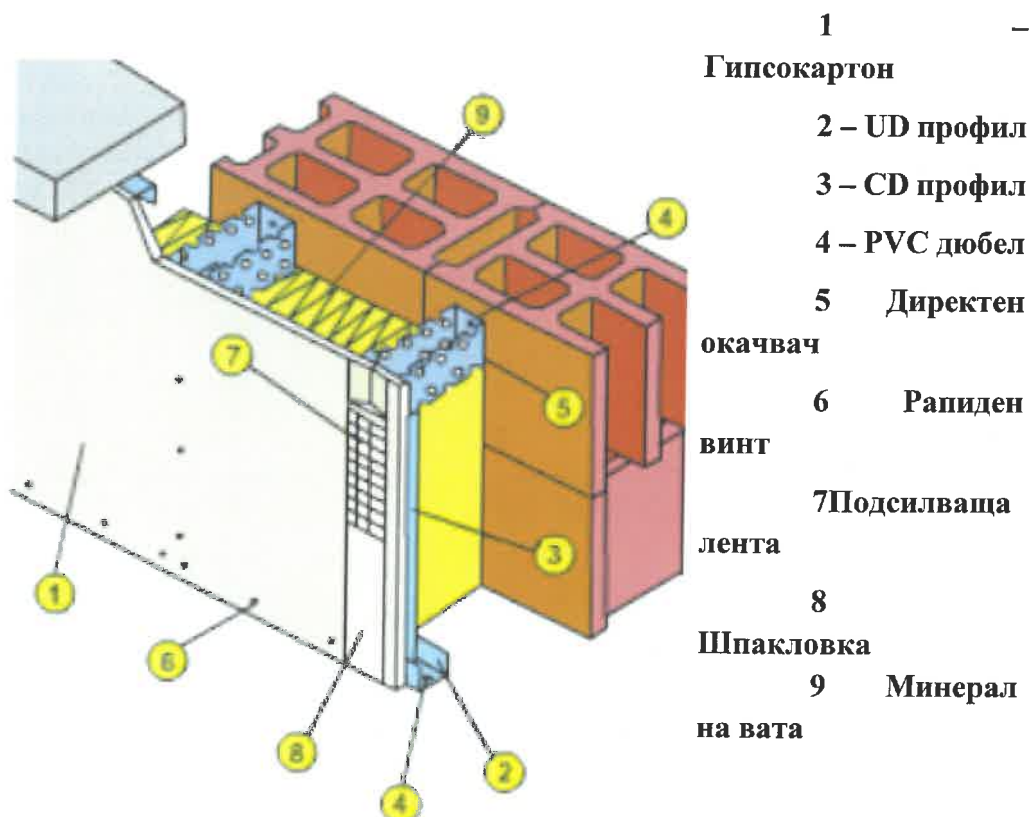
Когато се съчетават два цвята за отсичане на границата между тях, ще се поставя бояджийска лента. Ще се следи за равномерно и плътно нанасяне на боята. При необходимост ще се нанесе втори, максимум трети пласт.

Подготовката и изпълнението на гипсови и бояджийски работи по повърхности, където е изпълнена електрическа инсталация, се извършват при изключено напрежение. Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка се осъществяват съгласно указанията на производителя. Боядисването на вътрешни

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

повърхности с неводни бояджийски състави се извършва във вентилирани помещения. Ремонтни работи в затворени помещения и обгаряне на лаково-бояджийски покрития на основата на органични полимерни свързващи вещества се извършват при осигурено проветряване.



Изпълнение на нови зидове от газобетон:

За запазване на добрата топлоизолация и за избягване на вреди, причинени от влага и студове, блокчетата се предпазват, като се доставят опаковани с термосвиваемо фолио. Технологична последователност на операциите: приготвяне на разтвор; пълнене на разтвора в съд за транспорт, ако е необходимо; пренасяне на разтвор и блокчетата; поставяне на пакети блокчета и съдове с разтвор на равнината на работа; размерване на зидарията по чертеж и полагане на основната фуга за първия ред зидария; подготовка на разтвора по хомогенност и консистенция; полагане разтвор по опорната фуга, а при гладките блокчета- и по челната фуга; поставяне и изравняване на блокчетата; почистване на иззиданите фуги; монтаж и демонтаж на работни скелета; почистване на работната площадка. Допирните връзки на новите неносещи стени с носещи

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

стоманобетонни части се правят с пенополиуретан. Вертикалните присъединителни фуги ще се затворят предварително с пенополиуретан, за да се гарантира устойчивостта на стената в строително състояние. Фугата между етажната плоча и стената ще се прави >20 мм и ще се затвори с пенополиуретан.

Направа на замазки:

Преди полагането на цименто-пясъчния разтвор бетонната повърхност се очуква, почиства се много добре от строителни отпадъци, измита се и се измива с вода. Стените се облепват с полиетилен на ниво до 30 mm от пода за предпазване от изпръскване вследствие шприцоването и хоризонталното придвижване на разтвора по бетонната повърхност. Извършва се предварителна нивелация на подовете, като до бъдещото местоположението на касата на всяка врата върху стената се нанася маркировка, гарантираща сигурното определяне нивото на готовата замазка. Препоръчва се тази маркировка да бъде на разстояние 150 cm от желаната повърхност на готовата замазка. При определяне нивото на готовата замазка се допускат разлики в зададените коти не повече от ± 3 mm.

Нивата на замазката се определят в зависимост от вида на настилка и съгласно работния проект.

Добре почистената и изметена повърхност се намокря обилно с вода – двукратно на интервал от 30 минути с цел водонасищането ѝ, като не се допуска образуването на локви. Това се извършва с маркуч, включен във водна инсталация или от варели с вода, разнесени по етажите на стълбищната клетка, шприцова се с циментов разтвор.

Преди полагането на замазката се уплътняват всички отвори и процепи с цименто-пясъчни разтвори, приглаждат се достъпите на монтажни и инсталационни отвори, а така също и до вратите на стълбищните площадки, когато условията налагат това.

Забърква се нужното количество цименто-пясъчен разтвор, полага се с машина за замазка, и с ръчни инструменти и хеликоптер за замазка се оформя до получаване на гладка хоризонтална повърхност.

Настилка от теракот:

Старите настилки се демонтират внимателно. За полагане на плочите е необходимо да са направени предварително наклоните за отводняване чрез замазка върху бетонната плоча към съответните отводнителни системи - канали, дренажи и др. /ако вида на помещението го налага/.

При полагане на плочи на големи площи /над 40-50 м²/ трябва да се предвидят и дилатационни фуги /фуга компенсираща топлинното разширение/ - за интериорни площи през не повече от 6-8 м². Намокря се всяка плочка преди да се положи. Използват се подходящи и качествени лепила и инструменти.

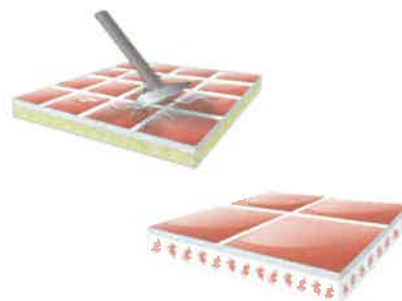
Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

При полагане на големи по размер плочи в силно натоварени площи, трябва да се имат предвид следните рискове от повреди:

А) Повреди от постоянно натоварване

- Скъсяване живота на облицовката
- Отлепени и счупени плочи
- Бързо изменение цвета на фугите



Б) Повреди от паднали предмети

- Падането на тежки и твърди предмети, както и такива с остри ръбове, които нараняват настилката.

В) Повреди от точково натоварване

Г) Нестабилни основи

-Слягането на конструкцията, свиването на замазките при съхнене, температурните разлики и др. водят до деформиране на основата. Колкото е по-голям размерът на плочата, толкова по-големи са и напреженията, които се оказват върху нея, тъй като плочите не са еластичен материал и не могат да следват основата при нейните движения.

- Изискванията към качеството на лепилото и стриктното спазване на технологията са още по-строги.



Д) Отлепяне на плочи

- Температурните амплитуди и влажността на въздуха предизвикват деформации в основата под облицовката, което може да причини отлепване на плочите.

предизвикват



Е) Деформация на плочите

- Под въздействие на атмосферните влияния облицовките с големи по размер плочи се свиват или разширяват. При малки плочи деформацията на всяка поотделно е по-малка и по-лесно се компенсира от фугите. Така напреженията са по-слаби и по-равномерно се разпределят между плочите в облицовката.



За да бъде здрава и дълготрайна облицовката, следва да се изпълни професионално като се следват няколко основни стъпки.

Подготовка на основата

Проверява се основата като изискванията са да е здрава, равна, товароносима и добре почистена (обезпрашена и обезмаслена). Разликите в нивата на отделните участъци на мястото, където ще бъдат лепени плочите не трябва да надхвърлят 7мм. По-големите неравности се запълват с подходящ строителен разтвор. За придаване на наклон на основата се използва изравнителна подова замазка. За оттичане на водата наклонът трябва да бъде поне 1% /в помещенията, в които това е необходимо/. Изчаква се пълното

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

изсъхване на основата преди да се пристъпи към следващия етап. При помещенията с мокри процеси се полага хидроизолация на циментова основа преди монтажа на керамиката.

Грундиране на основата

Избира се подходящ грунд в зависимост от състоянието и особеностите на основата.

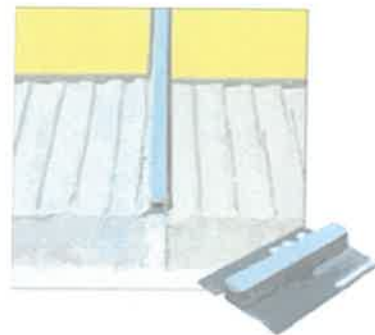
Изчаква се изсъхването на грунда (2-4 часа) преди да се продължи със следващия етап. Грунда се полага върху добре почистена основа с концентрация съгласно изискванията на производителя.

Деформационни фуги

Деформационните фуги поемат напреженията породени от линейните движения на основата и предотвратяват напукването и разрушаването на покритието от плочи.

Определя се разположението им в настилката като се предвижда деформационна фуга с ширина 8-10мм на всеки 6-8м.

Деформационната фуга трябва да бъде оставена, както на границата между плочите и покрития от други материали, така и на границата между плочите и околните стени и във вътрешните ъгли на облицовката.



Използват се готови профили за оформянето на деформационните фуги между плочите, като се нивелират така, че да не стърчат над повърхността на плочите.

Деформационните фуги между плочите и стените и тези във вътрешните ъгли на облицовката могат да се оформят и запълнят с полиуретанов пълнител (след фугирането).

Лепене на плочите

С помощта на назъбена маламашка с размер на зъбите минимум 8x8 мм се нанася върху основата слой лепило (така се получава достатъчен слой лепило, с който по-лесно да се компенсират евентуални неравности на основата).

Нанася се тънък слой лепило и върху гърба на всяка плоча, с цел получаване на 100% контактна повърхност.

Плочите се полагат върху пласта лепило и с лек натиск се приплъзва на точното ѝ място.

С гумен чук се фиксира плочата, за да не останат въздушни мехури и кухини (образуването на кухини силно намалява товароносимостта на плочите и е предпоставка за тяхното лесно счупване при падане на по-тежък или твърд предмет).

Следи се гърбът на всяка плочка да е плътно покрит с лепило и да не остават кухини под нея.

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

При лепенето на плочите се оставя минимална широчина на фугата от 3 мм.

Фугиране

Преди да се пристъпи към фугиране на плочите се изчаква пълното втвърдяване на лепилото (между 24 и 48 часа).

Фугирането започва с отстраняване на всички кръстчета за фуги и почистване на оставените фуги и самите плочи от всички остатъци от лепило. Почистването става с мокра гъба без да се запълват с вода фугите.

С диагонални движения се нанася еластичната и антибактериална фугираща смес с помощта на гумена маламашка (или гумена шпатула ако е на пода) под наклон 45° спрямо плочите.

Остатъка се отстранява отново диагонално при наклон 90° на маламашката спрямо повърхността. При нужда се повтаря процедурата отново след 15-20 мин.

Повърхността се почиства и се оформя фугата с леко влажна гъба след като фугиращата смес е започнала да изсъхва. Прави се финално почистване с влажен плат и се отстраняват всички остатъци от фугираща смес. Оставените деформационни фуги се запълват и оформят оставените деформационни фуги между плочите и стените, както и тези във вътрешните ъгли на облицовката с полиуретанов уплътнител или с универсален силикон.

Облицоване на стени с фаянс:

Вътрешните облицовки се изпълняват след завършване на мазилките.

Облицовъчните работи се изпълняват с предписаните в проекта вид и качества на плочите, вид и марка на разтвора, вид и размери на закрепващите детайли и др. Преди изпълнението на облицовките трябва да бъдат изпълнени всички други работи, от които може да стане зацепване или повреждане на облицованите повърхности. При направа облицовки си изпълняват следните процеси: пренос на материалите, сортиране на плочите и материалите, почистване на мястото за полагане на облицовката, пасиране на бетона, разстилане на залепващия разтвор, нареждане на плочите, оформяне на рамките около прозорците или вратите, полагане на приспособления за оформяне на фуги, рязане на плочите, оформяне на ивици с разтвор в края на нареждането на плочите, пробиване на необходимите дупки за тръби на парно отопление, за водопроводни и други инсталации, фугиране, почистване на облицовката и предаването ѝ в готов вид.

Облицовките се изпълняват при спазване на всички изисквания на Правилник по безопасността на труда при строително-монтажните работи.

Облицовките се изпълняват на места и от материали предвидени в архитектурния проект.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

За да бъде здрава и дълготрайна облицовката, следва да се изпълни професионално като се следват няколко основни стъпки.

Подготовка на основата

Проверява се основата като изискванията са да е здрава, равна, товароносима и добре почистена (обезпрашена и обезмаслена).

Разликите в нивата на отделните участъци на мястото, където ще бъдат лепени плочките не трябва да надхвърлят 5мм.

По-големите неравности се запълват с подходящ строителен разтвор.

Изчаква се пълното изсъхване на основата преди да се пристъпи към следващия етап.



Грундиране на основата

Избира се подходящ грунд в зависимост от състоянието и особеностите на основата. Особено внимание се обръща на порьозни и силно попиващи основи, които причиняват преждевременното изсъхване на лепилото, водещо до нарушаване здравината на залепяне, както и на гланцови и трудно попиващи основи, при които съществува риск от отлепване на покритието поради слабата връзка на лепилото в основата вследствие на неравномерното му изсъхване.

Изчаква се изсъхването на грунда (2-4 часа) преди да се продължи със следващия етап.

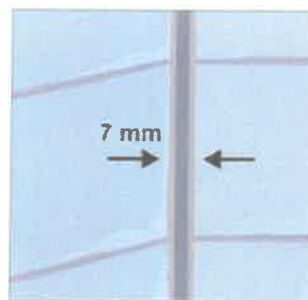
Деформационни fugи

Деформационните fugи поемат напреженията породени от линейните движения на основата и предотвратяват напукването и разрушаването на покритието от плочи.

Разположението им в облицовката се определя като се предвижда деформационна fuga с ширина 8-10мм на всеки 6-8м.

Деформационната fuga се оставя, както на границата между плочите и покрития от други материали, така и на границата между плочите и околните стени и във вътрешните ъгли на облицовката.

Използват се готови профили за оформянето на деформационните fugи между плочите, като се монтират така, че да не стърчат над повърхността на плочите.



Лепене на плочите

С помощта на назъбена маламашка с размер на зъбите минимум 8x8 мм се нанася върху основата слой лепило (така се получава достатъчен слой лепило, с който по-лесно да се компенсират евентуални неравности на основата).

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Нанася се тънък слой лепило и върху гърба на всяка плоча, с цел получаване на 100% контактна повърхност.



Плочата се полага върху пласта лепило и с лек натиск се приплъзва на точното ѝ място. Плочата се фиксира с помощта на гумен чук, за да не останат въздушни мехури и кухини (образуването на кухини силно намалява товароносимостта на плочите и е предпоставка за тяхното лесно счупване при падане на по-тежък или твърд предмет).

Следи се гърбът на всяка плочка да е плътно покрит с лепило и да не остават кухини под нея. При лепенето на плочите се оставя минимална широчина на фугата от 3 мм.



Фугиране

Преди да се пристъпи към фугиране на плочите се изчаква пълното втвърдяване на лепилото (между 24 и 48 часа). Отстраняват се всички пластмасови кръстчета за фуги и се почистват добре оставените фуги и самите плочи от всички остатъци от лепило.



Почистват се плочите с мокра гъба без да се запълват с вода фугите. С диагонални движения се нанася еластичната и антибактериална фугираща смес с помощта на гумена маламашка под наклон 45° спрямо плочите.

Отстранява се остатъка отново диагонално при наклон 90° на маламашката спрямо повърхността. При нужда се повтаря процедурата отново след 15-20 мин. Почиства се повърхността и се оформя фугата с леко влажна гъба след като фугиращата смес е започнала да изсъхва. Прави се финално почистване с влажен плат и се отстраняват всички остатъци от фугираща смес. Запълват се и се оформят оставените деформационни фуги между плочите и стените, както и тези във вътрешните ъгли на облицовката с полиуретанов уплътнител или с универсален силикон.

Шпакловки

При изпълнението, ако в РПОИС не е определено друго, се спазва следната последователност на технологичните операции:

- преглеждат се и се почистват повърхностите на готовата мазилка,
- прави се проверка на геометричните размери,
- вертикалност и хоризонталност на плоскостите,

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

-приготвя се гипсов разтвор.

Нанася се гипсовия разтвор и се заглажда с шпакла за попълване на порите на варовата мазилка до получаване на гладка повърхност, оформят се ъглите и ръбовете на издадености с монтаж на метални ъгли.

Преди изпълнение на шпакловката се прави проверка на основата и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др. Шпакловка не се изпълнява върху замръзнали или мокри места.

Всички шпакловки до втвърдяването им се пазят от удари и сътресения, от дъжд, от замръзване и от бързо изсушаване (прегриване) като се осигурява непрекъсната вентилация на помещението.

Бояджийски работи

Преди започване на боядисването се поправят всякакви повреди по повърхността. Всички шпакловъчни работи, замазки и т.н. трябва да са приключени и повърхностите да са изсъхнали преди нанасяне на грунд и боя.

Преди нанасяне на боята повърхностите ще бъдат почистени и грундирани. Ще се нанесат два пласта боя с необходимата покривност. Започва се от ъглите, където боята се нанася с четка, а за стените се използва валеж с къс косъм или компресор за боядисване, като боята се нанася първо вертикално, без натиск, а след това хоризонтално. Завършва се с вертикално нанасяне отдолу нагоре.

Ще се следи за равномерно и плътно нанасяне на боята. Подготовката и изпълнението на гипсови и бояджийски работи по повърхности, където е изпълнена електрическа инсталация, се извършват при изключено напрежение. Приготвянето и използването на бои, лакове и разтворители на строителната площадка се осъществяват съгласно указанията на производителя. Не се допуска работещите, изпълняващи бояджийски работи, да стъпват или да се движат по монтирани прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др. Работниците използват ръкавици и специално работно облекло. Нанасянето става с помощта на четки и валежи, като сместа е предварително разбъркана и хомогенизирана. Нанася се в два или три слоя, съобразно техническите изисквания до постигане на желаните ефекти.

Водопровод:

Предвидена е частична подмяна на водопроводната инсталация във връзка с обособяването на тоалетна за инвалиди, включваща тръбна разводка до водочерпните прибори, тоалетни мивки, тоалетна за служители и тоалетно седало за WC инвалиди-хоризонтален щранг. Водоснабдяването на обекта ще се извърши от съществуващата сградна водоснабдителна мрежа, като необходимите водни количества за питейно-битови нужди ще се осигури от съществуващ ВВК за студена вода. Разводката към новопроектираните тоалетни мивки и тоалетно седало ще изпълним от полипропиленови тръби за студена вода с алуминиева вложка, тип PPR, за налягане PN1,6 MPa Ф 20 мм.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Преди започване на работата по изграждането на сградните водопроводни инсталации се извършва входящ контрол на качествата на строителните продукти, устройствата и съоръженията, както и проверка на техните опаковки, маркировки и на техническата документация за съответствие с техническите спецификации.

Тръбите и фасонните части се съединяват в съответствие с указанията на производителя, като в процеса на изпълнение на отделни завършени етапи се извършват проверки за правилно свързване и надеждно укрепване към конструкцията на сградата.

Сградната водопроводна инсталация се изпитва на налягане, съгласно нормативните изисквания, като съответните водочерпни излази се затаят с тапи. Същата се изолира с предвидената тръбна изолация.

След приключване на дейностите, водопроводната инсталация се дезинфекцира и промива съгласно санитарно-хигиенните изисквания.

При приемането на водопроводната инсталация се провежда 72-часова проба при експлоатационни условия и затворени консумативни точки, като за проведеното изпитване се съставя протокол.

Спирателните арматури ще бъдат доставени и монтирани от квалифициран персонал съгласно изискванията на проектната документация и производителите.

Канализация:

Вътрешната канализационна инсталация е предвидена за изпълнение с PVC тръби, с диаметри съгласно проекта.

Сградната канализация ще се изгради при спазване изискванията на одобрения проект и съгласно БДС EN 12056 „Гравитационни канализационни системи в сгради”.

При изграждане на канализационни инсталации, ще се спазват нормативните изисквания относно свързване, укрепване на тръбите, осигуряване срещу топлини деформации и изпълнение на муфените и лепените съединения.

Технологията за изграждане на канализационни мрежи и инсталации с тръби от PVC е проста и лесна за изпълнение, като осигурява висока продуктивност, ефикасност, сигурност при експлоатация и дълготрайност.

Монтаж на тръбите

Свързването на тръби трябва да се осъществява единствено от квалифициран и обучен персонал, съгласно характеристиките на проекта, като се спазват следните инструкции:

Еластична връзка с гумен пръстен:

Трябва да се провери цялостта на уплътненията, тръбите и/или фасонните части. Свързващите части не трябва да имат пукнатини, пробиви, прекадено овализиране и неподрязани краища.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

На края на тръбата се маркира граничният размер на скачване. Той се определя, като края на тръбата (без уплътнението) се вкарва докрай в муфата или се измерва правата част на вътрешността на муфата. Маркировката се обозначава с молив или маркер, но не чрез драскане. Граничният размер на скачване се определя, като се започне от направляващата маркировка до вътрешността на тръбата и се измери еквивалентното разстояние на надлъжното термично удължение, което е посочил проектантът - 10 мм, ако няма посочени други стойности.

Свързващите части (уплътнение, тръба и/или фитинг) се почистват от абразивни механични примеси със сухо парче плат. Еластомерното уплътнение се поставя в муфата на тръбата/фитинга в монтажна позиция. Вътрешната част на муфата и външната част на края на тръбата се намазват със смазка на силиконова основа или със сапунена вода. Плоският край на тръбата се поставя в муфата, докато края ѝ достигне граничния размер. Тази операция може да се извърши ръчно.

При всеки вид муфи тръбата се скосява, за да се подсури по-лесно фиксиране и защита на уплътнението. Това е много важно, тъй като допринася за по-лесно изграждане на връзката и качествените ѝ характеристики. При липса на такова скосяване трябва да се използва специално устройство за фиксиране. При необходимост може да се наложи изпълнение на връзка с лепене.



Еластична връзка с гумен пръстен

Неподвижна връзка с лепило

PVC тръбата ще се реже с ножовка. Разрезът трябва да е перпендикулярен на оста на тръбата и да няма остатъци.

Цялостта на тръбата и фасонните части ще се проверява. Не се позволява наличието на пукнатини, пробиви, прекалено овализиране и тръби с неподрязани краища. Определяне на граничния размер на скачване, както и шлифоването на тръбата ще се изпълнява съгласно нормативните изискванията.

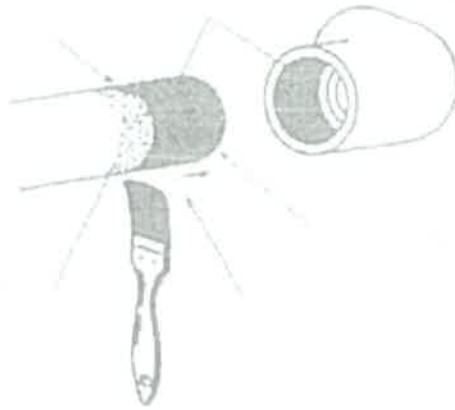
Свързките трябва да се почистват чрез нанасяне на обезмасляваща течност от или етилов алкохол с парче плат (вълнен или памучен) или четка. Лепилото се нанася с четка, върху вътрешността на муфата и върху тръбата до граничния размер.

При различните тръбопроводи се използва определен вид лепило, което може да се достави или препоръча от вносителя. Не трябва да се ползва едно и също лепило при напорни тръбопроводи и при канализации за отпадъчни води.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Свързките се задържат за около 30 сек. и след това се оставят да се втвърдят. Лепилото, което е в повече, се избърсва. Докато не изтече периодът на втвърдяване не се позволяват никакви движения, механичен натиск, тестове за налягане или функциониране.



Свързване с лепило

Санитарни прибори (арматура)/ Принадлежности (аксесоари)

При монтажа трябва да се спазват изискванията за начина на монтиране на инсталации, свързване, уплътняване и т.н. Не се разрешава използването на арматурата за каквито и да било цели преди практическото завършване на работите. Преди завършването ще се направят необходимите проверки за дефекти, както и необходимите изпитания.

Изпробване на канализация

Канализационната инсталация се почиства и промива прецизно след нейното изпълнение. В и К работите ще се изпълнят в съответствие с изискванията на работния проект, РПОИС и технологиите за изпълнение. Канализацията се подлага на 72-часови проби при експлоатационни условия.

Контрол по изпълнението

Техническият ръководител ще контролира изпълнението на изискванията, посочени в проекта. Изпълнението ще се контролира и от строителния надзор.

Фитинги и специални части

Тези части се доставят обикновено в подходяща опаковка. Ако са доставени в насипно състояние, трябва да се внимава да не се деформират или повредят от удари между тях или от други тежки материали. Фитингите трябва да отговарят на физико-химическите характеристики на тръбите. Такива фитинги могат да се произвеждат чрез леене под налягане или в случай, че не се намират на пазара, да се получават директно от тръбата чрез челно заваряване на сегменти (огъване, челна заварка с вставяне на материал и т.н.). Свързването между тръбите и фитингите, специалните части и

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 33ЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 33ЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

аксесоарите става основно посредством съединителен елемент чрез фланци с накрайници за заварка към тръбите.

Доставка, транспорт и съхранение тръби:

При доставката много важен е входящия контрол. Тръбите, тръбопроводните фасонни части и арматури се проверяват още при доставката, за да се гарантира, че са правилно обозначени и съответстват на изискванията на Възложителя. Те трябва да бъдат придружени от сертификати за качество и декларация за експлоатационни показатели съгласно Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти. Всички части се проверяват и непосредствено преди монтажа, за да е сигурно, че няма да покажат дефекти. Увредените елементи следва да се върнат, като това се отбележи на съответния документ.

Тръбите и фасонните части се транспортират с подходящи камиони с гладка товарна повърхност, като е желателно да са поставени по дължината си в най-голямата им повърхност. Товаренето и разтоварването на тръбите се изпълнява с кран, багер-товарач или товарач с вилица с помощта на брезентови или полиамидни колани. Тръбите не трябва да бъдат влачени по каросерията на камиона, трябва да бъдат подредени правилно, поставени една върху друга на равна повърхност. Ако стената на някоя тръба има драскотина по-дълбока от 10% от дебелината на тръбата, се извършва нейната замяна.

При съхранението, ако тръбите не са подредени правилно и до определена височина, те се огъват и е възможно да се увредят. Тръбите не трябва да се нареждат една върху друга на височина над 1,5 м, като площите за съхранение трябва да бъдат равни, без камъни и други остри предмети по цялата дължина на тръбата. Тръбите с различни диаметри трябва да се съхраняват отделно, ако това не е възможно, тези с по-голям диаметър трябва да бъдат поставени най-отдолу в пакета. При съхранение за дълго време тръбите, навити на спирала, трябва да са подредени в хоризонтално положение. Тръбите и фасонните части могат да бъдат складирани на открита площадка, като времето за престой на открито не бива да надвишава 1 година. При складирането тръбите трябва да бъдат предпазени от силно загряване при високи температури на околната среда.

Монтаж на осветително тяло:

Ще монтираме ново таванно осветително тяло тип плафониера с вграден датчик за движение и светодиодна крушка 20W. Захранването на осветителя ще стане от най-близката съществуваща разклонителна кутия на съществуващ токов кръг посредством проводник ПВВМ 3x1,5 мм², който ще се положи под мазилката.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Отоплителна инсталация:

Ще запазим съществуващия котел, ще подменим циркуляционната помпа с нова електронна, нова арматура, ще монтираме затворен разширителен съд, както и ще подменим радиатори и тръбопроводи съгласно изготвения проект.

Разпределителната тръбна мрежа за сградата ще е по пътна схема „Тихелман“. Монтира се в сутерена под плочата на партера, с възходящ наклон 3/1000 и се изолира с топлоизолация от микропореста гума. Разпределителната мрежа, щрангове и аншлуси ще се изпълняват от черни газови тръби.

Предвижда се запазване на съществуващите места на тръбните мрежи. При ремонта новите щрангове ще се монтират на местата на съществуващите. На всеки щранг се предвижда спирателна арматура.

Радиаторите се окомплектоват с термостатен и секретен вентил, и автоматичен обезвъздушител. Радиаторите с над 1500 мм дължина се свързват на кръст.

Обезвъздушаването на инсталацията се извършва с автоматични обезвъздушители монтирани в най-високите точки на разпределителната мрежа, а източването със спирателни вентили, монтирани в най-ниските точки.

След завършване на монтажните работи ще бъдат проведени хидравлични и топлинни проби.

Персоналът извършващ дейностите по монтажа, изпитването и настройката на инсталациите ще спазва всички действащи наредби за пожарна безопасност и да използва лични средства за защита (кожена престилка, предпазни очила, ръкавици и др.).

Забранява се използването на неизправни, неокомплектовани или необезопасени инструменти, машини, апаратура и други, както и използването им не по предназначение.

В близост до работното място няма да има лесно запалими материали.

Ще се преустановява незабавно работа при констатиране на неизправности в използваната техника или в самото съоръжение, вследствие на които може да възникне злополука или авария.

На работната площадка ще присъстват само упълномощени лица и непосредствено заетите с работа по монтажа.

При работа със стълби, на скеле, по отворени прозорци и на други високи места, ще се вземат съответни мерки за укрепване на съоръженията, както и за предпазване на персонала от падане и контузии.

3. Подход за доставка на материалите, начин на складиране, начин на влагане и изпитвания. Входящ контрол.

Специалист по контрол на качество изпълнява контрол върху всички материали. Техническият ръководител извършва входящ контрол на материалите

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

доставени директно на обекта. В зависимост от изискванията на работната документация Техническият ръководител извършва контрол по време на строителството и краен контрол на обекта. Ако по време на входящият контрол на материалите и окомплектовката, Техническият ръководител констатира несъответствие той действа съобразно инструкции и процедури.

Ако при контрола по време на строителството се установят отклонения и несъответствия в параметрите на процес или в характеристиките на продукта, РЕ на обекта спира работата и разпорежда незабавно отстраняване на несъответствията.

При необходимост се предприемат коригиращи и превантивни действия;

Всички производствено-технически процеси трябва да се изпълняват съгласно предоставената работна документация и разработените технологични инструкции.

В строителството се допускат само окачествени и отговарящи на изискванията на техническата документация суровини, материали и окомплектовка.

Планът за използване на материалите включва следните аспекти:

Контрол на качеството на закупуваните продукти и материали

- Дружеството ни е създадо и внедрило контрол, съгласно изискванията на стандартите. Контролът е необходим, за да се гарантира, че закупеният продукт, материал или услуга удовлетворяват определените в офертата изисквания за закупуване. Контролът на качеството на закупуваните продукти и материали се извършва:

- чрез извършване на подбор и одобряване на Доставчици на продукти, материали и услуги. Сключване на Допълнително споразумение с доставчиците за осигуряване на ЗБУТ и опазване на околната среда.

- На входящ контрол за качество, безопасност и възможността им да не замърсяват околната среда подлежат всички доставени материали и стоки.

Входящият контрол на закупените продукти се извършва:

- Доставките от материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларация за съответствие или лист за безопасност, се предават от снабдителя и получават от техническия ръководител, който извършва проверка на качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи. Всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническият Ръководител на необходимите предварителни проверки, се подрежда в складовете на обекта. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на Доставчика и се заменят.

- Документа за качество се съхранява от отдел снабдяване. Листът за безопасност се предава от техническия ръководител на изпълнителите за запознаване и спазване. Ако при проверка се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, техническия ръководител информира н-к снабдяване, който връща закупените материали веднага на Доставчика.

Качеството на закупените материали/ услуги се осигурява чрез:

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- еднозначно, точно и пълно заявяване на техническите изисквания към параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в т.ч. когато е необходимо чертеж или друг документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на продукта;

- подходящ избор на доставчик/ подизпълнител;

- договор за закупуване/ Количествена сметка, в които са определени изискванията към количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на "Декларация за съответствие" или „Декларация за експлоатационни показатели“);

- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на настоящата процедура.

⚡ Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

- за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на склучения с Възложителя, договор;

- за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключените договор;

С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените Доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при преглед от Техническия ръководител и при необходимост. При оценяването на доставчиците се разглежда следната информация:

- анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги;

- анализ на регистрираните несъответствия по време на изработването на продуктите или рекламации на Възложителя., дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали / - докладват се от Техническия ръководител.

⚡ Контрол при съхранение на материалите по време на производствения процес.

Необходимите материали за изграждане на обектите се доставят директно на обекта, където се организират временни приобектови складове/площадки. Преди ползването им същите се подлагат на контрол.

Техническият ръководител контролира всички строителни материали, които ще се складираат на определените за целта места.

Завършени видове работи се проверяват и изпитват според изискванията на техническата документация и съобразно вида им се предават на Възложителя с Актове и Протоколи, съгласно Наредба №3 /31.07.2003 г. "Съставяне на актове и протоколи по време на строителството".

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Контрол при транспортирането на материалите, при доставките и складирането

Контрол при доставката и транспортирането на материалите се осъществява от **Специалиста по контрол на качество и Техническият ръководител.**

Техническият ръководител контролира използването на материали и смеси, да става само съгласно указанията за употреба и депониране.

Продуктите, изделията и оборудването да се доставят на строителната площадка, след като тя е подготвена за съхранението им. Товаро-разтоварните работи и временното приобектово складиране и съхранение на продукти, изделия, оборудване и други да се извършват така, че да са осигурени срещу евентуално изместване, преобръщане или падане. Строителните продукти, оборудването и други да се транспортират и складираат на строителната площадка в съответствие с указанията на производителя и инструкциите за експлоатация.

Бутилки с пропан -бутан, кислород и други подобни под налягане да се съхраняват отделно в проветряеми помещения в количества за сменна работа.

Битумни разтвори, органични разтворители и съдовете от тях се съхраняват в пожаробезопасни помещения с ефикасна вентилационна инсталация и взривобезопасно осветление.

Изолационните продукти да се съхраняват в оригиналните им опаковки в подходящи помещения така, че да не замърсяват околната среда и в съответствие с указанията на производителя.

Прахообразните продукти могат да се разтоварват или съхраняват на строителната площадка, след като се вземат мерки срещу разпрашаване.

Използваният дървен материал ще се подрежда за съхраняване, след като се почисти от скобите и гвоздеите.

Изисквания към товаро-разтоварната площадка: Товаро-разтоварната площадка се сигнализира при товаро-разтоварните работи. Те ще се извършват след съгласуване на временна организация на движението, като краткотраен вид работа.

Приспособленията и местата за складиране да бъдат готови преди пристигането на материала, като се вземат всички необходими мерки по опазването му. На площадката няма да се позволява съхраняване на ненужни материали или оборудване. **Подредането на материалите да бъде така, че да не застрашава безопасността на хората. Стриктно ще се контролира спазването на изискванията на производителите относно метода на съхранение и поддръжка на складираните артикули.**

Никакви материали няма да се доставят на Площадката докато Възложителя не е установил и одобрил района, където ще се складира материала и не е получил препоръките на производителя за складиране на материала. Складовите площи ще бъдат подравнени и почистени. При транспорт и съхранение, материалите трябва да се предпазват от контакт с агресивни вещества. Ежедневно ще се инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите материали и ще се информира своевременно и по

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

начина уточнен в Договора всички заинтересовани участници в процеса на строителството.

4. Мерки за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора

❖ Контрол на качеството на труда

Изпълнителят носи пълна отговорност за реализираните видове работи до изтичане на гаранционните срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения на строителния обект. Всички дейности, предмет на настоящата обществена поръчка, следва да бъдат с високо качество и в съответствие с проекта и с изискванията на нормативните документи.

Предвидените строително-монтажни работи се извършват съгласно изискванията на ЗУТ, подзаконовата нормативна уредба и одобрения технически проект, респективно следва да се изпълняват и да се поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове, настоящата Документация и техническата спецификация.

Строежите се проектират, изпълняват и поддържат в съответствие с основните изисквания към строежите, определени в Приложение I на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета (ОВ, L 88/5 от 4 април 2011 г.), за:

1. механично съпротивление и устойчивост;
2. безопасност в случай на пожар;
3. хигиена, здраве и околна среда;
4. достъпност и безопасност при експлоатация;

защита от шум;

6. икономия на енергия и топлосъхранение;
7. устойчиво използване на природните ресурси.

Строежите се проектират, изпълняват и поддържат в съответствие с изискванията на нормативните актове за:

1. опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;
2. инженерно-техническите правила за защита при бедствия и аварии;
3. физическа защита на строежите.

В строежите се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон.

Контрол на качеството на труда се осъществява чрез следните механизми:

- ако по време на извършването на СМР настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска се актуализира;
- при извършването на оценка на риска се правят измервания на параметрите на работната среда;
- изпълнителят осигурява извършването на СМР в технологична последователност и срокове, определени в инвестиционния проект и в плана за безопасност и здраве;
- изпълнителят осигурява изработването и актуализирането на инструкции по безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка по видове СМР и при изискваните по Наредба №2 случаи;
- изпълнителят извършва избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и/ или транспортни зони;
- изпълнителят осигурява необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;
- осигурява инструктажа, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по безопасни условия на труд на работещите;
- извършва картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване /електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др./ и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- изпълнителят осигурява разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества / ако са необходими/;
- съблюдава изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали;
- осигурява адаптирането на етапите и видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;
- изпълнителят по всяко време осигурява оказване първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

- предприема съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителни конструкции и технологичното оборудване;

- организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

- писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица /техническите ръководители, бригадирите и др./ и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;

- утвърждава организационната схема за взаимоотношенията между тях;

- предприема допълнителни мерки за защита на работещите на работните места при неблагоприятни климатични условия;

- определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията аварията и пожарите, и за евакуация;

- изпълнителят осигурява поддържането на ред и чистота на строителната площадка;

- осигурява събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;

- осигурява съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност на площадката;

❖ **Мерки, насочени към навременна реализация на отделните дейности**

- Предварително запознаване с обекта и отделяне на специално внимание на проблемните зони;

- Предварително информиране на Възложителя за датите на необходимия достъп до обектите, с цел предотвратяване забавя при стартирането поради неосигурен достъп до обекти;

- Информираност на населението за ползите от реализирането на проекта с цел предотвратяване на негативна реакция;

- Спазване на процедурата за съгласуване и предварително уточняване между страните;

- Активна и гъвкава комуникация с Общината и сдруженията на собствениците;

- Прогнозиране и анализ на поведението на заинтересованите страни, анализ на вероятните проблеми и благоприятни възможности;

- Навременна оценка и предприемане на действия, ограничаващи евентуален негативен ефект;

- Постоянен мониторинг на входящата информация и документи;

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- Поддържане на наличен обучен и правоспособен екип от специалисти, подбор на персонал с доказани професионални знания и умения;
- Увеличаване на броя на експерти;
- Планиране на доставката да става преди започване на дейността за която са необходими материалите

❖ **Мерки, насочени към използване на изправно оборудване**

- Предварително определяне и съставяне на нарочен списък с необходимото техническо оборудване, което ще е необходимо за изпълнение на СМР;
- Редовна инспекция на наличната техника за евентуални проблеми
- Готовност за замяна на повредена техника
- Използване на опитен и обучен персонал
- Незабавна замяна на повредената техника
- Реорганизация и включване на допълнителен технически ресурс

❖ **Мерки за спазване на нормативните изисквания**

- обстояйно познаване на нормативната уредба, с която е свързано изпълнението на поръчката от административното ръководство на фирмата – изпълнител и от техническото ръководство на обекта;
- свеждане на разпоредбите на нормативната уредба до знанието на работещите
- постоянен контрол за спазване на разпоредбите на нормативната уредба от всички участници в строителния процес;
- контрола за спазване на разпоредбите на нормативната уредба ще се извършва от административното ръководство на фирмата – изпълнител и от техническото ръководство на обекта.

5. Система на контрол на качеството, който ще упражняват по време на изпълнението

❖ **Контрол на качеството при изпълнение на мазилки:**

- Мазилката, както и всеки от пластове, да бъде здраво захваната за основата или по-долния пласт (проверява се чрез изчукване на повърхностите).
- Повърхностите да бъдат равномерни, гладки, с добре оформени ръбове и ъгли, без петна от разтворими соли или други замърсявания и без следи от обработващи инструменти.
- Мазилката не трябва да има пукнатини, шупли, каверни, подутини и други видими дефекти.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- Измазаните повърхности да са с еднакъв цвят.

При приемане на мазилките изпълнителят представя пълна документация (протоколи, актове за скрити работи, удостоверения и др.) за доказване на качествата на материалите, марката на разтворите и за специалните изисквания, поставени в проекта.

❖ **Облицовки**

Облицовъчни работи

Облицовките се изпълняват предимно отдолу нагоре. При външните облицовки трябва да са завършени изолациите и да е изпълнен цокълът на сградата. Вътрешните и външните облицовки се изпълняват след завършване на мазилките.

Преди започване на облицовката се прави проверка, съставя се акт за скрити работи, като се отбелязва:

- вида на основата, размера на неравностите, вертикалните и хоризонталните отклонения
- наличието на соли (избивания) или други петна от боя, битум и др.
- пукнатини (направление, характер, размери и др.)
- наличие на гладки и непригодни за облицоване плоскости
- влажни или мокри петна и участъци
- омаслени площи
- замръзнали или повредени от мраз участъци
- наличие на гипсови части и мазилки по основата

Приемане на облицовките.

При приемане на облицовките се изисква следното:

- Геометричните размери на отделните полета да отговарят на дадените в проекта.
- Материалите, използвани за облицовките да отговарят на изискванията на проекта и съответните нормативни изисквания.
- Повърхностите, облицовани с изкуствени плочи да имат еднакъв цвят, а при естествените каменни плочи да има постепенен преход в нюансите на отделните плоскости, съгласно еталона.
- Хоризонталните и вертикални fugи да са еднотипни, еднакви по размер и (или) да отговарят на проекта. Разширителните fugи между полетата, както и температурните fugи на конструкцията да са изпълнени според детайлите в проектната документация.
- Облицованите повърхности да нямат пукнатини, петна, следи от разтвор.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

избивания от водоразтворими или други соли и др. дефекти.

При залепените облицовки се прави проверка на сцеплението с основата чрез прочукване. Не се допускат незалепени участъци или плочи.

При приемане на облицовките се изисква пълна документация (лабораторни протоколи, удостоверения за материалите, актове и др.) за доказване качествата на основата, на използваните материали, марката на разтворите и други.

❖ **Хидроизолации и пароизолации**

Материали

Материалите, изделията и полуфабрикатите, предназначени за изпълнение на хидроизолации и пароизолации да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи.

Контрол върху качеството на материалите.

Контролът върху качеството на доставените материали, изделия и полуфабрикати за изпълнение на хидроизолации и пароизолации се провежда по установения ред.

Годността на влаганите материали, изделия и полуфабрикати за хидроизолации и пароизолации се доказва със свидетелство за качество от производителя. В случаите, когато такова липсва или има съмнение относно качеството на доставените материали, полуфабрикати и изделия (намокряне, замърсяване, престояване, неправилен транспорт и съхранение) проверката на качествата им се извършва от упълномощена лаборатория.

Приемане на покрития на покриви.

Приемането на покривните покрития се извършва както в отделните етапи на съответния вид работа (междинно приемане) с акт за скрити работи, така и след окончателното им завършване.

На приемане с акт за скрити работи подлежи основата, върху която се полага покритието на покрива като се проверява:

- наклона на скатовете и улами,
- равността на основата,
- дебелината на циментовата замазка,
- разстоянието между ребрата или дъските.

При окончателното приемане на покритие на покриви се проверява:

- видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила,

- свидетелствата за качеството на материалите и изделията

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива,

- констативните актове за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи,
- изпълнението на детайлите в съответствие с проекта (била, капандури, комини, улами и др.)
- застъпването на материалите за покрития с тенекеджийските работи (улами, олуци, поли на олуци, обшивки и др.)
- закрепването и подреждането на материалите за покрития на покриви към основата - отговарят ли закрепващите средства на изискванията,
- целостта на покритието след изпълнението на гръмоотводната инсталация, антените, вентилаторите и рекламните, монтирани върху покрива,
- наклонът на скатовете и олуците.

На приемане с констативни актове за скрити работи подлежат следните етапи на хидроизолациите и пароизолациите от битумни мушами:

Основата като при това се проверява:

- дебелината на основата
- разположението на предвидените фуги
- оформлението при ъгли, чупки и др.
- равността на основата
- наклоните на скатовете и уламите
- широчината и запълването на фугите
- влажността на основата
- оформянето на циментовата замазка при детайлите
- видовете работи, които трябва да са завършени преди полагането на хидроизолацията и пароизолацията.

Грунда върху циментовата замазка

Всеки пласт положена мушама, при което се проверява:

- плътността на залепването
 - равността на залепения пласт
 - широчината, плътността и разположението на застъпванията
 - наличието на гънки, мехури, разкъсвания, пукнатини и пробиви
 - изпълнението на хидроизолацията при детайлите (бордове, фуги, комини, технологични и инсталационни тръбопроводи, отдушници, отвори за вентилатори, ламаринени въздухопроводи и др.)

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- дебелината на слоя топло битумно лепило

Всеки отделен слой изолационна замазка, при което се проверява:

- дебелината на слоя
- наличието на наранявания от удари, мехури, свличания и пукнатини
- равността на слоя

При окончателното приемане на хидроизолациите и пароизолациите от битумни материали се проверява още и:

- 1.) равността на хидроизолацията и пароизолацията
- 2.) наличието на мехури, пукнатини, гънки, разкъсвания, свличания и незалепени участъци

При окончателното приемане се представят следните документи:

- свидетелства за качеството на материалите, изделията и полуфабрикатите.
- протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива.
- констативни актове за скрити работи на отделните етапи на съответните видове работи.

❖ **Топлоизолационни работи**

Материали

Материалите, изделията и полуфабрикатите, предназначени за изпълнение на топлоизолационни работи да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи.

Изпълнение на топлоизолационни работи.

При изпълнение на топлоизолационните конструкции не се допускат:

- механични повреди на топлоизолационната конструкция
- оформяне на краищата на изолацията без ъгли и водооткапващи профили
- провисване (свличане), усукване и междини на изолационната конструкция
- изпълнение на температурните фуги в отклонение от преписаното в проекта
- пукнатини и неплътно полагане на топлоизолационния слой, празнини между защитното покритие и основния топлоизолационен слой.

Приемане на топлоизолационните работи:

На приемане с констативен акт за скрити работи подлежат следните етапи на топлоизолациите:

- Подготвените за изолиране повърхности преди полагане на първия пласт на изолацията.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

- Броя и вида на положените дюбели.
- Полагането на стъклофибърната мрежа - не се допуска опъване на армировъчна мрежа в отклонение от предписаното в проекта
- Защитния слой шпакловка
- Участъците, които подлежат на запушване при изпълнението на други видове строителни работи.
- Всеки пласт на топлоизолацията преди полагане на следващия пласт.
- Скелета и армировката на топлоизолационните конструкции.
- Участъците, които подлежат на запушване при изпълнението на други видове строителни работи.

При окончателното приемане на топлоизолациите се проверява:

- Видът и показателите на използваните материали, изделия и полуфабрикати, съгласно предписанията в проекта и изискванията на тези правила.
- Свидетелствата за качеството на материалите и изделията, предадени от производителите и протоколите от лабораторните изпитвания, ако има такива.
- Констативните актове за скрити работи на отделните етапи на съответния вид работи.
- Изпълнението на детайлите в съответствие с проекта
- Отклоненията в размерите и плътността на топлоизолационните конструкции и защитното покритие от проектните решения
- Наличието на вдлъбнатини по повърхността на готовата топлоизолационна конструкция.
- Наличието на пукнатини, процеци и отвори в топлоизолационната конструкция.

❖ Столарски работи

Материали

Столарските работи обхващат изпълнението на врати, прозорци, витрини. Столарските изделия се приготвят в специализирани предприятия извън строителната площадка, като на площадката се извършва сглобяване, монтиране и прогонване на изделията.

Изпълнение

Всички столарски работи се изпълняват точно по размерите, дадени в спецификацията. Сглобяването на отделните части и елементи, начинът на окачване, отваряне, затваряне и задържане на крилата, както и уплътняването между прозорците и зидарията на отвора трябва да отговарят на изискванията на действащите стандарти.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Прозорците и вратите се монтират преди изпълнението на мазилките, като при наличие на зъби в зидарията предварително се подмазва с варов разтвор частта от стената, върху която ляга щокът.

Крилата на вратите и прозорците трябва да лежат в една равнина.

При изпълнението на столарските работи се предвижда прогонка– след монтажа на съответния елемент.

Приемане

За столарските работи се съставят два констативни акта :

- а/ в предприятието производител
- б/ на обекта след завършване на монтажа

Прозорците, вратите, витрините и др. се приемат по брой, вид и размери. Същите следва да отговарят на изискванията на техническата спецификация и да са монтирани съгласно ПИП СМР. При обръщане с гипсова шпакловка се проверяват положената гипсова шпакловъчна маса и изравняването на основния пласт; заглаждане със силиконова шкурка на неравностите; корекции и прешкурване до постигане на гладка повърхност, готова за полагане на боя.

❖ Тенекеджийски работи

Тенекеджийските работи са: обшивки на покриви, корнизи, калкани, капандури, комини, табакери, улами и подпрозоречни прагове, водосточни тръби, улуци, казанчета и други.

Материали:

Материалите, предназначени за изпълнение на тенекеджийските работи следва да отговарят на изискванията на съответните стандартизационни документи и проектни документации.

Приемане на тенекеджийските работи:

Не се допуска приемането на тенекеджийски работи:

- Ламарината, на които е закрепена с такива скрепителни средства или е в контакт с такива материали, които са несъвместими със свойствата ѝ.
- Които са в контакт с електрически проводници, ако това не е предвидено в проекта и не е изпълнена съответна изолация

При окончателното приемане се представя документация, с която се удостоверява съответствието на вложените материали, изделия и полуфабрикати с предписанията на проекта, съответните нормативни документи и технологии за изпълнение, както и за антикорозионна защита (включително и актове за скрити работи).

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

❖ Подови настилки

Контролира се:

- видът на подовата настилка и съответствието ѝ с проекта
- съответствието на изпълнение на детайлите с проекта (изпълнението на первазите, съединяването на подовата настилка със сифоните и с облицовките на стени, изпълнението около преминаващи през подовата конструкция и настилната отвори, инсталации, тръби и други съоръжения, снажданията на пластове и др.)
- съответствието на настилната със съответните изисквания към нея
- удостоверенията за качество на вложените материали и изделия, издадени от производителите, протоколите от лабораторни изпитвания на материалите (ако има такива) и съответствието на показателите на материалите с изискванията на проекта
- актовете за приемане на скритите работи при изпълнението на настилките, съдържащи и условията, при които те са изпълнени

❖ Бояджийски работи

Материали

Материалите и полуфабрикатите за бояджийските работи и тяхното съхраняване трябва да отговарят на действащите стандарти и проектната документация.

При съмнение в качеството (неясно означение, липса на свидетелство, по-дълго съхраняване и др.) материалите се подлагат на контролни лабораторни изпитвания в лицензирани лаборатории.

Приемане на бояджийските работи

Приемането на бояджийските работи се извършва след окончателното изсъхване на постните бои и след образуване твърда корица върху повърхностите, боядисани с блажни и полимерни лакове и бои.

Приемането на боядисаните дървени подове (дюшемета) се извършва не по-рано от 10 дни след нанасяне на последния пласт боя или лак.

Бояджийските работи при приемането трябва да отговарят на следните изисквания:

- Повърхностите, боядисани с постни (водни) бояджийски състави, трябва да бъдат с еднакъв цвят, с равномерно наслойване и еднаква обработка. Не се допускат петна, ленти, напластявания, протичане, бразди, мехури, олющвания, влакнести пукнатини, пропуски, следи от четка, изстъргвания и видими поправки, различни от общия фон.

- Повърхностите, боядисани с блажни състави, трябва да имат еднакъв вид на повърхността (гланцова или матова). Не се допуска долният пласт да прозира, а също наличието на петна, олющвания, набръчквания, протичане, пропуски, видими зърна

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

от боя, неравности, предизвикани от лошо шлифоване, следи от четка.

- По боядисаните повърхности не се допускат изкривявания на ограничителните линии и зацапвания и разливания при съседни, различно оцветени полета, надвишаващи 3 мм.

❖ **Изпълнение и използване на фасадно скеле**

1. Преди сглобяването всички части трябва да се проверяват за повреди и при откриване на такива се подменят. Допустимо е използването само на оригинални резервни части.

2. Извършва се оглед, при който се проверява дали по заваръчните шевове и материалите няма пукнатини. Освен това елементите на скелето не трябва да имат деформации и прегъвания. Трябва да се обърне специално внимание на безупречното функциониране и на другите елементи като: колела, шифтове, зъбци и др.

3. Елементите на скелето трябва да се съхраняват така, че да не се повреждат. За да се предотврати повреждането на елементите, те не трябва да се хвърлят.

4. Отделните части трябва да се съхраняват легнали и предпазени от климатично въздействие.

5. При транспортиране елементите на скелето трябва да се осигуряват, за да се предотврати възникване на повреди от хлъзгане, удари, падане и пр.

6. Почистването на елементите на скелето може да става с вода и стандартни почистващи средства. Зацапванията от боя можете да отстранявате с терпентин.

7. Работните екипи трябва да бъде запознати с изискванията за сигурност и възможните рискове, да спазват държавните и местни разпоредби при използването на работно скеле, същото следва да се използва съобразно указаното предназначение.

❖ **Изпълнение и приемане на Електроинсталации:**

- Електромонтажните работи да са изпълнени в съответствие с изискванията на работния проект и на ПИП СМР.

- Осветителните да са неподвижно закрепени така, че да не изменят първоначално предаденото им направление.

- Присъединяването на осветителното тяло към захранващите проводници да е съответствие с проекта.

- Съединенията и разклонителните връзки на проводниците и кабелите не трябва да са подложени на механични усилия. Трябва да имат изолация, равностойна на съответния проводник или кабел. Скобите за закрепване на проводниците, кабелите и тръбите при праволинейни участъци трябва да са поставени на равни интервали и перпендикулярно на осовата линия на проводника.

- Всички метални нетоководещи части на ел.таблата, осветителните тела и ел.съоръженията да са занулени посредством нулево жило на захранващите ги линии, с цел предпазване от удар от ел.ток.

- Всички съоръжения да бъдат с необходимата степен на защита съгласно

проектната документация.

- Доставените изделия и материали да са нови, оригинални, нерещиклирани, неупотребявани и да отговарят на всички технически показатели; да са с доказан произход, да са придружени със съответните сертификати за произход и за качество от производителя им или от декларация за съответствие; да отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители; всички представени документи, свързани с материалите, чието съдържание е на езици, различни от българския, трябва да имат легализирани преводи на български език.

- Монтажът на всички електро инсталации да е извършен при спазване на принципите за блоков монтаж и максимална заводска завършеност при недопускане на престой на работната ръка и механизация.

- Работата на екипа, ангажиран с пряко изпълнение на дейността се контролира от ръководния екип.

❖ Водоснабдяване и канализация **Водопроводни инсталации.**

Водопроводните инсталации за студена и топла вода се изпълняват от поцинковани, пластмасови (от твърд поливинилхлорид), PPR (полипропиленови) и ПЕВП (полиетилен висока плътност) тръби.

Приемане на материалите от PPR и ПЕВП (полиетилен висока плътност) тръби.

Предписанията за приемане на гореописаните тръби и съответните фитинги се съдържат в следните стандарти.

DIN 8074 – Размери.

DIN 8075 – Общи изисквания за качество. Изпитвания.

prEN 12201 – Част 1 и 2.

DIN 8077, DIN 8078, DIN 16962, DIN 1988, DIN 4109.

Съединения.

Частите на тръбните системи, изработени от PPR тръби и фитинги се съединяват по метода “Муфено заваряване с топъл елемент”. Тръбите се отрязват на необходимата дължина, краищата се почистват и им се прави фаска 2x15°. Загриващият елемент се затопля до 260°. Загриването на свързващите се части трябва да започне след достигане на T° 260° C. Съединението трябва да се изпълни от квалифициран персонал и с необходимата за това професионална апаратура.

Изпитания.

Хидравличното изпитване на инсталации изпълнени от PPR тръби и части се извършва на два етапа.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Предварително изпитване.

Налягането в готовата инсталация се повишава до 15 bar, за времетраене 1ч. В първите 30 мин. системата се натоварва двукратно до 15 bar. След нови 30 мин. се отчита спада на налягането, което не трябва да е повече от 0.1 bar /5 мин.

Хидравличното изпитание трябва да започне най-рано един час след изпълнението на последната муфена заварка.

Основно изпитване.

Провежда се непосредствено след основното изпитване. Налягането в инсталацията се повишава до 1,5 пъти от работното, но не по-малко от 12 bar за времетраене от 2 часа. Спадът на налягането за това време не трябва да е повече от 0.1 bar/час за времетраенето на изпитанието.

Канализационни инсталации.

Канализационните инсталации се изпълняват от каменинови, PVC (твърд поливинилхлорид), ПЕВП тръби.

При канализационни инсталации изпълнени от PVC и каменинови тръби да се спазват съответните нормативни изисквания и изискванията на проектната документация. Работата на екипа, ангажиран с пряко изпълнение на дейността се контролира от ръководния екип.

6. Мерки касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие върху кръга засегнати лица – достъп до комунални услуги и физически достъп:

Основните затруднения за обитателите, до които би довело изпълнението на поръчката, са свързани с ремонтните работи във вътрешността на сградата, проходимостта на тротоарите около сградата; достъпа до комунални услуги и не на последно място депониране на строителни материали или строителни отпадъци, които затрудняват преминаването на МПС и пешеходното движение.

Затруднения, свързани с ремонтните работи във вътрешността на сградата

- Описание на целите на мярката и относимостта ѝ към съответните дейности – Дейностите по изпълнение на мерките за енергийна ефективност, описани в документацията, ще наложат временно освобождаване на определени помещения. Освен това, е възможно на места в сградата на определени места да бъдат складирани строителни материали, които предстои да бъдат вложени, временно складирани чували с отпадъци от демонтажни дейности или стара дограма, които предстои да бъдат изнесени и/или разполагането на стълби или работна ръка в общите части при изпълнение на ремонтните работи в тях.

- Вероятност за възникване на затруднения – висока

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- Степен на въздействие – средна
- Отговорник за изпълнение на мерките – Техническият ръководител.

Наличие на шум, прах и вибрации в следствие на изпълнението на демонтажни работи.

• Описание на целите на мярката и относимостта ѝ към съответните дейности – част от предвидените мерки са свързани с изпълнението на различни видове демонтажни работи, като демонтаж на стара дограма и демонтаж на инсталации. Този вид дейности налагат използване на разкъртваща механизация, осигуряване на достъп на строителни работници до отделните помещения, свързани са с генерирането на прах, отпадъци, шум и вибрации.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Отговорник за изпълнение на мерките – Техническият ръководител.

Прекъсване на водоподаване, електроснабдяване и друг вид комунални услуги.

• Описание на целите на мярката и относимостта ѝ към съответните дейности – Причина за настъпване на такъв вид неудобство може да бъде евентуална повреда или целенасочено спиране на водо - или електро- подаването при изпълнение на подмяната на водопроводна инсталация или изпълнение на дейностите по част електро/подмяна на мълниезащита и заземление; дефекто-токова защита, подмяна на осветление/.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Отговорник за изпълнение на мерките – Техническият ръководител.

Затруднения свързани с затруднен пешеходен достъп или достъп на МПС.

• Описание на целите на мярката и относимостта ѝ към съответните дейности – Причина за настъпване на такъв вид е в следствие на заемане на пространство от механизация и строителни материали.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Отговорник за изпълнение на мерките – Техническият ръководител.

Причиняване на имуществени вреди на трети лица

• Причина за настъпване – Причина за настъпване на такъв вид неудобство е евентуално невнимание или неспазване на инструкциите за безопасно изпълнение на видовете СМР, предвидени в проекта.

- Вероятност – висока

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 60 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 60 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

- Степен на въздействие – средна
- Отговорник за изпълнение на мерките – Техническият ръководител.

Описание на целите на мерките:

Мерки за намаляване на затрудненията, свързани със затруднен достъп на моторни превозни средства и пешеходци или затруднен достъп до апартаменти и общи части в сграда – Отговорен ще бъде Техническият ръководител.

- Техническият ръководител следи да не се блокират входовете за достъп до сградата от складиране на отпадъци или материали.

- След приключване на строително-монтажните дейности, предвидени за изпълнение за деня, зоните на работа се почистват, генерираните отпадъци се изнасят и изхвърлят на определени за целта места, а останалите материали се складираат там, където няма да представляват пречка за свободното движение.

- Изпълнението на строителните работи се извършва поетапно, с цел да се ограничи максимално взаимодействието между обитателите на сградата и работниците на обекта.

- при доставка на материали на обекта, разтоварването и складирането им на временни площадки се извършва така, че да не затруднява движението на хората – пешеходци и превозни средства.

- При идентифициране на други опасности, свързани с затруднение достъпа на местното население по време изпълнението на СМР опитният екип, осъществяващ ръководството на обекта, ще предприеме необходимите действия за тяхното минимизиране и отстраняване.

Очакван ефект от мярката: ще доведе до намаляване на затрудненията, свързани със затруднен достъп на моторни превозни средства и пешеходци или затруднен достъп до сграда.

Мерки за намаляване на затрудненията, свързани с наличие на шум, прах и вибрации в следствие на изпълнението на демонтажни и монтажни работи – Отговорен ще бъде Техническият ръководител.

- всички строителни отпадъци се транспортират своевременно до предварително определените от общината депа;

- битовите отпадъци на строежа се събират в подходящи съдове и се осигурява своевременното извозване до депа за битови отпадъци;

- не се допуска изхвърляне на строителни отпадъци на места, които не са определени като депа;

- сградата и работните места се почистват ежедневно от отпадъци, излишни материали и др.;

- ще се спазват изискванията на Наредба за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /в сила от 13.11.2012г./

- Демонтажни и монтажни работи, свързани с разкъртваща и пробиваща механизация се изпълняват след съгласуване с Възложителя.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Очакван ефект от мярката: ще доведе до намаляване на затрудненията, свързани с наличие на шум, прах и вибрации в следствие на изпълнението на демонтажни и монтажни работи.

Мерки за предотвратяване на спиране и смущаване на подаването на вода, електричество, телекомуникации – Отговорен ще бъде Техническият ръководител

- Предварително съгласуване с експлоатационните дружества на местоположението на комуникации, засягането на които би довело до негативна реакция и затруднения на местното население.
- Изпълнение на ремонтни работи съгласно одобрен проект и програма.
- В случай на наложително спиране на водо-, електро- подаването, всички обитатели на сградата се уведомяват предварително.
- В случай на аварийно спиране на водо- и електро- подаването - незабавно отстраняване на причините за спиране на достъпа до комунални услуги и предприемане на действия за намаляване въздействието от строителството по отношение на негативната реакция;
- Съсредоточаване на технически и човешки ресурси в ремонтираните участъци, с цел съкращаване на сроковете за изпълнение и причините за затруднения.

Очакван ефект от мярката: ще доведе до предотвратяване на спиране и смущаване на подаването на вода, електричество, телекомуникации

Мерки за предотвратяване на имуществени щети – Отговорен ще бъде Техническият ръководител.

- Преди започване на работата по проекта, обитателите и посетителите на сградата се уведомяват предварително за времето, през което ще се извършват строително-монтажни работи, за да могат осъществят разместване на работни места.
- В краен случай, ако по вина на Изпълнителя бъдат нанесени щети върху имущество, което не е предмет на поръчката, разходите по възстановяването му са за негова сметка.

Очакван ефект от мярката: ще доведе до предотвратяване негативна реакция от страна на работещите в сградата.

Мерки за осигуряване на безопасността на работещите в сградата, преминаващите пешеходци и автомобили и работниците на обекта – Отговорен ще бъде Техническият ръководител.

По време на строителството дружеството ни, в качеството си на евентуален изпълнител, се задължава да спазва следните стандарти, наредби и норми:

- Наредба №2 от 22.03.2004. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /ДВ бр.37/04.05.2004./;

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд /обн. ДВ, бр.124/1997, изм. ДВ бр.18/2003/;

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- Наредба № I-3-1971 от 29.10.2009 г за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ, бр. 96 от 2009 г.);
- Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място (Обн., ДВ, бр. 46 от 15.05.2001 г.; изм. и доп., бр. 40 от 18.04.2008 г.);
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства (ПМС № 94 от 7.05.2002 г., обн., ДВ, бр. 48 от 14.05.2002);
- Наредба № РД-07-2/2009 за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № РД-07/8 за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа /2008 г/;
- Наредба №3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции /ДВ бр.97/1994 г., изм. ДВ53/1999 г./;
- Наредба №4 за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството /ДВ, бр. 6 от 2007 г./
- Наредба №7/1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване /обн. ДВ бр.88/1999 г., изм. бр. 48/2000 г. и бр. 52/2001г.; попр. бр.54/2001 г., изм. и доп. ДВ бр.43/2003г.; изм.и доп. ДВ бр.88/08.10.2004 г./;
- Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството /ДВ бр.72/2003 г.; изм. бр. 37/04.05.2004 г./;
- Действащи закони и наредби за оценяване съответствието на строителните продукти;
- Действащи наредби за околна среда и отпадъци;
- Правилник за извършване и приемане на строителните и монтажни работи;
- Наредба за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на строителни товаропътнически подемници и товарни платформени асансьори /приета с ПМС №179/09.08.2002 г., обн. ДВ бр.81/23.08.2002 г., в сила от 24.09.2002 г., изм. бр. 115/10.12.2002 г., изм. и доп. бр.114/30.12.2003 г./ - ако се използва подемник;
- Наредба за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения (ДВ бр.73/17.09.2010).

Очакван ефект от мярката: ще доведе до осигуряване н безопасността на обитателите в сградата, преминаващите пешеходци и автомобили и работниците на обекта.

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗПД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Организация на контролните дейности при осигуряване на мерките за намаляване на затрудненията:

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗПД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Успешното реализиране на обекта включва в себе си дейности, свързани с координация и мониторинг на проявяванията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора.

Мониторингът следва да се извърши от специално формиран екип, включващ и участие на Възложителя. Важна стъпка в реализацията на обекта е извършването на периодичен мониторинг и оценка на постигнатия напредък в изпълнението на заложените цели и предприемането на коригиращи и превантивни мерки при необходимост. Отговорността за това е на Изпълнителя, който ще осъществява ефективен мониторинг и ще осигури публичност и прозрачност на постигнатите резултати и идентифицираните проблеми върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора.

Чрез мониторинга на изпълнението ще се предоставя достъп до подходяща и своевременно информация за цялостния напредък към постигане на резултатите от прилагането му.

Резултатите от мониторинга включват констатации, изводи, препоръки и поуки, извлечени от опита на Изпълнителя. Препоръките могат да бъдат използвани за подобряване на процеса на вземане на последващи превантивни мерки и правилни решения. Процесът на провеждане на мониторинг и наблюдение на изпълнението ще се реализира при спазването на следните основни принципи:

- Всеобхватност на обекта на мониторинг;
- Откритост и прозрачност;
- Независимост и безпристрастност;
- Взаимен контрол, взаимноинформираност, координация и взаимопомощ в действията на субектите на вътрешния мониторинг;
- Наличие на ясни правила и процедури за провеждане на мониторинг;
- Партньорство и взаимодействие с всички заинтересовани страни.

Източниците на информация ще се изисква да бъдат достоверни и да предоставят достатъчно количествени и качествени данни, позволяващи проследяване на изпълнението на конкретни дейности и постигане на дефинираните резултати. Събирането на данни и анализи ще се планират предварително. Във възможно най-голяма степен ще се разчита на наличните източници, тъй като те най-лесно могат да бъдат включени в процеса. Главното предизвикателство при мониторинга е да се събере, съхрани и използва информация, която служи за оценка на различни нива. В крайна сметка, мониторингът трябва да бъде многофункционален, така че информацията, генерирана на едно ниво, да бъде полезна и на други равнища. Такива източници на информация (документи) ще бъдат:

- Отчети за изпълнението на политиката за управление на обекта;
- Отчети от отделните етапи по време на изпълнението на строителния обект;
- Справки за реализирани мерки и инициативи;
- Решения на работния екип.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Постоянният мониторинг върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора е предпоставка за успешното изпълнение на проекта по отношение на срок, качество и цена. Приетият подход за организация и мониторинг на проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху аспектите на ежедневието по време на изпълнението на договора ще съответства на актуалните нормативни изисквания и ще бъде предварително съгласуван с Възложителя.

При изпълнение на строителството, дружеството ни ще се съобразява с всички изисквания и ще извършва засилен контрол при изпълнение на обекта. Лицата, извършващи строителните работи ще съгласуват предварително дейността си по строителството съобразявайки се с техническата документация и изискванията на Възложителя.

Дружеството ни незабавно ще осведоми съответните заинтересовани страни и ще предложи техническо решение за решаване на всеки възникнал проблем. Всички последващи действия ще бъдат координирани и съгласувани с инженерно-техническия екип и представителите на Възложителя.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

7. Предложение за реализирането на дейностите от предмета на обществената поръчката – състав, квалификация, техническа обезпеченост и координация на работната ръка

За изпълнение на поръчката сме предвидили следните квалифицирани работници:

- Бояджия
- Зидаромазач
- Монтажник
- Монтажник ВиК
- Монтажник дограма
- Монтажник Ел
- Монтажник ОВК
- Монтажник Топлоизолации
- Монтажник Хидроизолации
- Работник довършителни работи
- Работник настилки и облицовки
- Тенекеджия

И Общи работници.

Разпределението им по дейности със съответната техническа обезпеченост и времева ангажираност е следното:

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
	ОБЕКТ: „Строително-монтажни работи във връзка въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево“			180	1	180	x		
	ЕТАП I- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ								
I.1	Откриване на строителната площадка с подписване на Протокол Образец 2			1	1	1	*	Ръководен екип	
I.2	Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности			5	2	6	2	Общ работник	Товарни автомобили Подемна техника
	ЕТАП II- ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР								
	ЧАСТ "АРХИТЕКТУРА"								
	Покрив								

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

№	Вид дейност/СМР	Ед. мярка	Количество	Прод. /кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
1	Демонтаж на ламаринени обшивки по покрив.	м'	344,25	14	7	20	2	Общ работник	Товарни автомобили Подемна техника Ъглошлайф Ръчни инструменти
2	Демонтаж на съществуваща хидроизолация.	м2	1 587,94	19	7	25	4	Общ работник	Товарни автомобили Подемна техника Ръчни инструменти
3	Демонтаж на съществуващи воронки.	бр.	18,00	3	26	28	1	Общ работник	Ел. къртач Ръчни инструменти
4	Доставка и монтаж на пароизолация по покрив	м2	1 358,98	14	73	86	1	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти
5	Доставка и полагане на топлинна изолация от минерална вата с $\delta=100$ мм по под на таван на подпокривното ниво	м2	1 358,98	14	73	86	4	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти
6	Доставка и монтаж на ламаринени обшивки по борд.	м'	344,25	10	73	82	2	Тенекиджия	Товарни автомобили Подемна техника Ръчни инструменти
7	Доставка и полагане на нова хидроизолация по покрив	м2	1 587,94	38	35	72	4	Монтажник хидроизолации	Товарни автомобили Подемна техника Газова горелка
8	Доставка и монтаж на нови воронки.	бр.	18,00	6	29	34	2	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
9	Доставка и монтаж на предпазни розетки по отворите на подпокривното пространство	бр.	42,00	6	83	88	2	Общ работник	Ръчни инструменти
Фасади и дограма									
10	Демонтаж на стара дървена и метална дограма.	м2	642,68	25	7	31	2	Монтажник дограма	Товарни автомобили Ръчни инструменти
11	Демонтаж на метални интериорни врати.	м2	1,80	1	7	7	1	Монтажник дограма	Товарни автомобили Ръчни инструменти
12	Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади.	м2	646,48	25	7	31	4	Монтажник дограма	Товарни Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
13	Доставка и монтаж на брава тип "Антипаник".	бр.	2,00	1	32	32	1	Монтажник дограма	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
14	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази.	м'	337,58	12	32	43	2	Монтажник дограма	Ръчни инструменти
15	Вътрешно обръщане около дограма с гипсокартон.	м'	1 534,42	64	85	148	2	Работник довършителни работи	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
16	Доставка и монтаж на топлоизолационна система минерална вата, $\delta=120$ мм, от вътрешната страна на стените.	м2	1 426,76	64	85	148	2	Работник довършителни работи	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
17	Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция, грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя.	м2	1 426,76	67	85	151	4	Работник довършителни работи	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
18	Доставка и монтаж на фасадно скеле	компл	1,00	5	7	11	2	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
19	Доставка и монтаж на топлоизолационна система EPS 10 см по еркер на фасадата.	м2	159,67	16	12	27	2	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
20	Доставка и монтаж на вътрешни AL подпрозоречни первази.	м'	337,58	12	152	163	2	Монтажник дограма	Товарни автомобили Ръчни инструменти
21	Демонтаж на фасадно скеле	компл	1,00	5	28	32	2	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
Други работи									
22	Доставка и монтаж на автоклавни плочи по таван на сутерен.	м2	1 258,94	37	85	121	4	Монтажник топлоизолации	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
23	Частично разрушаване на съществуващи преградни стени.	м2	2,00	1	8	8	2	Общ работник	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ел.къ
24	Полагане на замазка по под в ново санитарно помещение преди полагане на нови теракотни плочки.	м2	4,39	1	16	16	2	Работник настилки и облицовки	Ръчни инструменти

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 33ЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
25	Доставка и полагане на фаянс по стени в WC за хора в неравностойно положение, до кота 2.00м.	м2	17,34	6	17	22	2	Работник настилки и облицовки	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ъглошлайф
26	Доставка и полагане на теракотни плочи по под на WC за хора в неравностойно положение.	м2	4,39	3	23	25	2	Работник настилки и облицовки	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ъглошлайф
27	Иззиждане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00	м2	5,50	2	9	10	2	Зидаромазач	Товарни автомобили Ръчни инструменти
28	Доставка и полагане на 2 ръце интериорна боя за мокри помещения по стени на WC за хора в неравностойно положение над кота 2.00м.	м'	12,13	2	26	27	2	Работник довършителни работи	Ръчни инструменти
29	Доставка и монтаж на комплект аксесоари за WC за хора в неравностойно положение.	бр.	1,00	1	30	30	1	Монтажник	Ръчни инструменти
30	Доставка и монтаж на таванно осветително тяло с LED лампа 20W, вграден PIR датчик 360гр., IP-21	бр.	1,00	1	28	28	1	Монтажник Ел	Ръчни инструменти Перфоратор
31	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 3x1,5мм2	м.	10,00	1	11	11	1	Монтажник Ел	Ръчни инструменти Перфоратор
32	Стълбищен подежник за хора в неравностойно положение, отговарящ на Наредба №4	бр.	1,00	1	158	158	2	Монтажник	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
33	Доставка и монтаж на стълбищен парапет за монтиране на подежник	м.	20,00	6	152	157	2	Монтажник	Товарни автомобили Ръчни инструменти Перфоратор
34	Извозване на строителни отпадъци с товарене и разтоварване на камион.	м3	3,00	1	26	26	2	Общ работник	Товарни автомобили
	ЧАСТ "ВИК"								
	Водопровод								
35	Доставка и монтаж в сграда на полипропиленови тръби с алуминиева вложка, вкл. фасонни парчета, диаметър Ø20mm, PN16atm, за студена вода, вкл. 5бр.Метални скоби с гумена вложка за укрепване на водопроводи с диаметър Ø20" и 1бр.Сферичен СК Ø 1/2" (Ø20 mm)	м'	2,00	1	11	11	1	Монтажник ВиК	Апарат за челна заварка Ръчни инструменти
36	Извозване на строителни отпадъци със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване	кг	25,00	1	12	12	1	Общ работник	Товарни автомобили

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
37	Промиване и дезинфекция на водопроводната мрежа	м'	2,00	1	13	13	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти Помпа
38	Изпитване водопровод	м'	2,00	1	12	12	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти Помпа
39	Меки връзки за Клозетно казанче L=40см. Ø3/8", вкл.Ъглов кран за клозетно казанче Ø1/2"×3/8"	брой	1,00	1	29	29	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
40	Доставка и монтаж на Стояща смесителна батерия с горен извод за тоалетна мивка, вкл.2 бр.Ъглов кран за стояща батерия Ø 1/2 " x 3/8"	брой	1,00	1	28	28	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
Канализация									
41	Направа на улей в бетонов под , с размери10/10см, вкл. подмазване	м'	0,75	1	11	11	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти Перфоратор
42	Доставка и монтаж на PVC тръби- Доставка и монтаж на 0,7 м тънкостенни PVC тръби Ø110×2,2mm в сграда, вкл.фасонни парчета. Доставка и монтаж на2,20 м PVC тръби Ø50×1,8mm в сграда, вкл.фасонни парчета, вкл. 1бр. Доставка и монтаж на контролна тръба (ревизия), тип КТØ110mm, вкл. 2бр.Направа връзка на новопроектирана канализация Ø50 и Ø110 със съществуващ вертикален клон Ø110	глоб	1,00	2	12	13	2	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
43	Доставка и монтаж на рогов подов сифон РПСØ50mm	брой	1,00	1	14	14	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
44	Доставка и монтаж на тоалетна мивка, фаянсова – среден формат комплект със сифон, вкл 2бр. Доставка и монтаж на конзоли за мивки, вкл. 1бр. Мека връзка за тоалетни мивки - Ø32 стенни - фаянсови	брой	1,00	1	28	28	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
45	Доставка и монтаж на клозетно седало - фаянс – моноблок със задно отгичане и тоалетна дъска, вкл. 1бр. Мека връзка за клозетно седало - Ø110	брой	1,00	1	29	29	1	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
46	Извозване на строителни отпадъци, тръби и фаянсови прибори със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване	кг	10,00	1	12	12	1	Общ работник	Ръчни инструменти Товарен автомобил
47	Хидравлично изпитване канализация с диаметър до – Ø160	м'	3,65	1	15	15	2	Монтажник ВиК	Ръчни инструменти
ЧАСТ "ОВК"									
Демонтажни работи:									
48	Демонтаж на съществуваща тръбна мрежа до Ø159, изолирана в сутерен	м.л.	1 920,00	32	8	39	2	Монтажник ОВК	Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 33ЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от 30П

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от 33ЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от 30П

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работни дни	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
									инструменти Ъглошлайф
49	Демонтаж на радиатор	бр.	158,00	15	7	21	2	Монтажник ОВК	Товарни автомобили Ръчни инструменти
50	Демонтаж на алуминиев радиатор с присъе-динителна височина 800 мм	бр.	4,00	1	22	22	2	Монтажник ОВК	Товарни автомобили Ръчни инструменти
51	Демонтаж на бойлер БГВ хоризонтален	бр.	1,00	1	7	7	2	Монтажник ОВК	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ъглошлайф
52	Демонтаж на неизползваеми отоплителни съоръжения (резервоари, топлообменници тръба в тръба и други)	бр.	3,00	5	40	44	3	Монтажник ОВК	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ъглошлайф
53	Демонтаж на циркулационна помпа, комплект с арматура	бр.	2,00	1	8	8	1	Монтажник ОВК	Товарни автомобили Ръчни инструменти Ъглошлайф
Монтажни работи									
54	Доставка и монтаж на Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер: 1/2";3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2"	м.л.	1 767,00	32	45	76	4	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Заваръчен апарат Ръчни инструменти
55	Грундиране на тръби	м2	173,00	9	85	93	2	Бояджия	Ръчни инструменти
56	Безшевна стоманена тръба, комплект с фасонни елементи с размер: Ø 76x3 I Ø 89x3.5	м.л.	92,00	5	77	81	2	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Ръчни инструменти
57	Доставка и монтаж на вентили спирателни по поз. От 15 до 19 от КС	бр.	95,00	32	45	76	1	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Ръчни инструменти
58	Автоматичен обезвъздушител 1/2" с възвратен клапан	бр.	56,00	32	45	76	1	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Ръчни инструменти
59	Конструкция за укрепване на тръбопроводи и съоръжения, състояща се от винкели, шпилки, дюбели, винтове, гайки и др.	к-т	1,00	37	45	81	1	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Заваръчен апарат Ръчни инструменти

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
60	Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108	м.л.	1 859,00	3	82	84	2	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти Помпа
61	Топлоизолация от микропореста гума с дебелина 13 мм за тръба с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2"; 76x3 I Ø 89x3.5	м.л.	741,00	12	85	96	1	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
62	Монтаж на алуминиев радиатор с присъединителна височина 800 мм, комплект с обезвъздушител и тапи: 6.А1.800, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор	бр.	4,00	1	168	168	4	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
63	Панелен радиатор тип 22 с присъединителна височина 600 мм, отоплителна мощност 218W /100 мм (ΔT=60oC), комплект с обезвъздушител и тапи, и дължина: 400 мм; 600 мм; 800 мм; 1000 мм; 1200 мм; 1400мм; 1600мм; 1800мм, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор	бр.	142,00	16	152	167	4	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
64	Топла проба на отоплително тяло	бр.	146,00	3	169	171	4	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
65	Затворен разширителен съд с обем 250 литра, вкл. 1 бр.Предпазен вентил 1 1/4", 3бар и 1бр. Автоматична пълначка 1/2", комплект с манометър; 1 бр.Възвратна клапа 1/2"; 1 бр. Филтър воден 1/2";	компл	1,00	7	82	88	3	Монтажник ОВК	Товарен автомобил Заваръчен апарат Ръчни инструменти
66	Помпа електронна с дебит 9.9 m³/h, напор 5,4 mH₂O, ел. мощност 0.5 kW/ 230V	бр.	1,00	1	89	89	1	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
67	Доставка и монтаж на 3бр.Вентил спирателен Ду65 с контрафланец; 1 бр.Възвратна клапа Ду65 с контрафланец; 1 бр.Филтър воден Ду65 с контрафланец	компл	1,00	1	89	89	1	Монтажник ОВК	Ръчни инструменти
ЕТАП III- ДОВЪРШИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ									
III.1	Демобилизация и почистване на обекта			5	172	176	2	Общ работник	Товарни автомобили Подемна техника
III.2	Подготовка на строителните книжа, съвместно с предствители на строителния надзор			5	172	176	*	Ръководен екип	
III.3	Проби и изпитания и предаване на обекта на Възложителя за въвеждането му в експлоатация с подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа,			4	177	180	*	Ръководен екип	Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

№	Вид дейност/СМР	Ед.мярка	Количество	Прод./кал. дни/	Нач.	Край	Работници	Квалификация на работниците	Оборудване и механизация
	съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г.								

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

8. **Ръководен екип за изпълнение на строително-монтажните дейности и техните задължения**

Индивидуални експерти (ръководен персонал) за изпълнение на СМР:

1. Ръководител екип
2. Технически ръководител
3. Специалист по контрол на качеството и съответствие на материалите
4. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд
5. Експерт ПТО

Дейности и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеноост:

Роля на Ръководител на екипа по време на изпълнение на строително-монтажните работи:

- Отговорен е и ръководи цялостното изпълнение на всички строително-монтажни и административни дейности, необходими за приключване на обекта в етап строителство - от подписване на Протокол Образец 2 до предаване на обекта с Протокол Образец 15;
- Оказва съдействие на строителния надзор за подготовка на необходимите документи за съставяне на Окончателния доклад и Техническия паспорт;
- Поддържа връзка и участва в срещи с другите участници в строителството (Възложител, Надзор);
- Участва в проверки на одитиращи органи;
- Представява екипа, като подписва всички необходими документи;
- Ръководи екип за управление на обекта състоящ се от Технически ръководител, Ръководител ПТО, Специалист по безопасност и здраве, Специалист по качество.

Технически ръководител

Основни задължения

Техническият ръководител е материално отговорно длъжностно лице, което ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта съгласно нормативната уредба и прилаганите технологии, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна

Заличена информация на осн. чл. 4 от

Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

безопасност, определя пропускателния режим на обекта, изготвя график за изпълнението на видовете работи съгласно изискванията на техническата документация и спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване.

Дава нужните разяснения и инструкции по прилагането проектната и нормативна база, както на пряко подчинените си работници и бригади от работници, така и на подизпълнителите.

- Управлява и ръководи работата на екипите;
- Изготвя дневни отчети и екзекутиви на извършената работа;
- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с инвестиционния проект;
- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите.
- Своевременно информирание на Ръководител екип за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване;
- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по отделните части
- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.
- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на изпълнение, оценка забавата, ако има такава.
- Контрол на качеството на влаганите строителни материали и изделия, следи за представени декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.
- Контрол на количествата на изпълнените строително-монтажните работи;
- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация
- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите му.
- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.
- Своевременно информирание на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Освен това, Техническият ръководител:

- . Изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
- участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;
- Спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
- Забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
- Незабавно уведомява управителя за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;
- Разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
- Контролира:
 - планирането и безопасното извършване на разрушителни дейности, чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
 - правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, изделията и оборудването;
- Осигурява:
 - а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа;
 - б) ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
 - в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;
- Определя:
 - а) работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизация на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;
 - б) местата на захващане на предпазните колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира окачващите им приспособления преди започване на работа;

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

- в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);
- г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;
- Изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;
- Участва при анализиране на причините за допуснати трудови злополуки.
- Планира, организира и контролира изпълнението на СМР;
- Осигурява обектите с механизация, трудов ресурс и материали;
- Подава на Ръководител на екипа за одобрение заявки до отдел Снабдяване;
- Подава и отчита заявки на утвърдените фирмени бланки;
- Отговаря за Противопожарната безопасност обекта;
- Осигурява Здравословни и безопасни условия на труд на обекта и следи за спазването на Инструкциите за БЗР при извършване на СМР на обекта, воденето на инструктажите на работниците и отбелязването им в книгите за начален и ежедневен и периодичен инструктаж;
- Участва в качествения контрол на обекта.

Специалист по контрол на качеството и съответствие на материалите

Основни задължения

Планира, организира и ръководи цялата система за контрол и осигуряване на качеството на обекта. Съвместно с подчинените му звена съставя списък на суровините, материалите и изделията, подлежащи на утвърждаване и контрол; поименен списък на основните видове СМР с най-характерните им качества и показатели, подлежащи на контрол; списък на измерителните прибори и апарати; списък и образци на документите за провеждане на контрол и документиране на качеството

- Съвместно с Ръководител ПТО изготвя формата на необходимите документи за отчитане на строителството и помощни документи към актовете за плащания и ги представя за одобрение от Възложителя;
- Контролира доставките на материали, съответствието им с одобрените от Надзора, наличието на необходимите придружаващи документи за качество, съответствие на количеството с поръчаното, външен вид и липса на повреди;
- Контролира използването на разрешени от производителя методи за разтоварване и начин на складиране на материалите;
- Контролира правилното заприходяване на доставените материали в дневната програма;

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

- Контролира правилната технологична последователност на строителните процеси и методите на работа;
- Контролира спазване на приетите методи за изпитване на инсталации и проводи;
- Изготвя отчети за резултатите от извършените проверки и ги предава на Ръководител екип; в случай на несъответствие незабавно уведомява Ръководител екип.

Специалист по здравословни и безопасни условия на труд

Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност, съгласно ЗЗБУТ при: вземане на технически или организационни решения за извършване на етапите и видовете СМР, осъществяването на изискванията за ЗБУТ и на плана за безопасност и здраве и при необходимост от защита на работещите на обекта дава указания. Организира съвместната работа между изпълнителите на строителната площадка, координира тяхната дейност с цел предотвратяване на злополуки.

Има за задача да:

- Да организира работата по установяване и оценка на професионалните рискове, в т.ч. да разработва проекти, програми и конкретни мерки за намаляване и предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- Да разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
- Да изготвя оценки и становища относно съответствието с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места;
- Да изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- Да провежда проучване на мнението на работещите и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве;
- Да анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
- Да създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- Да подготвя доклади и анализи, съхранява писмени и електронни файлове;
- Да консултира и координира работата на длъжностните лица и служителите при реализиране задълженията им по осигуряване на ЗБУТ ;
- Да предприема мерки по овладяване, снижаване и отстраняване на риска при констатиране на нарушения, в т.ч. участва в организирането, изграждането и функционирането на система за контрол;
- Да извършва инструктажи по безопасност и хигиена на труда на новопостъпващия персонал, както и периодични обучения за опресняване на знанията

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

по ЗБУТ на персонала на фирмата;

- Да контролира правилното прилагане на нормативните актове в областта на трудовите правоотношения и правилата за безопасност и здраве при работа във фирмата;
- Да организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с работно облекло, колективни и индивидуални средства за защита и контролира тяхната наличност, изправност и редовно ползване;
- Да предписва мерки за отстраняване на констатирани нарушения на съответните длъжностни лица, като информира Ръководител екип, и предлага съответните мерки, в т.ч. за налагане на санкции на виновните длъжностни лица;
- Да спира машини, съоръжения и работни места при констатирана непосредствена опасност за живота и здравето на работещите, като незабавно информира за това прекия ръководител и съответното длъжностно лице, за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;

За периода на строителство ще бъде назначен Ръководител ПТО, подчинен пряко на Ръководител екип със следните задачи:

- Управлява и ръководи работата на специалисти ПТО;
- Съвместно със специалист по качеството изготвя формата на необходимите документи за отчитане на строителството и помощни документи към актовете за плащания и ги представя за одобрение от Възложителя;
- Отговаря за събиране и класифициране на информацията от отчетите от извършената работа;
- Отговаря за точното и навременно съставяне на актове и протоколи по време на строителството, протоколи за изпитвания и дезинфекция, бетонови и заваръчни дневници;
- Отговаря за точното и навременно съставяне на измервателни протоколи и други помощни документи към актовете за плащане;
- Отговаря за събиране, описване и подреждане на всички документи за материали (сертификати, декларации, протоколи от изпитвания и др.);
- Отговаря за събиране, описване и подреждане на протоколи от лабораторни изпитвания;
- Отговаря за събиране, комплектоване и представяне на всички необходими документи за подписване на Протокол Образец 15;
- Участва в срещи с представители на Възложителя и надзора относно подписване на съставени документи.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

9. Описание на планираната последователност

ЕТАП I- ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

Дейностите в графика започват с откриване на строителната площадка с Протокол Образец 2

Дейност- „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности,, започва след откриване на строителна площадка и е с продължителност 5 дни - (от ден 2 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

ЕТАП II- ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

ЧАСТ "АРХИТЕКТУРА"

Покрив

Дейност- „Демонтаж на ламаринени обшивки по покрив,, започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности,, и е с продължителност 14 дни - (от ден 7 до ден 20) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на съществуваща хидроизолация,, започва заедно с началото на дейност „Демонтаж на ламаринени обшивки по покрив,, и е с продължителност 19 дни - (от ден 7 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на съществуващи воронки,, започва един ден след края на дейност „Демонтаж на съществуваща хидроизолация,, и е с продължителност 3 дни - (от ден 26 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на пароизолация по покрив,, започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на нова хидроизолация по покрив,, и е с продължителност 14 дни - (от ден 73 до ден 86) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на топлинна изолация от минерална вата с $\delta=100$ мм по под на таван на подпокривното ниво,, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на пароизолация по покрив,, и е с продължителност 14 дни - (от ден 73 до ден 86) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на ламаринени обшивки по борд,, започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на нова хидроизолация по покрив,, и е с продължителност 10 дни - (от ден 73 до ден 82) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на нова хидроизолация по покрив,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на нови воронки,, и е с продължителност 38 дни - (от ден 35 до ден 72) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на нови воронки,, започва един ден след края на дейност „Демонтаж на съществуващи воронки,, и е с продължителност 6 дни - (от ден 29 до ден 34) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Дейност- „Доставка и монтаж на предпазни розетки по отворите на подпокривното пространство,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на ламаринени обшивки по борд,, и е с продължителност 6 дни - (от ден 83 до ден 88) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Фасади и дограма

Дейност- „Демонтаж на стара дървена и метална дограма,, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади,, и е с продължителност 25 дни - (от ден 7 до ден 31) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на метални интериорни врати,, започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 7 до ден 7) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади,, започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности,, и е с продължителност 25 дни - (от ден 7 до ден 31) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на брава тип "Антипаник"“ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 32 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади“ и е с продължителност 12 дни - (от ден 32 до ден 43) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Вътрешно обръщане около дограма с гипсокартон,, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя,, и е с продължителност 64 дни - (от ден 85 до ден 148) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на топлоизолационна система минерална вата, $\delta=120$ мм, от вътрешната страна на стените,, започва един ден след края на дейност „Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до $\text{Ø}100/108$, и е с продължителност 64 дни - (от ден 85 до ден 148) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя“ започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на топлоизолационна система минерална вата, $\delta=120$ мм, от вътрешната страна на стените,, и е с продължителност 67 дни - (от ден 85 до ден 151) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на фасадно скеле“ започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 7 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на топлоизолационна система EPS 10 см по еркер на фасадата,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на фасадно скеле,,

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

и е с продължителност 16 дни - (от ден 12 до ден 27) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на вътрешни AL подпрозоречни первази., започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя., и е с продължителност 12 дни - (от ден 152 до ден 163) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на фасадно скеле., започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на топлоизолационна система EPS 10 см по еркер на фасадата., и е с продължителност 5 дни - (от ден 28 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Други работи

Дейност- „Доставка и монтаж на автоклавни плочи по таван на сутерен., започва един ден след края на дейност „Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108., и е с продължителност 37 дни - (от ден 85 до ден 121) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Частично разрушаване на съществуващи преградни стени., започва един ден след края на дейност „Демонтаж на метални интериорни врати., и е с продължителност 1 дни - (от ден 8 до ден 8) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Полагане на замазка по под в ново санитарно помещение преди полагане на нови теракотни плочки., започва един ден след края на дейност „Хидравлично изпитване канализация с диаметър до – Ø160., и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на фаянс по стени в WC за хора в неравностойно положение, до кота 2.00м., започва един ден след края на дейност „Полагане на замазка по под в ново санитарно помещение преди полагане на нови теракотни плочки., и е с продължителност 6 дни - (от ден 17 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на теракотни плочи по под на WC за хора в неравностойно положение., започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на фаянс по стени в WC за хора в неравностойно положение, до кота 2.00м., и е с продължителност 3 дни - (от ден 23 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Иззиждане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00., започва един ден след края на дейност „Частично разрушаване на съществуващи преградни стени., и е с продължителност 2 дни - (от ден 9 до ден 10) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на 2 ръце интериорна боя за мокри помещения по стени на WC за хора в неравностойно положение над кота 2.00м., започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на теракотни плочи по под на WC за хора в неравностойно положение., и е с продължителност 2 дни - (от ден 26 до ден 27) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на комплект аксесоари за WC за хора в неравностойно положение., започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на клозетно

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във

връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

седало - фаянс – моноблок със задно оттичане и тоалетна дъска, вкл. 1бр. Мека връзка за клозетно седало - Ø110 „ и е с продължителност 1 дни - (от ден 30 до ден 30) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на таванно осветително тяло с LED лампа 20W, вграден PIR датчик 360гр., IP-21„ започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на 2 ръце интериорна боя за мокри помещения по стени на WC за хора в неравностойно положение над кота 2.00м„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на проводник ПВВМ 3x1,5мм2„ започва един ден след края на дейност „Иззиждане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Стълбищен подежник за хора в неравностойно положение, отговарящ на Наредба №4„ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на стълбищен парапет за монтиране на подежник„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 158 до ден 158) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на стълбищен парапет за монтиране на подежник„ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя„, и е с продължителност 6 дни - (от ден 152 до ден 157) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Извозване на строителни отпадъци с товарене и разтоварване на камион„, започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на теракотни плочи по под на WC за хора в неравностойно положение„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 26 до ден 26) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

ЧАСТ "ВИК"

Водопровод

Дейност- „Доставка и монтаж в сграда на полипропиленови тръби с алуминиева вложка, вкл. фасонни парчета, диаметър Ø20mm, PN16atm, за студена вода, вкл. 5бр.Метални скоби с гумена вложка за укрепване на водопроводи с диаметър Ø20" и 1бр.Сферичен СК Ø 1/2" (Ø20 mm)„, започва един ден след края на дейност „Иззиждане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Извозване на строителни отпадъци със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване „ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж в сграда на полипропиленови тръби с алуминиева вложка, вкл. фасонни парчета, диаметър Ø20mm, PN16atm, за студена вода, вкл. 5бр.Метални скоби с гумена вложка за укрепване на водопроводи с диаметър Ø20" и 1бр.Сферичен СК Ø 1/2" (Ø20 mm)„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 12 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Промиване и дезинфекция на водопроводната мрежа„ започва един ден след края на дейност „Изпитване водопровод „, и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Дейност- „Изпитване водопровод „ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж в сграда на полипропиленови тръби с алуминиева вложка, вкл. фасонни парчета, диаметър Ø20mm, PN16atm, за студена вода, вкл. 5бр.Метални скоби с гумена вложка за укрепване на водопроводи с диаметър Ø20" и 1бр.Сферичен СК Ø 1/2“ (Ø20 mm),, и е с продължителност 1 дни - (от ден 12 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Меки връзки за Клозетно казанче L=40см. Ø3/8“, вкл.Ъглов кран за клозетно казанче Ø1/2“×3/8“ „ започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на клозетно седало - фаянс – моноблок със задно оттичане и тоалетна дъска, вкл. 1бр. Мека връзка за клозетно седало - Ø110 „ и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на Стояща смесителна батерия с горен извод за тоалетна мивка, вкл.2 бр.Ъглов кран за стояща батерия Ø 1/2 “ x 3/8“, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на тоалетна мивка, фаянсова – среден формат комплект със сифон, вкл 2бр. Доставка и монтаж на конзоли за мивки, вкл. 1бр. Мека връзка за тоалетни мивки - Ø32 стенни - фаянсови „ и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Канализация

Дейност- „Направа на улей в бетонов под , с размери10/10см, вкл. подмазване,, започва един ден след края на дейност „Иззиждане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на PVC тръби-Доставка и монтаж на 0,7 м тънкостенни PVC тръби Ø110×2,2mm в сграда, вкл.фасонни парчета. Доставка и монтаж на2,20 м PVC тръби Ø50×1,8mm в сграда, вкл.фасонни парчета, вкл. 1бр. Доставка и монтаж на контролна тръба (ревизия), тип КТØ110mm, вкл. 2бр.Направа връзка на новопроектирана канализация Ø50 и Ø110 със съществуващ вертикален клон Ø110,, започва един ден след края на дейност „Направа на улей в бетонов под , с размери10/10см, вкл. подмазване,, и е с продължителност 2 дни - (от ден 12 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на рогов подов сифон PПCØ50mm,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на PVC тръби-Доставка и монтаж на 0,7 м тънкостенни PVC тръби Ø110×2,2mm в сграда, вкл.фасонни парчета. Доставка и монтаж на2,20 м PVC тръби Ø50×1,8mm в сграда, вкл.фасонни парчета, вкл. 1бр. Доставка и монтаж на контролна тръба (ревизия), тип КТØ110mm, вкл. 2бр.Направа връзка на новопроектирана канализация Ø50 и Ø110 със съществуващ вертикален клон Ø110,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на тоалетна мивка, фаянсова – среден формат комплект със сифон, вкл 2бр. Доставка и монтаж на конзоли за мивки, вкл. 1бр. Мека връзка за тоалетни мивки - Ø32 стенни - фаянсови „ започва един ден след края на дейност „Доставка и полагане на 2 ръце интериорна боя за мокри помещения по стени на WC за хора в неравностойно положение над кота 2.00м.,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Дейност- „Доставка и монтаж на клозетно седало - фаянс – моноблок със задно оттичане и тоалетна дъска, вкл. 1бр. Мека връзка за клозетно седало - Ø110 „, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на тоалетна мивка, фаянсова – среден формат комплект със сифон, вкл. 2бр. Доставка и монтаж на конзоли за мивки, вкл. 1бр. Мека връзка за тоалетни мивки - Ø32 стенни - фаянсови „, и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Извозване на строителни отпадъци, тръби и фаянсови прибори със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване „, започва един ден след края на дейност „Направа на улей в бетонов под , с размери 10/10см, вкл. подмазване„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 12 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Хидравлично изпитване канализация с диаметър до – Ø160„, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на рогов подов сифон РПСØ50mm„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 15 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

ЧАСТ "ОВК"

Демонтажни работи:

Дейност- „Демонтаж на съществуваща тръбна мрежа до Ø159, изолирана в сутерен„, започва един ден след началото на дейност „Демонтаж на радиатор„, и е с продължителност 32 дни - (от ден 8 до ден 39) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на радиатор„, започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности„, и е с продължителност 15 дни - (от ден 7 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на алуминиев радиатор с присъе-динителна височина 800 мм„, започва един ден след края на дейност „Демонтаж на радиатор„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 22 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на бойлер БГВ хоризонтален„, започва един ден след края на дейност „Организация на работна площадка, изграждане на временно селище и всички съпътстващи дейности„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 7 до ден 7) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на неизползваеми отоплителни съоръжения (резервоари, топлообменници тръба в тръба и други„, започва един ден след края на дейност „Демонтаж на съществуваща тръбна мрежа до Ø159, изолирана в сутерен„, и е с продължителност 5 дни - (от ден 40 до ден 44) - ангажирани с изпълнението ѝ са 3 броя работници.

Дейност- „Демонтаж на циркуляционна помпа, комплект с арматура„, започва един ден след края на дейност „Демонтаж на бойлер БГВ хоризонтален„, и е с продължителност 1 дни - (от ден 8 до ден 8) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Монтажни работи

Дейност- „Доставка и монтаж на Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2"„, започва един ден след края на дейност „Демонтаж

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 69 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

на неизползваеми отоплителни съоръжения (резервоари, топлообменници тръба в тръба и други), и е с продължителност 32 дни - (от ден 45 до ден 76) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Грундиране на тръби,, започва един ден след края на дейност „Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108,, и е с продължителност 9 дни - (от ден 85 до ден 93) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Безшевна стоманена тръба, комплект с фасонни елементи с размер: Ø 76x3 I Ø 89x3.5,, започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2", и е с продължителност 5 дни - (от ден 77 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на вентили спирателни по поз. От 15 до 19 от КС,, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2", и е с продължителност 32 дни - (от ден 45 до ден 76) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Автоматичен обезвъздушител 1/2" с възвратен клапан,, започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на вентили спирателни по поз. От 15 до 19 от КС,, и е с продължителност 32 дни - (от ден 45 до ден 76) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Конструкция за укрепване на тръбопроводи и съоръжения, състояща се от винкелки, шпилки, дюбели, винтове, гайки и др., започва заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж на Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2", и е с продължителност 37 дни - (от ден 45 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108,, започва един ден след края на дейност „Безшевна стоманена тръба, комплект с фасонни елементи с размер: Ø 76x3 I Ø 89x3.5,, и е с продължителност 3 дни - (от ден 82 до ден 84) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Топлоизолация от микропореста гума с дебелина 13 мм за тръба с размер: 1/2"; 3/4"; 1"; 1 1/4"; 1 1/2"; 2"; 76x3 I Ø 89x3.5,, започва един ден след края на дейност „Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108,, и е с продължителност 12 дни - (от ден 85 до ден 96) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Монтаж на алуминиев радиатор с присъединителна височина 800 мм, комплект с обезвъздушител и тапи: 6.A1.800, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор,, започва един ден след края на дейност „Панелен радиатор тип 22 с присъединителна височина 600 мм, отоплителна мощност 218W /100 мм (ΔT=60oC), комплект с обезвъздушител и тапи, и дължина: 400 мм; 600 мм; 800 мм; 1000 мм; 1200 мм; 1400мм; 1600мм; 1800мм, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 168 до ден 168) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Панелен радиатор тип 22 с присъединителна височина 600 мм, отоплителна мощност 218W /100 мм (ΔT=60oC), комплект с обезвъздушител и тапи, и дължина: 400 мм; 600 мм; 800 мм; 1000 мм; 1200 мм; 1400мм; 1600мм; 1800мм, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор,, започва

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грундиране, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя,, и е с продължителност 16 дни - (от ден 152 до ден 167) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Топла проба на отоплително тяло,, започва един ден след края на дейност „Монтаж на алуминиев радиатор с присъе-динителна височина 800 мм, комплект с обезвъздушител и тапи: 6.A1.800, вкл. комплект по 1бр.терморегулиращ 1/2" вентил и 1 бр.секретен 1/2" вентил на бр. радиатор,, и е с продължителност 3 дни - (от ден 169 до ден 171) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Затворен разширителен съд с обем 250 литра, вкл. 1 бр.Предпазен вентил 1 1/4", 3bar и 1бр. Автоматична пълначка 1/2", комплект с манометър; 1 бр.Възвратна клапа 1/2"; 1 бр. Филтър воден 1/2";,, започва един ден след края на дейност „Безшевна стоманена тръба, комплект с фасонни елементи с размер: Ø 76x3 I Ø 89x3.5,, и е с продължителност 7 дни - (от ден 82 до ден 88) - ангажирани с изпълнението ѝ са 3 броя работници.

Дейност- „Помпа електронна с дебит 9.9 m³/h, напор 5,4 mH₂O, ел. мощност 0.5 kW/ 230V,, започва един ден след края на дейност „Затворен разширителен съд с обем 250 литра, вкл. 1 бр.Предпазен вентил 1 1/4", 3bar и 1бр. Автоматична пълначка 1/2", комплект с манометър; 1 бр.Възвратна клапа 1/2"; 1 бр. Филтър воден 1/2";,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 89 до ден 89) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на 3бр.Вентил спирателен Ду65 с контрафланец; 1 бр.Възвратна клапа Ду65 с контрафланец; 1 бр.Филтър воден Ду65 с контрафланец,, започва един ден след края на дейност „Затворен разширителен съд с обем 250 литра, вкл. 1 бр.Предпазен вентил 1 1/4", 3bar и 1бр. Автоматична пълначка 1/2", комплект с манометър; 1 бр.Възвратна клапа 1/2"; 1 бр. Филтър воден 1/2";,, и е с продължителност 1 дни - (от ден 89 до ден 89) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

ЕТАП III- ДОВЪРШИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ

Дейност- „Демобилизация и почистване на обекта,, започва след края на всички СМР и е с продължителност 5 дни - (от ден 172 до ден 176) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Подготовка на строителните книжа, съвместно с представители на строителния надзор,, започва след края на всички СМР и е с продължителност 5 дни - (от ден 172 до ден 176).

Дейност- „Проби и изпитания и предаване на обекта на Възложителя за въвеждането му в експлоатация с подписване без забележки на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176, ал. 1 от ЗУТ (Приложение №15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г., започва след края на всички дейности и е с продължителност 4 дни - (от ден 177 до ден 180).

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗПД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗПД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от "БРАВО - СТРОЙ" ООД
(наименование на участника)

и подписано от ДИМИТЪР ЙОРДАНОВ ЯНКОВ
(трите имена)

в качеството му на УПРАВИТЕЛ
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ 101688586.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. Желая(ем) да участвам(е) в обществена поръчка с предмет: „Строително-монтажни работи във връзка въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево“, като след запознаване с документацията за участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка ние предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие и техническата спецификация за:

Цена общо в размер на **887 631,56** /словом осемстотин осемдесет и седем хиляди шестстотин тридесет и един лева и петдесет и шест стотинки/ лв. без ДДС, и **1 065 157,87**/словом един милион шестдесет и пет хиляди сто петдесет и седем лева и осемдесет и седем стотинки/ с ДДС, разпределени, както следва:

№	ПРЕДМЕТ	ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА, БЕЗ ДДС
	Строително монтажни работи	845 363,39
	Непредвидени разходи – 5%	42 268,17
	Обща Предлагана цена, без ДДС	887 631,56

II. Предлагаме следните стойности на елементи за ценообразуване на единичните цени на видове СМР и дейности, с които ще бъдат формирани и единичните цени за непредвидени разходи, при необходимост:

- часова ставка за възнаграждение на общи работници	<u>5,50лв./час</u>
- часова ставка за възнаграждение на специализирани работници	<u>6,50лв./час</u>
- допълнителни разходи върху труд	<u>100%</u>
- допълнителни разходи върху механизация	<u>45%</u>
- доставно-складови разходи, с вкл. транспорт, върху цени на материалите от производител, вносител или официален дистрибутор	<u>12%</u>
- печалба	<u>10%</u>

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Този документ е създаден в административната сграда на помощ № BG16RFOP001-2.002-

Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

енергийна ефективност в на безвъзмездна финансова с финансовата подкрепа на

2. Предложената от нас обща цена за изпълнение на строително-монтажни работи е формирана съгласно приложената КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА – Образец № 4.1., изготвена съгласно одобрения инвестиционен проект и представляваща неразделна част към настоящето ценово предложение.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията и техническата спецификация по процедурата. Единичните цени в Количествено-стойностната сметка (КСС) са изчислени с точност до 2-рия знак (т.е. закръглени са до 2-рия знак) след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

3. Запознати сме с условието на процедурата и Закона за обществените поръчки, че участник, чието предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, ще трябва писмено да докаже как е постигнал тази цена по смисъла на чл. 72 от ЗОП, с подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване. Комисията изисква подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложението, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

4. Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета и сме определени за изпълнители, да изпълним строителството, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите залегнали в проекта на договор, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

5. При условие, че бъдем избрани за Изпълнител на обществената поръчка, не по-късно от датата на сключване на договора ние се задължаваме да представим Гаранция за изпълнение в размер на 3 % /три процента/ от стойността на договора.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи обща цена, се приема за вярна посочената словом цена.

При несъответствие между цената за изпълнение на договора, декларирана от нас в Ценовото ни предложение, и крайната стойност по КСС, неразделна част от ценовото ни предложение, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Ако при прегледа и оценката на представената от нас КСС се установи несъответствие с образеца на Възложителя от документацията за участие - като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

При установяване на аритметично несъответствие между общата цена и цените за отделните изброени дейности, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

При предложена от нас обща цена за изпълнение на обществената поръчка, надхвърляща посочената прогнозна стойност в документацията, както и при предложени цени на дейностите надхвърлящи посочените максимални стойности по пера, ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Предложената от нас цена включва всички разходи за цялостното, точно качествено и срочно изпълнение на поръчката, съгласно нормите и нормативите за такъв вид дейност и изискванията на Документацията за участие, проектодоговора, както и всички законови изисквания за осъществяване на строителство на обекти от вида ~~и обема~~ предмет на горепосочената обществена поръчка.

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Този документ е създаден в рамките на проект "Въвеждане на мерки за енергийна ефективност в административната сграда на Община Севлиево" по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP001-2.002-0014-C01 от 18.03.2019 г., който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014 – 2020 г. Процедура BG16RFOP001-2.002 „Енергийна ефективност в периферните райони - 2“

*Посочените цени включват всички разходи за точното и качествено изпълнение на строителните работи в съответствие с нормите и нормативите действащи в Република България. Цените са посочени в български лева.

До подготовяне на официалния договор, тази оферта, заедно с потвърждението от Ваша страна за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Запознати сме, че ако участник включи елементи от ценовото си предложение извън съответния плик, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .11.07.2019г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ОБЕКТ: ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ, С ИДЕНТИФИКАТОР 65927.501.1577.1, ПЛ.
"СВОБОДА" №1, ГР. СЕВЛИЕВО

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

№	Вид СМР	М-ка	К-во	Ед.цена	Стойност
ЧАСТ "АРХИТЕКТУРА"					
Покрив					
1	Демонтаж на ламаринени обшивки по покрив.	м'	344,25	3,45	1 187,66
2	Демонтаж на съществуваща хидроизолация.	м ²	1 587,94	6,89	10 940,91
3	Демонтаж на съществуващи воронки.	бр.	18,00	17,22	309,96
4	Доставка и полагане на топлинна изолация от минерална вата с δ=100 мм по под на таван на подпокривното ниво	м ²	1 358,98	25,84	35 116,04
5	Доставка и монтаж на ламаринени обшивки по борд.	м'	344,25	34,44	11 855,97
6	Доставка и монтаж на пароизолация по покрив	м ²	1 358,98	1,72	2 337,45
10	Доставка и полагане на нова хидроизолация по покрив	м ²	1 587,94	37,89	60 167,05
11	Доставка и монтаж на нови воронки.	бр.	18,00	77,50	1 395,00
12	Доставка и монтаж на предпазни розетки по отворите на подпокривното пространство	бр.	42,00	25,84	1 085,28
Фасади и дограма					
14	Демонтаж на стара дървена и метална дограма.	м ²	642,68	6,89	4 428,07
15	Демонтаж на метални интериорни врати.	м ²	1,80	11,20	20,16
16	Доставка и монтаж на нова AL дограма по фасади.	м ²	646,48	409,91	264 998,62
17	Доставка и монтаж на брава тип "Антипаник".	бр.	2,00	396,08	792,16
19	Доставка и монтаж на външни алуминиеви подпрозоречни первази.	м'	337,58	51,66	17 439,38
20	Вътрешно обръщане около дограма с гипсокартон.	м'	1 534,42	16,36	25 103,11
21	Доставка и монтаж на топлоизолационна система минерална вата, δ=120 мм. от вътрешната страна на стените.	м ²	1 426,76	29,27	41 761,27
22	Доставка и монтаж на гипсокартон, включително метална конструкция ,грудигане, 2 ръце шпакловка и 2 ръце боя.	м ²	1 426,76	48,22	68 798,37
24	Доставка и монтаж на топлоизолационна система EPS 10 см по еркер на фасадата.	м ²	159,67	80,93	12 922,09
25	Доставка и монтаж на вътрешни AL подпрозоречни первази.	м'	337,58	51,66	17 439,38
Други работи					
28	Доставка и монтаж на автоклави плочи по таван на сутерен.	м ²	1 258,94	72,33	91 059,13
30	Частично разрушаване на съществуващи преградни стени.	м ²	2,00	34,44	68,88
31	Полагане на замазка по под в ново санитарно помещение преди полагане на нови теракотни плочки.	м ²	4,39	25,84	113,44
32	Доставка и полагане на фаянс по стени в WC за хора в неравностойно положение, до кота 2.00м.	м ²	17,34	72,33	1 254,20
33	Доставка и полагане на теракотни плочи по под на WC за хора в неравностойно положение.	м ²	4,39	72,33	317,53
34	Иззидане на стена от газобетонни блокчета 10 см. на кота ±0,00	м ²	5,50	48,22	265,21
35	Доставка и полагане на 2 ръце интериорна боя за мокри помещения по стени на WC за хора в неравностойно положение над кота 2.00м.	м'	12,13	7,75	94,01
36	Доставка и монтаж на комплект аксесоари за WC за хора в неравностойно положение.	бр.	1,00	500,00	500,00
37	Извозване на строителни отпадъци с товарене и разтоварване на камион.	м ³	3,00	96,43	289,29
38	Доставка и монтаж на таванно осветително тяло с LED лампа 20W, вграден PIR датчик 360гр., IP-21	бр.	1,00	134,32	134,32
39	Доставка и полагане на проводник ПВВМ 3x1.5мм2	м.	10,00	4,48	44,80
40	Стълбищен подеменник за хора в неравностойно положение, отговарящ на Наредба №4	бр.	1,00	8 000,00	8 000,00
41	Доставка и монтаж на стълбищен парапет за монтиране на подеменник	м.	20,00	244,89	4 897,80

Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Управител: ССД

№	Вид СМР	М-ка	К-во	Ед.цена	Стойност
ЧАСТ "Вик"					
I. ВОДОПРОВОД					
1	Доставка и монтаж в сграда на полипропиленови тръби с алуминиева вложка, вкл. фасонни парчета, диаметър Ø20mm, PN16atm, за студена вода	м'	2,00	7,58	15,16
2	Доставка и монтаж на Сферичен СК Ø 1/2" (Ø20 mm)	брой	1,00	15,73	15,73
3	Също, Ъглов кран за клозетно казанче Ø1/2"×3/8"	брой	1,00	17,57	17,57
4	Също, Ъглов кран за стояща батерия Ø 1/2 " x 3/8"	брой	2,00	17,57	35,14
5	Меки връзки за Клозетно казанче L=40cm. Ø3/8"	брой	1,00	12,31	12,31
6	Доставка и монтаж на Стояща смесителна батерия с горен извод за тоалетна мивка	брой	1,00	158,43	158,43
7	Метални скоби с гумена вложка за укрепване на водопроводи с диаметър Ø20"	брой	5,00	6,07	30,35
8	Извозване на строителни отпадъци със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване	кг	25,00	3,78	94,50
9	Промиване и дезинфекция на водопроводната мрежа	м'	2,00	2,24	4,48
10	Изпитване водопровод	м'	2,00	1,55	3,10
II. КАНАЛИЗАЦИЯ					
1	Направа на улей в бетонов пол , с размери10/10см, вкл. подмазване	м'	0,75	25,84	19,38
2	Доставка и монтаж на тънкостенни PVC тръби Ø110×2,2mm в сграда, вкл. фасонни парчета	м'	0,70	28,75	20,13
3	Доставка и монтаж на PVC тръби Ø50×1,8mm в сграда, вкл. фасонни парчета	м'	2,20	20,67	45,47
4	Направа връзка на новопроектирана канализация Ø50 и Ø110 със съществуващ вертикален клон Ø110	брой	2,00	60,28	120,56
5	Доставка и монтаж на контролна тръба (ревизия), тип КТØ110mm	брой	1,00	10,33	10,33
6	Доставка и монтаж на рогов подов сифон РПСØ50mm	брой	1,00	31,00	31,00
7	Доставка и монтаж на тоалетна мивка, фаянсва – среден формат комплект със сифон	брой	1,00	172,21	172,21
8	Доставка и монтаж на конзоли за мивки стенни - фаянсови	брой	2,00	34,44	68,88
9	Доставка и монтаж на клозетно седало - фаянс – моноблок със задно оттичане и тоалетна дъска	брой	1,00	172,21	172,21
10	Мека връзка за клозетно седало - Ø110	брой	1,00	37,89	37,89
11	Мека връзка за тоалетни мивки - Ø32	брой	1,00	31,00	31,00
12	Извозване на строителни отпадъци, тръби и фаянсови прибори със самосвал на 5км, вкл. ръчни колички до 50м, товарене и разтоварване	кг	10,00	3,78	37,80
13	Хидравлично изпитване канализация с диаметър до – Ø160	м'	3,65	1,55	5,66
ЧАСТ "ОВК"					
I. Отопление - доставка и монтаж:					
1	Черна газова тръба, комплект с фасонни парчета и с размер:				
	- 1/2"	м.л.	1 074,00	25,84	27 752,16
	- 3/4"	м.л.	544,00	29,27	15 922,88
	- 1"	м.л.	41,00	37,89	1 553,49
	- 1 1/4"	м.л.	33,00	44,77	1 477,41
	- 1 1/2"	м.л.	14,00	51,66	723,24
	- 2"	м.л.	61,00	58,55	3 571,55

Заличена информация на осн. чл. 4 от
 Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
 връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Димитър Янков, управител
 "Браво-строй" ООД

№	Вид СМР	М-ка	К-во	Ед.цена	Стойност
2	Безшевна стоманена тръба, комплект с фасонни елементи с размер: - Ø 76x3 - Ø 89x3.5	м.л.	72,00 20,00	86,10 94,72	6 199,20 1 894,40
3	Изпробване плътността на тръбопроводи с Ду до Ø100/108	м.л.	1 859,00	1,89	3 513,51
4	Топлоизолация от микропореста гума с дебелина 13 мм за тръба с размер: - 1/2" - 3/4" - 1" - 1 1/4" - 1 1/2" - 2" - Ø 76x3 - Ø 89x3.5	м.л.	108,00 392,00 41,00 33,00 14,00 61,00 72,00 20,00	7,23 7,75 8,78 9,82 10,85 11,36 12,92 13,44	780,84 3 038,00 359,98 324,06 151,90 692,96 930,24 268,80
5	Грундиране на тръби	м ²	173,00	11,20	1 937,60
6	Демонтаж и монтаж на алуминиев радиатор с присъединителна височина 800 мм, комплект с обезвъздушител и тапи: - 6.А1.800	бр.	4,00	25,84	103,36
7	Панелен радиатор тип 22 с присъединителна височина 600 мм, отоплителна мощност 218W /100 мм (ΔТ=60°С), комплект с обезвъздушител и тапи, и дължина: - 400 мм - 600 мм - 800 мм - 1000 мм - 1200 мм - 1400 мм - 1600 мм - 1800 мм	бр.	11,00 3,00 5,00 59,00 16,00 23,00 22,00 3,00	282,43 297,92 332,37 387,47 482,18 580,34 628,57 706,05	3 106,73 893,76 1 661,85 22 860,73 7 714,88 13 347,82 13 828,54 2 118,15
8	Топла проба на отоплително тяло	бр.	146,00	1,89	275,94
9	Терморегулиращ вентил 1/2"	бр.	146,00	34,44	5 028,24
10	Секретен вентил 1/2"	бр.	146,00	34,44	5 028,24
11	Затворен разширителен съд с обем 250 литра	бр.	1,00	774,94	774,94
12	Предпазен вентил 1 1/4" 3bar	бр.	1,00	89,55	89,55
13	Автоматична пълначка 1/2", комплект с манометър	бр.	1,00	96,43	96,43
14	Помпа електронна с дебит 9.9 м³/h, напор 5,4 mH ₂ O, ел. мощност 0.5 kW/ 230V	бр.	1,00	1 549,88	1 549,88
15	Вентил дренажен 1/2"	бр.	10,00	25,84	258,40
16	Вентил спирателен 1/2"	бр.	2,00	25,84	51,68
17	Вентил спирателен 1/2" с холендър	бр.	1,00	29,27	29,27
18	Вентил спирателен 1/2" с холендър и изпразнител	бр.	26,00	29,27	761,02
19	Вентил спирателен 3/4" с холендър и изпразнител	бр.	56,00	37,89	2 121,84
20	Вентил спирателен Ду65 с контрафланец	бр.	3,00	146,38	439,14
21	Възвратна клапа 1/2"	бр.	1,00	44,77	44,77
22	Възвратна клапа Ду65 с контрафланец	бр.	1,00	167,50	167,50
23	Филтър воден 1/2"	бр.	1,00	31,00	31,00
24	Филтър воден Ду65 с контрафланец	бр.	1,00	115,38	115,38
25	Автоматичен обезвъздушител 1/2" с възвратен клапан	бр.	56,00	13,77	771,12
26	Конструкция за укрепване на тръбопроводи и съоръжения, състояща се от винкели, шпилки, дюбели, винтове, гайки и др. Демонтажни работи:	к-т	1,00	14,64	14,64
1	Демонтаж на съществуваща тръбна мрежа до Ø159, изолирана в сутерен	м.л.	1 920,00	0,86	1 651,20
2	Демонтаж на радиатор	бр.	158,00	17,22	2 720,76
3	Демонтаж на бойлер БГВ хоризонтален	бр.	1,00	25,84	25,84
4	Демонтаж на неизползваеми отоплителни съоръжения (резервоари, топлообменници тръба в тръба и други)	бр.	3,00	86,10	258,30
5	Демонтаж на циркуляционна помпа, комплект с арматура	бр.	2,00	17,22	34,44
				Обща стойност СМР без ДДС:	845 363,39
				Непредвидени разходи в размер на 5% (до 5%) от СМР:	42 268,17
				Обща стойност СМР, с включени непредвидени без ДДС:	887 631,56
				ДДС:	177 526,31
				Обща стойност СМР с ДДС:	1 065 157,87

Забележка: Остойностената Количествено-стойностна сметка следва да се представи и на електронен носител във формат .xls или еквивалентен!

Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Сметка № P008257634

ЗК Лев инс АД
ЕИК 121130788, Лиценз № 98/06.01.2000 г.
СОФИЯ 1407, бул. "Черни връх" 51Д

по застрахователна полица № 00088426 / 15001910000617 / 10.10.2019г.

Застрахован: **БРАВО СТРОЙ**

БУЛСТАТ 101688586

Подписаният **ДЖЕНЕРАЛ БРОКЕР ООД /00088426**

Представител на **ЗК ЛЕВ ИНС АД**

Получих от „**БРАВО-СТРОЙ**“ ООД

Сумата **950.65 лв.** (деветстотин петдесет и 0.65 лева)

в това число: Премия **932.01 лв.**

Данък: **18.64 лв.**

по застраховка *Застраховка "Гаранции"*

Платена вноска № 1. Полицата е платена до 30.05.2020г.

Начин на плащане:

в брой по банков път

IBAN: BG08BWPB179451060201259

Банка: ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Дата на издаване:

10.10.2019г.

Представител на Застрахователя:


/Подпис и печат/

www.lev-ins.com

www.zoibg.com

www.jzibg.com

www.pensionins.com

www.aktivnasigurnost.org



КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

Екземпляр за Застрахователя

КЪМ ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 00088426/15001910000617

Днес 10.10.2019 г.

Представител на Застрахователя от една страна, и Застраховачият/Застрахованият от друга страна, във връзка със сключването на застрахователна полица № 00088426/15001910000617 взаимно признават, че:

1. Застрахователят е предал, а Застраховачият/Застрахованият е получил подписан от представител на Застрахователя екземпляр от Общите условия на застраховка **ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“**
2. Застраховачият/Застрахованият се е запознал с дадените му Общи условия по предходната точка, съгласил се е с тях и ги е приел.

Със съставянето на този констативен протокол Общите условия на застраховка **ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“**

стават неразделн **Заличена информация на осн. чл. 4 от Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във**

00088426/15001910000617

ЗАСТРАХОВАТЕЛ връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ЗАСТРАХОВАЩ/
ЗАСТРАХОВАН:

X

ОБЩИ УСЛОВИЯ
ЗАСТРАХОВКА „ГАРАНЦИИ ПО ДОГОВОР“

ОПРЕДЕЛЕНИЯ:

- **ГАРАНЦИЯ:** Настоящата застраховка на гаранция представлява поет от Застрахования и Застрахователя ангажимент за изплащане на обезщетение в полза на Бенефициента до размера на договорената застрахователна сума в случай, че Застрахования не изпълни или изпълни неточно (съобразно количеството, качеството или договорения срок) задълженията си.
- **ЗАСТРАХОВАН:** Юридическо лице, което сключва застрахователната полица и е отговорно за изпълнението на задълженията си по Договора, сключен с Бенефициента, с който му се възлага изпълнението на конкретен проект или извършването на определени дейности.
- **БЕНЕФИЦИЕНТ:** Юридическо лице, в чиято полза се издава застрахователната полица. Бенефициентът е и в качеството на Възложител на определен проект и/ или дейности, уговорени в Договора със Застрахования (Изпълнител).
- **ДОГОВОР:** Всяко писмено споразумение между Застрахования и Бенефициента за извършването на дейности, предоставяне на услуги или доставки на стоки, наричано навсякъде по – нататък Договора.
- **ДОГОВОРНО ЗАДЪЛЖЕНИЕ:** Всяко задължение и изискване, разписано в сключения между Застрахования и Бенефициента договор.
- **ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА:** Рискът от неизпълнение на задължения на Застрахования, произтичащи от договорните отношения с Бенефициента, което неизпълнение води до понасяне на финансови загуби за Бенефициента.
- **ЗАСТРАХОВАТЕЛНА СУМА:** Сумата на гаранционния ангажимент и сумата, до която Застрахователят е отговорен пред Бенефициента във връзка с неизпълнение на задължения от страна на Застрахования.
- **ЗАСТРАХОВАТЕЛНО СЪБИТИЕ:** Възникване на задължение за плащане в полза на Бенефициента, вследствие неизпълнение на договорни задължения на Застрахования.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Застрахователна компания „ЛЕВ ИНС“ АД, наричана по – нататък Застраховател, осигурява на юридически лица, наричани навсякъде по – долу Бенефициенти, защита срещу понесени финансови загуби, вследствие неизпълнение на договорни задължения от страна на Застрахования (Изпълнител), произтичащи от конкретни договорни отношения между тях.

1.2. Застраховката е валидна на територията на РБългария, като при специално договаряне и след заплащане на допълнителна премия, действието ѝ може да бъде разширено и за други държави.

2. ОБЕКТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ЗАЩИТА

2.1. Обект на застрахователно покритие по смисъла на тези Общи условия е рискът от неизпълнение на задълженията на Застрахования (Изпълнителя) в резултат от договорни отношения с Бенефициента (Възложителя), чрез една от следните клаузи:

- 2.1.1. Гаранция за авансово плащане;
- 2.1.2. Гаранция за добро изпълнение;
- 2.1.3. Гаранция за участие в търгове, конкурси, обществени поръчки;
- 2.1.4. Гаранция за поддръжка и гаранционно обслужване;
- 2.1.5. Други гаранции.

3. ОТГОВОРНОСТ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ

3.1. Срещу заплащане на застрахователна премия ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД покрива риска от настъпване на застрахователно събитие, съгласно предвиденото в тези Общи условия и в допълнителните договорености със Застрахования и Бенефициента. Настоящите Общи условия, застрахователната полица и всички допълнителни споразумения към тях, предложението – въпросник, всички приложени документи и декларации представляват единен застрахователен договор и се четат заедно.

4. ОБЩИ ИЗКЛЮЧЕНИЯ

- 4.1. Отговорността на Застрахователя не се ангажира при и/ или когато:
 - 4.1.1. Договорът между Застрахования и Бенефициента е сключен в нарушение на закон или друг нормативен акт;
 - 4.1.2. Застрахованият и Бенефициентът са извършили каквито и да е промени по сключения помежду им договор, без изричното писмено съгласие на Застрахователя;
 - 4.1.3. Опит за измама или инсцениране на застрахователно събитие от страна на Застрахования и/ или Бенефициента;
 - 4.1.4. Война, стачка, бунт, локаут, терористични действия, масови безредици, гражданска война, военен преврат, военно положение, военни учения и всякакви дейности с военен характер;
 - 4.1.5. Конфискация, реквизиция, национализация или други подобни мерки;

8.3.3. Да изпълнява всички указания на Застрахователя във връзка със застрахователното събитие;

8.3.4. Да допуска упълномощен представител на Застрахователя до цялата документация и самия обект във връзка с извършване на проверка от страна на Застрахователя на обстоятелствата по настъпилото застрахователно събитие;

8.3.5. В случай, че в момента на претенцията за плащане Застрахованият е във временна неплатежоспособност, той трябва да направи всичко възможно, за да осигури и запази всички ликвидни парични средства, придобити в следващ период в сметки и/ или в брой, за да плати задължението си към Бенефициента и/ или Застрахователя, като изключение представляват само приоритетни задължения, когато такива са определени със закон.

9. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ

9.1. Застрахователят е длъжен:

9.1.1. Да предоставя на Застрахования информация за условията на застраховка „Гаранции по договор“;

9.1.2. При настъпване на застрахователно събитие и след събиране на всички документи, които го доказват по безспорен начин по основание и размер, да изплати застрахователно обезщетение в 15-дневен срок;

9.1.3. Да спазва конфиденциалност относно предоставената му информация във връзка с осигуряване на застрахователна защита за Застрахования и дейността му.

10. НАСТЪПВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО СЪБИТИЕ

10.1. Застрахователно събитие настъпва при възникване на задължение за Застрахования за заплащане на сумата по гаранционния ангажимент или част от нея в полза на Бенефициента.

10.2. Застрахованият е длъжен в срок от 3 /три/ работни дни от датата на получаване на писмено искане за плащане от страна на Бенефициента да представи на Застрахователя писмено уведомление за това, копие от искането на Бенефициента и всички свързани документи.

10.3. След като е уведомен за застрахователното събитие, Застрахователят може да предприеме действия за ограничаване размера на загубите, а Бенефициентът е длъжен да му съдейства.

10.4. Бенефициентът не може да откаже достъп на Застрахователя до всички счетоводни документи, доказателства и всяка друга информация относно претенцията и се задължава да сътрудничи на Застрахователя за изясняване на причините, довели до щетата.

11. ИЗПЛАЩАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНО ОБЕЗЩЕТЕНИЕ

11.1. При предявяване на претенция за изплащане на застрахователно обезщетение Бенефициентът подава до Застрахователя писмено уведомление,

декларация, че гарантираната сума е изискуема, точния размер на претърпените загуби и всички документи, които доказват основанието и размера на претендираното обезщетение.

11.2. Размерът на обезщетението не може да надвишава стойността на щетата, нанесена на Бенефициента поради неизпълнение задълженията на Застрахования, както и не може да надвишава посочената в полицата застрахователна сума.

11.3. Заедно с претенцията за изплащане на обезщетение Бенефициентът предоставя на Застрахователя декларация, в която се уточняват задълженията по договора, които не са изпълнени или са непълно и/ или некачествено изпълнени, както и кратко описание на отговорността на Застрахования и определянето на действителната стойност на понесената щета.

11.4. Крайният срок за предявяване на претенция за изплащане на обезщетение пред Застрахователя е датата на изтичане на валидността на издадената застрахователна полица.

12. ВСТЪПВАНЕ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛЯ В ПРАВАТА НА БЕНЕФИЦИЕНТА

12.1. С частично или пълно плащане на сумата по гаранцията вместо Застрахования, Застрахователят встъпва в правата на Бенефициента, като кредитор, срещу Застрахования и се суброгира срещу Застрахования, като причинител на вредата.

12.2. При суброгация Застрахователят има право да се удовлетвори от всяко предоставено по договора обезпечение от Застрахования или трето лице.

12.3. Застрахованият е длъжен да възстанови на Застрахователя платената сума по гаранцията в срок до 15 /петнадесет/ работни дни от датата на получаване на писмено искане за това от страна на Застрахователя.

13. ПОДСЪДНОСТ, ДАВНОСТ И ПОВЕРИТЕЛНОСТ

13.1. Правата по полицата се погасяват с изтичане на тригодишен давностен срок.

13.2. Възникналите спорове между страните се решават по споразумение, а когато това е невъзможно по съдебен ред, съгласно законодателството на Република България.

13.3. Застрахованият, Бенефициентът и Застрахователят са длъжни да спазват конфиденциалност по отношение на информацията станала им известна във връзка с осигуряване на застрахователното покритие.

Настоящите Общи условия са приети с Решение на Управителния съвет на ЗК „ЛЕВ ИНС“ АД с Протокол от 13.04.20

Предл:
(име на пре

**Заличена информация на осн. чл. 4 от
Регламент (ЕС) 2016/679, чл. 59 от ЗЗЛД във
връзка с чл. 36а, ал. 3 от ЗОП**

Левин